



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



**แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา	หน่วยการ ดำเนินการ
๑	ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและการบริหารอัตรากำลัง	<p>๑. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี</p> <p>๒. ดำเนินการสรรหาบุคคลในตำแหน่งที่ว่าง</p> <p>๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล</p>	<p>- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙</p> <p>- ตลอดจนการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง</p> <p>- ประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือข้าราชการประเภทอื่นแทนตำแหน่งที่ว่าง</p> <p>- ประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะประจำสายงาน</p>	<p>- ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>- ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>- ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗</p> <p>๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗</p> <p>ประเมิน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๖๗-๓๐ ก.ย. ๖๗)</p>	<p>อบต.พิมาน</p> <p>อบต.พิมาน</p> <p>อบต.พิมาน</p>

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา	หน่วยการดำเนินการ
๒	ด้านการพัฒนาบุคลากร	๑. การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี	- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ และการปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	อบต.พิมาน
		๒. การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร	- อบรมโครงการชาวพิมานโปร่งใสหัวใจธรรมภิบาล	๑๕,๐๐๐.- บาท	พฤษภาคม ๒๕๖๗	อบต.พิมาน
			- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยงานอื่นเพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งหน้าที่และสายงาน	๕๐๐,๐๐๐ บาท	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	สถาบันพัฒนาบุคลากร/ สถาบันการศึกษา/ หน่วยงานอื่นๆ
			- โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	๑๐,๐๐๐ บาท	มิถุนายน ๒๕๖๗	อบต.พิมาน

**แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา	หน่วยการ ดำเนินการ
		๓. การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ภายในองค์กร	- ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติงาน ด้านจริยธรรมของ อบต.พิมาน - ประชาสัมพันธ์แนวทางการ ปฏิบัติงานด้านจริยธรรมของ อบต. พิมานที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ ในการปฏิบัติหน้าที่ (Dos & Don's)	- ไม่ใช้งบประมาณ - ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	อบต.พิมาน อบต.พิมาน
๓	ด้านการพัฒนาระบบ สารสนเทศ	๑. ระบบฐานข้อมูลบุคลากร	- ดำเนินการบันทึก ปรับปรุง แก้ไข ข้อมูลบุคลากรในศูนย์ข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	อบต.พิมาน
๔	ด้านสวัสดิการ	๑. กิจกรรม Big Cleaning Day ๒. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปี ๓. กิจกรรมเลี้ยงปีใหม่	- บุคลากรร่วมกันทำความสะอาด บริเวณอาคารสำนักงาน ตรวจสอบ วัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าให้อยู่ใน สภาพดีพร้อมใช้งาน - ส่งบุคลากรเข้ารับการตรวจสุขภาพ ประจำปีในสถานพยาบาลของรัฐ - จัดเลี้ยงในวันปีใหม่	- ไม่ใช้งบประมาณ - ไม่ใช้งบประมาณ - ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ (กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลง)	อบต.พิมาน อบต.พิมาน อบต.พิมาน

