



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพิमान โทร./โทรสาร. ๐-๔๒๕๓-๐๘๐๐

ที่ นพ ๗๖๕๐๑/๓๑๒

วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิमान

ตามที่ สำนักคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ข้อ ๐๒๒ รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

จากการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิमान ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นมี ๔ ประเด็น ดังนี้

๑. การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. การใช้อำนาจตามกฎหมายหรือการให้บริการตามภารกิจ

๓. การจัดซื้อจัดจ้าง

๔. การบริหารงานบุคคล

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิमान ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลพิमानจึงได้ดำเนินการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตและประพจน์มิชอบ จากเหตุการณ์ความเสี่ยงทั้ง ๔ ประเด็นดังกล่าวข้างต้น และดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามประเด็นดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพิไลวรรณ กำรัส)

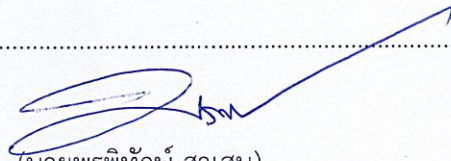
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

/ความเห็น...

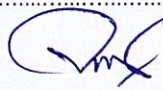
- ความคิดเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ.....


(นางสาวนิชนก ยงค์ชา)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

- ความคิดเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....


(นายพรพิทักษ์ สาแสน)
หัวหน้าสำนักปลัด

- ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพินาน.....


(นางสาวจตุพร พ่ออมาตย์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพินาน

- ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพินาน

☒ ทราบ


(นายบัญชา ศรีชาหลวง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพินาน



รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการ
ความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลพิमान
อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	ประเด็นความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการ บริหารจัดการความเสี่ยง
๑	การอนุมัติ อนุญาต การขอ ใบอนุญาต ตามพระราชบัญญัติ การอำนวยความสะดวกในการ พิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘	๑. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานบางรายมีการ เรียกรับสินบนจากประชาชนผู้ขออนุญาต ก่อสร้างตาม พรบ.สิ่งปลูกสร้าง ๒. การใช้ดุลพินิจในการอนุมัติ อนุญาต หรือยกเว้นระเบียบที่เอื้อประโยชน์กับผู้ขอ อนุญาตบางรายที่คุณสมบัติไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ ๓. เจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์ใน ระหว่างการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ประกอบการพิจารณาอนุมัติ/อนุญาต ๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว อาทิ การไปปฏิบัติ ราชการนอกพื้นที่โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา ที่เหมาะสม การใช้ทรัพย์สินราชการ เช่น การพิมพ์เอกสารหรือถ่ายเอกสารส่วนตัว การใช้เวลาราชการเพื่อทำไปประโยชน์ ส่วนตัว	๖ (ปานกลาง)	๑. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน แสดงเจตนาชัดเจนหรือคำมั่นว่าจะ ปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงาน อย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ๒. การจัดการเรื่องการร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยการ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอก สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ หน่วยงาน พร้อมแนวทางการ ดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่ เกี่ยวข้องกับการทุจริตของ หน่วยงานผ่านช่องทางทางออนไลน์ ๓. แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอก สามารถติดต่อสอบถามหรือแสดง ความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตาม อำนาจหน้าที่ หรือภารกิจของ หน่วยงานผ่านช่องทางทางออนไลน์ หรือแสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ ของหน่วยงานโดยเป็นการสื่อสาร สองทาง	(✓) ดำเนินการแล้ว ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้ ๑. ผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหาร ส่วนตำบลพินาม ได้แสดงเจตนาชัดเจน หรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่ และ บริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมา ภิบาล ๒. องค์การบริหารส่วนตำบลพินาม แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถ แจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการประพฤติ มิชอบของเจ้าหน้าที่หน่วยงาน พร้อม แนวทางการดำเนิน การต่อเรื่อง ร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตของ หน่วยงานผ่านช่องทางของทางออนไลน์ และจัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติกร จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต แจ้ง เบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ลำดับ ที่	ประเด็นความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการ บริหารจัดการความเสี่ยง
๒	การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การ ให้บริการตามภารกิจ	๑. การเลือกปฏิบัติในการให้บริการแก่ผู้ บริการ เช่น บุคคลในวงงานท้องถิ่นหรือ ประชาชนทั่วไปโดยไม่เสมอภาค เนื่องจาก ความสัมพันธ์หรือผลประโยชน์ส่วนตน	๒ (ปานกลาง)	๑. ผู้บริหารหน่วยงานมอบนโยบาย และให้ความสำคัญในการตรวจสอบ การพิจารณาการขออนุญาตของ หน่วยงานอย่างเคร่งครัด ๒. นำระบบบริการออนไลน์มาใช้ เพื่อลดการดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ ป้องกันการเรียกรับสินบน ๓. เพิ่มช่องทางการร้องเรียน กรณีมี การเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่ โดยจะเป็นช่องทางที่เข้าถึงง่าย และ ให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ๔. เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร ทราบและถือปฏิบัติ ๕. จัดทำมาตรการ No Gift Policy หากมีสถานการณ์การให้ของขวัญ ควรปฏิเสธการรับของขวัญ ของ กำนัน โดยอธิบายว่าเป็นการขัดต่อ กฎหมายนโยบายของรัฐ	(✓) ดำเนินการแล้ว ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้ ๑. ผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหาร ส่วนตำบลพิกุลมัย ได้แสดงเจตนารมณ์ หรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติตามหน้าที่และ บริการหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมา ภิบาล ๒. ได้จัดทำเผยแพร่ ประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องประมวล จริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ๓. โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ การพัฒนาท้องถิ่นให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลพิกุลมัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดย มีการสอดแทรกเนื้อหาการบริหารงาน ภายใต้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามหลักธรรมาภิบาล

ลำดับ ที่	ประเด็นความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการ บริหารจัดการความเสี่ยง
๓	ความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. การเลือกปฏิบัติในการให้บริการแก่ผู้ บริการ เช่น บุคคลในวงงานท้องถิ่นหรือ ประชาชนทั่วไปโดยไม่เสมอภาค เนื่องจาก ความสัมพันธ์หรือผลประโยชน์ส่วนตน	๒ (ปานกลาง)	๑. อบรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ด้านพัสดุ ให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ประกาศเผยแพร่ราคากลาง ๒. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและ ติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิด มี การกำกับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตาม ระเบียบอย่างเคร่งครัด ๓. แสดงคู่มือ/แนวทาง หรือ รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงาน ตำแหน่งใดใช้ยึดถือปฏิบัติเป็น มาตรฐานเดียวกันให้สาธารณชน รับทราบผ่านช่องทางออนไลน์	(✓) ดำเนินการแล้ว ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้ ๑. องค์การบริหารส่วนตำบลพินาน ได้ ดำเนินการประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง จากระบบ e-GP เผยแพร่ต่อ สาธารณชนรับทราบ ๒. องค์การบริหารส่วนตำบลพินาน ดำเนินการประกาศแผนการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุเผยแพร่ต่อ สาธารณชนรับทราบ ๓. จัดทำคู่มือกำหนดแนวทางการ ปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่หรือ พนักงานตำแหน่งใด หรือยึดถือปฏิบัติ เป็นมาตรฐานเดียวกันให้สาธารณชน รับทราบผ่านช่องทางออนไลน์ ๔. องค์การบริหารส่วนตำบลพินาน ได้ ดำเนินการประกาศเผยแพร่ราคากลาง จัดทำแบบสรุปราคากลางทั้งงาน ก่อสร้างและงานก่อสร้างทาง สะพานและท่อเหลี่ยม แสดงวงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและ รายละเอียดการคำนวณค่างาน

ลำดับ ที่	ประเด็นความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการ บริหารจัดการความเสี่ยง
					ต้นทุนต่อหน่วยของทุกรายการงาน ก่อสร้าง เผยแพร่ต่อสาธารณชน รับทราบ ๕. องค์การบริหารส่วนตำบลพินนาได้ ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
		๒. การจัดทำร่างขอบเขตงานหรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ - กำหนดคุณสมบัติให้ใกล้เคียงยี่ห้อใดยี่ห้อ หนึ่ง หรือผู้ขายรายใดรายหนึ่ง ไม่เปิดกว้าง เป็นการทั่วไปเป็นการเอื้อประโยชน์ให้ บุคคลใดบุคคลหนึ่ง	๒ (ปานกลาง)	๑. แต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถ เกี่ยวกับงานพัสดุนั้น ๆ เป็น คณะกรรมการ - เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้า ตรวจสอบร่างประกาศ ขอบเขตของ งาน รายละเอียดคุณลักษณะ ๒. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและ ติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิดมี การกำกับให้ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตาม ระเบียบอย่างเคร่งครัด ๓. มีการสืบราคาก่อนซื้อ ๔. เน้นงวดในการตรวจรับพัสดุหรือ การจ้าง ๕. กำหนดให้มีการทบทวนการกำหนด คุณลักษณะ/แบบรูปรายละเอียด/ ขอบเขตงาน (TOR) และราคากลาง	(✓) ดำเนินการแล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้ ๑. องค์การบริหารส่วนตำบลพินนา จัดทำระเบียบความก้าวหน้าการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ เผยแพร่ต่อ สาธารณชนรับทราบ ๒. องค์การบริหารส่วนตำบลพินนา จัดทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุเผยแพร่ต่อสาธารณชนรับทราบ ๓. องค์การบริหารส่วนตำบลพินนา จัดทำสรุปการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุเผยแพร่ต่อสาธารณชนรับทราบ ๔. องค์การบริหารส่วนตำบลพินนา จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	ประเด็นความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการ บริหารจัดการความเสี่ยง
				๖. เสนอแนวปฏิบัติ สำหรับคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ/แบบรูปรายละเอียด/ขอบเขตงาน (TOR) และราคา ได้แก่ ไม่กำหนดคุณลักษณะที่เฉพาะเจาะจง เช่น การระบุยี่ห้อ ตรวจสอบคุณลักษณะให้เข้าเกณฑ์อย่างน้อย ๓ ยี่ห้อ (มีรายละเอียดเหมือน/หรือใกล้เคียงกัน) ตรวจสอบรายละเอียดของเนื้องานการประมาณราคาให้ถูกต้องครบถ้วน ก่อนเสนออนุมัติเพื่อดำเนินการจัดหา ๗. การวางแผนทางและมาตรการการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นกลไกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งการจัดส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับระเบียบกฎหมายใหม่ ๆ	๕. องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาย ได้ดำเนินการประกาศการจัดซื้อจัดจ้างจากระบบ e-GP เผยแพร่ต่อสาธารณชนรับทราบ ๖. องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาย ดำเนินการประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุเผยแพร่ต่อสาธารณชนรับทราบ ๗. องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาย ดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน โดยการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลพิมาย ๘. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาย (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ๙. การเปิดโอกาสการมีส่วนร่วม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑๐. องค์การบริหารส่วนตำบลพิมายได้ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	ประเด็นความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔	การบริหารงานบุคคล	ผู้บริหารหน่วยงาน มีการเรียกรับผลประโยชน์จากเจ้าหน้าที่กรณีโยกย้ายเลื่อนตำแหน่งภายในหน่วยงาน	๔ (ต่ำ)	๑. มีการประกาศรับสมัครและดำเนินการคัดเลือกอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ ๒. องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนาได้จัดทำเผยแพร่ประกาศคณะกรรมการมาตฐาน การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ๓. องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนาได้จัดทำประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกทุกครั้งที่มีการเปิดรับสมัครเปิดเผยแพร่สาธารณะ ๔. องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนาได้จัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกทุกครั้งที่ผ่านมาการพิจารณาคุณสมบัติเปิดเผยแพร่ต่อสาธารณะ ๕. องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนาได้จัดทำประกาศผลผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเปิดเผยแพร่ต่อสาธารณะ	(✓) ดำเนินการแล้ว ในปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้ ๑. ผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนา ได้แสดงเจตนากรณีหรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติตามหน้าที่และภาระงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ๒. องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนา ได้จัดทำเผยแพร่ประกาศคณะกรรมการมาตฐาน การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ๓. องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนา ได้จัดทำประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกทุกครั้งที่มีการเปิดรับสมัครเปิดเผยแพร่ต่อสาธารณะ ๔. องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนา ได้จัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกทุกครั้งที่ผ่านมาการพิจารณาคุณสมบัติเปิดเผยแพร่ต่อสาธารณะ

ลำดับ ที่	ประเด็นความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการ บริหารจัดการความเสี่ยง
				๖. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส องค์กรการบริหาร ส่วน ดำ บล พิ มา น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ๗. ดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน โดยการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์กรบริหารส่วนตำบลพินา ๘. องค์กรการบริหารส่วนตำบลพินา ได้จัดทำเผยแพร่ประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการ บริหารงานบุคคล เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	๕. องค์กรบริหารส่วนตำบลพินา ได้จัดทำประกาศผลผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเปิดเผยต่อสาธารณชน ๖. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส องค์กรการบริหาร ส่วน ดำ บล พิ มา น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาวพิเลวรรณ กัริสุข)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ 
(นางสาวจตุพร พ่ออารมัตย์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพินา

ลงชื่อ 
(นายบัญชา ศรีชาหลวง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพินา