



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพินาน โทร. ๐-๕๒๕๓-๐๘๐๐

ที่ นพ ๗๖๕๐๑/๕๖๘

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพินาน

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพินาน มีนโยบาย และข้อหารือราชการต่างๆ ที่จะปรึกษารวมทั้งติดตาม ในส่วนที่เกี่ยวข้อง นั้น

ดังนั้น จึงขอเชิญ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลพินาน รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพินาน หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างเหมาบริการทั่วไป เข้าร่วมประชุม ในวันพุธ ที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๔๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพินาน เพื่อรับมอบนโยบายในการดำเนินงาน รวมทั้งชี้แจงผลการดำเนินงานต่าง ๆ ที่ผ่านมาในแต่ละส่วนราชการภายใน

อนึ่ง หากส่วนราชการภายในส่วนใดมีเรื่องที่จะนำเสนอเพื่อทราบหรือเพื่อพิจารณา ให้เตรียมเรื่องเพื่อนำเสนอในที่ประชุมด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ พร้อมทั้งเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

(นางสาวสุวิภา สังฆะทิพย์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

- ความคิดเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(นายพรพิทักษ์ สาเสน)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

- ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพินาน.....

(นางสาวจตุพร พ่ออมาตย์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพินาน รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพินาน

○ อนุมัติ ความเห็นของนายก

(นายบัญญัติ ศรีชาหลวง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพินาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกรเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน โทร. ๐-๔๒๕๓-๐๘๐๐

ที่ นพ ๗๖๕๐๑/๕๙๑

วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕


เรื่อง รายงานผลรายงานการประชุมประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างเหมาบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

ตามบันทึกข้อความที่ นพ ๗๖๕๐๑/๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญประชุมประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ ด้วยนายองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน มีนโยบาย และข้อหาราชการต่าง ๆ ที่จะปรึกษารวมทั้งติดตามในส่วนที่เกี่ยวข้อง ในวันพุธ ที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๔๐ น. ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน นั้น

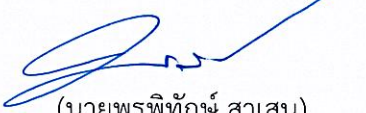
งานกรเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ พร้อมทั้งรายละเอียดอื่นๆเรียบร้อยแล้ว เห็นควรถือปฏิบัติและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวสุวิภา สังฆะทิพย์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

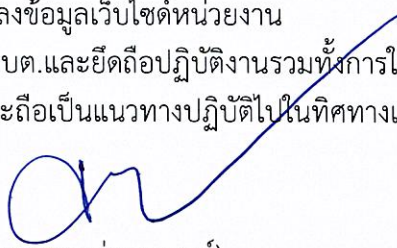
ความคิดเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

- ทราบ ดำเนินการตามที่เสนอและแจ้งประชาสัมพันธ์ลงข้อมูลเว็บไซต์หน่วยงาน
- เห็นควรถือเป็นข้อมูล/การประชุมประจำเดือนของ อบต.และยึดถือปฏิบัติงานรวมทั้งการให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมประชุมประจำเดือนและการประชุมอื่นๆและถือเป็นแนวทางปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกันต่อไป


(นายพรพิทักษ์ สาเสน)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

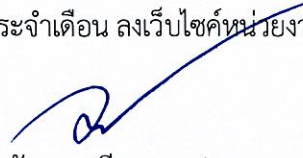
- ทราบ ดำเนินการตามที่เสนอและแจ้งประชาสัมพันธ์ลงข้อมูลเว็บไซต์หน่วยงาน
- เห็นควรถือเป็นข้อมูล/การประชุมประจำเดือนของ อบต.และยึดถือปฏิบัติงานรวมทั้งการให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมประชุมประจำเดือนและการประชุมอื่นๆและถือเป็นแนวทางปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกันต่อไป


(นางสาวจิตพร พ้ออามาศย์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพินาม

(✓) ดำเนินการตามเสนอ

(✓) แจ้งประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร/รายงานการประชุมประจำเดือน ลงเว็บไซต์หน่วยงานและถือปฏิบัติต่อไป



(นายบัญชา ศรีชาหลวง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพินาม

ระเบียบวาระการประชุม
คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างเหมาบริการ
องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ในวันพุธ ที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (นายก อบต.พิมาน)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง การจัดงานวันเด็กประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

๔.๒ เรื่อง การจัดงานลานบ้านลานเมือง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ

รายงานการประชุม

คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างเหมาบริการ
องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ในวันพุธ ที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

ผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------------|---|
| ๑. นายบัญชา ศรีชาหลวง | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน |
| ๒. นางจิตรนภา ภาณุภัคโกคิน | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน |
| ๓. นางสาวจตุพร พ่ออามาตย์ | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน |
| ๔. นายปริญญา อินทะโคตร | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๕. นายพรพิทักษ์ สาเสน | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๖. นางสาวสุกัญญา ทองน้อย | หัวหน้าฝ่ายการเงิน |
| ๗. นางสาวนิภาพรรณ วงค์นายโกด | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส |
| ๘. ว่าที่ รต.หญิงศรินญา สุพรม | จพง.ธุรการชำนาญงาน |
| ๙. สิบเอกประสพชัย วงศ์ภูพานนท์ | จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน |
| ๑๐. นางสาวนาถชนก ยงค์คำชา | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๑๑. นางสาวเอื้อมพร ธรรมสวาสดี | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |
| ๑๒. นางสาววิระยา สีสว่าง | นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ |
| ๑๓. นางสาวสุวิภา สังฆะทิพย์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๑๔. นางสาวบุญอ้อม สิงห์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๑๕. นางฤทัยรัตน์ ทองสิงห์ | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ |
| ๑๖. นายทิพากร ประทุมลี | นายช่างโยธาปฏิบัติงาน |
| ๑๗. นางสาววิจิตราเหมพลชม | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน |
| ๑๘. นางสาวปรววรรณ อันปัญญา | ผช.จพง.ส่งเสริมการท่องเที่ยว |
| ๑๙. นายสุระชาติ ชาเครือ | คนตักแต่งสวน |
| ๒๐. นางสาวเสาวลักษณ์ ลุนละคะ | ผช.จพง.การเงินและบัญชี |
| ๒๑. นางสาวศิริวรรณ พิกุลศรี | ผช.จพง.พัสดุ |
| ๒๒. นายเดชดำรง อรพล | ผช.ช่างไฟฟ้า |
| ๒๓. นายวรวิทย์ ไตยราช | ผช.นายช่างโยธา |
| ๒๔. นางสาวเกศิณี พ่ออามาตย์ | ผช.จพง.พัฒนาชุมชน |
| ๒๕. นางรวม วงค์จันดี | พนักงานจ้างเหมาบริการ |
| ๒๖. นางสาวอรอนงค์ วงค์จันดี | พนักงานจ้างเหมาบริการ |
| ๒๗. นางสาวรัชฎาพร พรหมวิหาร | พนักงานจ้างเหมาบริการ |
| ๒๘. นายสรารุธ ณะณะขาว | พนักงานจ้างเหมาบริการ |
| ๒๙. นายนันท์วัฒน์ โคตรหลักเพชร | พนักงานจ้างเหมาบริการ |
| ๓๐. นายกษิติศ ธ.น.ทอง | พนักงานจ้างเหมาบริการ |
| ๓๑. นางสาวโยสิตา วงค์ชาชม | พนักงานจ้างเหมาบริการ |
| ๓๒. นางสาววิลาวรรณ วงค์นายโกด | พนักงานจ้างเหมาบริการ |
| ๓๓. นายสุระชัย วงค์พระไกร | พนักงานจ้างเหมาบริการ |
| ๓๔. นางสาวทิพย์วรรณ คำคนชื่อ | นักวิชาการโครงการ |
| ๓๕. นางสาวมณีรัตน์ ต้นสมรส | นักวิชาการโครงการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-------------------------------|---|
| ๑. นายสมพูน ต้นสมรส | รองนายก อบต.พิมาน หมายเหตุ ปฏิบัติหน้าที่ |
| ๒. นายพีระพงษ์ เหง้าบุตร | รองนายก อบต.พิมาน หมายเหตุ ปฏิบัติหน้าที่ |
| ๓. นางไพรวลัย วงศ์อู๊ดดี | ครูชำนาญการ หมายเหตุ ปฏิบัติหน้าที่ |
| ๔. นางไพบูรณ์ วงศ์ตาโสม | ครู หมายเหตุ ปฏิบัติหน้าที่ |
| ๕. นางสาวสุกัลยา วงศ์หลวงอู๊ด | ครู หมายเหตุ ปฏิบัติหน้าที่ |
| ๖. นางวัลลภา ใจเที่ยง | ครู หมายเหตุ ปฏิบัติหน้าที่ |
| ๗. นางสาวเวรณี วงศ์แสงสอน | ผู้ดูแลเด็ก หมายเหตุ ปฏิบัติหน้าที่ |
| ๘. นางสาวพนารัตน์ ต้นสมรส | ผู้ดูแลเด็ก หมายเหตุ ปฏิบัติหน้าที่ |
| ๙. นายนิเวศ วงศ์ตาโสม | ผู้ดูแลเด็ก หมายเหตุ ปฏิบัติหน้าที่ |
| ๑๐. นางสาวรัชนิพร วารุภะกุล | พนักงานจ้างเหมาบริการ หมายเหตุ ปฏิบัติหน้าที่ |
| ๑๑. นางสาวสาวิตรี วงศ์อู๊ดคะ | พนักงานจ้างเหมาบริการ หมายเหตุ ปฏิบัติหน้าที่ |
| ๑๒. นางสาวเอกอัสพร ลุนละคะ | พนักงานจ้างเหมาบริการ หมายเหตุ ปฏิบัติหน้าที่ |
| ๑๓. นางสาวรภมมล ไกลลุน | พนักงานจ้างเหมาบริการ หมายเหตุ ปฏิบัติหน้าที่ |
| ๑๔. นายนคร ไกลลุน | พนักงานจ้างเหมาบริการ หมายเหตุ ปฏิบัติหน้าที่ |
| ๑๕. นายสมคิด ชาเครือ | พนักงานจ้างเหมาบริการ หมายเหตุ ปฏิบัติหน้าที่ |
| ๑๖. นางณรงค์ เหม้ง | พนักงานจ้างเหมาบริการ หมายเหตุ ปฏิบัติหน้าที่ |
| ๑๗. นายเมืองมล สายมาลัย | พนักงานจ้างเหมาบริการ หมายเหตุ ปฏิบัติหน้าที่ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

-ไม่มี -

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๔๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ประธานกล่าวเปิดและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นายบัญชา ศรีชาหลวง
(นายก อบต.พิมาน)

วันนี้เป็นการประชุมประจำเดือน เพื่อประชุมเตรียมความพร้อมในการจัดงานในช่วงต้นปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จะมีการดำเนินงาน ดังนี้

๑.๑ โครงการวันเด็กแห่งชาติ ซึ่งตรงกับวันเสาร์ ที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งงบประมาณไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเชิญประชุมพนักงานทุกคนร่วมกันวางแนวทางการดำเนินงานว่าจะดำเนินงานตามแบบเดิมที่เคยทำหรือจะดำเนินงานอย่างไร เนื่องจากพนักงานบางท่านอาจจะยังไม่เคยร่วมดำเนินการจัดงานมาก่อน เนื่องจากบรรจุแต่งตั้งใหม่ และโอนย้ายมาใหม่ เนื่องจากในปีก่อนๆ ติดสถานการณ์โควิด ๑๙ ทาง อบต.พิมาน จึงไม่ได้ดำเนินการจัดงานวันเด็กมาแล้วตั้งแต่ปี ๒๕๖๓ ซึ่งการดำเนินงานตามที่ทาง อบต.พิมาน

/ได้ดำเนิน...

ได้ดำเนินงานมาแล้วนั้นจะจัดงานในรูปแบบฐานการเรียนรู้ต่างๆ โดย อบต. พิมานจัดรวมกับส่วนราชการในพื้นที่ ซึ่งในการจัดงานทาง อบต.พิมาน จะจัดให้กับเด็กทุกคน โดยเด็กคนไหนประสงค์จะเข้าร่วมกิจกรรม ก็เข้าร่วมได้ และ อบต.พิมาน จะเชิญโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่ เข้าร่วมด้วย รวมทั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.พิมานเราด้วย ในส่วนกิจกรรมบันเทิงของเด็กๆ เราจะจัดให้มีเครื่องเล่นสไลเดอร์ และเครื่องเล่นต่างๆ ไว้ให้เด็กๆ โดยให้เจ้าหน้าที่ประสานงานและติดต่อไว้ล่วงหน้าได้เลย เวทีจัดตรงด้านหน้าจุดเดิมที่บริเวณโรงเรียนผู้สูงอายุ ให้จัดเวทีให้น่าสนใจ ประธานเปิดงาน จะเชิญนายอำเภอณาแกมาเป็น ประธานเปิดงานแต่ต้องดูตารางงานของนายอำเภอก่อนว่าจะว่างไหม หรือถ้าไม่ว่างก็จะเชิญท้องถิ่นอำเภอณาแกมาเป็นประธานเปิดงาน ที่ผ่านมา งานจะจัดเป็นฐาน ดังนี้ จุดจิตกรน้อย จุดการบริหาร จุดการจัดการขยะ และการคัดแยกขยะ จุดเรียนรู้พลังงานทางเลือก จุดเรียนรู้โรงเรียนผู้สูงอายุ จุดเรียนรู้กัญชากัญยา จุดเรียนรู้กีฬา จุดโยนห่วง จุดเรียนรู้ลูกเต๋าปริศนา จุดเรียนรู้สุขอนามัย รวม ๙ ฐานการเรียนรู้ ซึ่งในปีเราจะเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมตรงไหนใหม่ครับและให้มอบหมายผู้รับผิดชอบเลย เชิญรองปลัดได้ชี้แจงรายละเอียดครับ

นางสาวจตุพร พ้ออมาตย์
(รองปลัด อบต.พิมาน)

เรียนท่านนายกฯ และพนักงานทุกท่าน สำหรับกิจกรรมในวันเด็ก ขอเรียนชี้แจงประเด็นที่เราได้จัดงานวันเด็กในปีที่ผ่านมาว่าในครั้งนี้อาจจะคงการจัดงานแบบเดิมใหม่ ดังนี้

- จุดลงทะเบียน จะตั้งอยู่บริเวณทางเข้าโรงเรียนผู้สูงอายุ ซึ่งตรงนี้จะแจกคู่มือให้กับเด็กๆทุกคนในตำบลพิมานที่มาลงทะเบียน โดยให้กรอกชื่อแล้วหย่อนลงในกล่องซึ่งคู่มือที่หย่อนเราจะนำไปจับฉลากให้กับเด็กๆด้วย และเราจะจัดให้มีขุมการเรียนรู้ ขุมจิตกรน้อย ซึ่งเราก็จะมอบหมายให้กับครูผู้ดูแลเด็กเป็นผู้ดำเนินการ จุดบริหารจัดการขยะ และจุดพลังงานทางเลือก จุดโรงเรียนผู้สูงอายุ จุดกัญชากัญยา จุดเรียนรู้กีฬา จุดโยนห่วง จุดเรียนรู้ลูกเต๋าปริศนา จุดเรียนรู้สุขอนามัย และหลังจากเสร็จพิธีเปิดงานแล้วจะเปิดให้เด็กๆได้เล่นเครื่องเล่นที่เราได้จัดเตรียมไว้ภายในงาน ในส่วนของเครื่องเล่นทางนักวิชาการศึกษาได้ประสานเรียบร้อยแล้ว จะมีสไลเดอร์ ๑ ตัว และแตรมโพลีน ๓ ตัว ราคาเริ่มต้นที่ ๗,๐๐๐ บาท ในส่วนของบเวทีก็จะมีการแสดง

- เรื่องการแสดง ให้นักวิชาการศึกษา ประสานโรงเรียนต่างๆ ว่าแต่ละโรงเรียนจะมีการแสดงใหม่และหลังจากเสร็จสิ้นการแสดงจะมีการมอบรางวัลโดยมีขนมเป็นของรางวัล ในเรื่องการจับฉลากซึ่งระว่างการแสดงของโรงเรียนต่างๆเราก็จะมีการจับฉลากของรางวัลสลับกันไปด้วย ซึ่งกิจกรรมต่างๆจะดำเนินการให้เสร็จภายในเวลา ๑๒.๐๐ น.

- อาหาร จะมีข้าวผัด ผลไม้ ไอศกรีม ๒ ถ้วย และลูกชิ้นหนึ่ง

	<p>- ของรางวัล จะมีตุ๊กตา กระเป่า ของเล่นเด็ก ชุดเครื่องเขียน ซึ่งทุกชุมชนการเรียนรู้จะมีรางวัลให้ อาจจะเป็น ขนม หรือ อุปกรณ์เครื่องเขียน ดิฉันอยากจะสอบถามความเห็นของที่ประชุมในเรื่องของฐานว่ายังคงจะเป็นฐานเรียนรู้เดิมใหม่ หรือจะปรับเปลี่ยนใหม่ และก็เรื่องอาหารจะมีการปรับเปลี่ยนใหม่ การจับฉลากจะยังคงมีไหม ที่ผ่านมาการจัดซุ้มจัดแบบง่ายๆปีนี้อาจให้แต่ละซุ้มตกแต่งให้สวยงาม</p>
นายบัญชา ศรีชาหลวง (นายก อบต.พิมาน)	กิจกรรมเริ่มตั้งแต่ ๐๗.๐๐ น. เป็นต้นไป ให้ทำการมอบหมายผู้รับผิดชอบแต่ละฐานให้ครบทุกคน ในส่วนขนมที่เราเคยสนับสนุนให้แต่ละโรงเรียนปีนี้นคงไม่ได้สนับสนุน ใครมีอะไรจะเสนอเพิ่มเติมไหม
นายปริญญา อินทะโคตร (ผู้อำนวยการกองช่าง)	เรื่องเครื่องเสียงเวที ครับ
นายบัญชา ศรีชาหลวง (นายก อบต.พิมาน)	เรื่องเครื่องเสียงเวที มอบหมายให้ผู้อำนวยการกองช่างดำเนินการจัดหาเลยครับ มีใครจะเสนออะไรเพิ่มเติมไหมครับถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ
มติที่ประชุม	เห็นชอบให้จัดงานวันเด็ก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบการจัดงานเดิมที่เคยดำเนินการตามที่รองปลัดฯ ได้ชี้แจง
นายบัญชา ศรีชาหลวง (นายก อบต.พิมาน)	<p>๑.๒ กิจกรรมลานบ้านลานเมือง กำหนดการประมาณปลายเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ หลังงานวันเด็กหรือประมาณต้นเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่กำหนดการที่ชัดเจนอีกที ซึ่งกิจกรรมจะเริ่มในช่วงบ่ายเป็นต้นไป รูปแบบเป็นเวทีงานพาลงตุ้มโฮม มีวิธีขั้นตอนในการเล่ากลไกในการ ขับเคลื่อนตำบลที่ผ่านมา ปัญหาอุปสรรคสถานที่จัดงานจัดที่สำนักงานอบต.พิมาน ส่วนพิธีเปิดงานจริงๆจะเริ่ม ๑๘.๐๐ น. โดยจะเชิญนายอำเภอมาเป็นประธานเปิดงาน เปิดเสร็จก็จะมี การแสดงของโรงเรียนผู้สูงอายุ การแสดงของแต่ละโรงเรียนแต่ละหมู่บ้าน เน้นการแสดงโชว์ของแต่ละหมู่บ้านเป็นหลัก ในส่วนงานอื่นอย่างเช่นโรงเรียนคงจะเป็นการเสริมไป ในส่วนของพนักงาน อบต.พิมานคงจะโชว์ศิลปะการแสดงอย่างที่เคยทำมาเป็นการแลกเปลี่ยน ส่วนอาหารนั้นจะมีทั้งอาหารส่วนกลางและอาหารของทางหมู่บ้าน ซึ่งอาจจะจัดให้มีการประกวดอาหารด้วย เพราะจะเชื่อมโยงกับการท่องเที่ยว low carbon ที่ทาง อบต.พิมาน กำลังขับเคลื่อนอยู่ คงจะประมาณนี้ มีใครจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ</p>
ที่ประชุมฯ	- ไม่มี

ระเบียบวาระ ที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

นายบัญชา ศรีชาหลวง
(นายก อบต.พิมาน)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานได้
ประกาศเรื่อง นโยบายงดรับและการให้ของขวัญ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เพื่อให้การปฏิบัติงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน เป็นไป
ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของ
เจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการ
ป้องกันและปราบปรามการทุจริต เรื่องการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น
ใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามมาตรา ๑๐๓ ค่านิยมหลักและวัฒนธรรม
องค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน รวมทั้งสอดคล้องกับตัวชี้วัดที่
๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกัน
การทุจริต นโยบาย No Gift Policy ข้อ ๐๓๑ ประกาศเจตนารมณ์
นโยบาย No Gift Policy การปฏิบัติหน้าที่และนโยบายต่อต้านการทุจริต
และคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยกำหนดให้บุคลากรองค์การบริหารส่วน
ตำบลพิมาน ตังมั่นในหลักการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส
ตรวจสอบได้ และตามหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน นายกองค์การ
บริหารส่วนตำบลพิมาน จึงออกประกาศ ดังต่อไปนี้

ข้อที่ ๑ ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน ลูกจ้าง
ครู และบุคลากรทางการศึกษางดการรับของขวัญหรือของกำนัลจากบุคคล
หรือหน่วยงานภายนอก

ข้อที่ ๒ การให้ของขวัญแก่บุคคลหรือหน่วยงานภายนอก
สามารถให้ได้ตามขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรม หรือมารยาท
ที่ปฏิบัติกันในสังคม สามารถกระทำได้โดยไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อที่ ๓ งดการรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดในทุก
กรณี เว้นแต่กรณีหลีกเลี่ยงไม่ได้ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่
เกี่ยวข้อง

ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการอวยพรด้วยบัตรอวยพร หรือใช้สื่อ
อิเล็กทรอนิกส์แทนการให้ของขวัญ

ข้อที่ ๕ แจกนโยบายการงดรับและการให้ของขวัญ ให้ผู้มี
ส่วนได้ส่วนเสีย รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงขอให้คณะผู้บริหาร พนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน
ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดในช่วงเทศกาลปีใหม่หรือเทศกาลต่างๆ ครับ

ปิดประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวสุวิภา สังฆะทิพย์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

/ผู้ตรวจ...



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายพรพิทักษ์ สาแสน)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

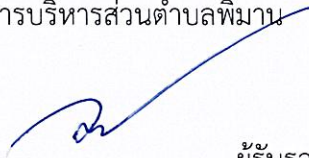


ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวจตุพร พ่ออามาตย์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายบัญชา ศรีชาหลวง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

ภาพประกอบ

การประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างเหมาบริการองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน
วันอังคาร ที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน



รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕

ในวันพุธ ที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๔๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/เลขที่ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบัญชา ศรีชาหลวง ✓	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน		
๒	นายสมพูน ตันสมรส ✓	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน		
๓	นายพีระพงษ์ เห่งำบุตร ✓	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน		
๔	นางจิตรณา ภาณุภักโภคิน ✓	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน		
๕	นางสาวจตุพร พ่ออามาตย์ ✓	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน		
๖	นายปริญญา อินทะโคตร ✓	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๗	นายพรพิทักษ์ สาแสน ✓	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ		
๘	นางสาวสุกัญญา ทองน้อย ✓	หัวหน้าฝ่ายการเงิน		
๙	นางสาวนิภาพรรณ วงค์หนายโกด ✓	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส		
๑๐	ว่าที่ รต.หญิงศรินญา สุพรม ✓	จพง.ธุรการชำนาญงาน		
๑๑	ส.อ.ประสพชัย วงศ์ภูพานนท์ ✓	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน		
๑๒	นางสาวนาถชนก ยงคำชา ✓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๑๓	นางสาวเอี่ยมพร ธรรมสวัสดิ์ ✓	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		
๑๔	นางสาววิระยา สีสว่าง ✓	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ		
๑๕	นางสาวสุวิภา สังฆะทิพย์ ✓	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		
๑๖	นางสาวบุญอ้อม สิงห์ ✓	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		
๑๗	นางสาวฤทัยรัตน์ ทองสิงห์ ✓	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ		
๑๘	นายทิพากร ประทุมลี ✓	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน		
๑๙	นางสาววิจิตรา เหมพลชม ✓	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน		
๒๐	นางไพรวลัย วงค์อูดี ✓	ครูชำนาญการ		
๒๑	นางไพบูรณ์ วงค์ตาโสม ✓	ครู		
๒๒	นางสาวสุกัลยา วงค์หลวงอุด ✓	ครู		
๒๓	นางวัลลภา ใจเที่ยง ✓	ครู		
๒๔	นางสาวปรวรรณ อันปัญญา ✓	ผช.จพง.ส่งเสริมการท่องเที่ยว		
๒๕	นายสุระชาติ ชาเครือ ✓	คนตักแต่งสวน		
๒๖	นางสาวเสาวลักษณ์ ลุนละคะ ✓	ผช.จพง.การเงินและบัญชี		
๒๗	นางสาวศิริวรรณ พิกุลศรี ✓	ผช.จพง.พัสดุ		
๒๘	นายเดชดำรง อรพล ✓	ผช.ช่างไฟฟ้า		
๒๙	นายวรวิทย์ ไตยราช ✓	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๓๐	นางสาวเกศิณี พ่ออามาตย์ ✓	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน		
๓๑	นางสาวเวรณี วงค์แสงสอน ✓	ผู้ดูแลเด็ก		

