ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน
เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ได้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ และนายอำเภอนาแกได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามหนังสือที่ว่าการอำเภอนาแก ที่ นพ ๐๐๒๓.๑๐/๒๖๒๐ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และสามารถติดตามขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน www.pimansao.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายบัญชา ศรีชาหลวง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

สารบัญ

ข้อมูลเบื้องต้น

คำแถลงงบประมาณ

คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง....1

คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายรับ 3

คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายจ่าย 4

บันทึกหลักการและเหตุผล

บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน....5

บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน 6

บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล 16

รายงานประมาณการรายรับ 18

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป 21

รายงานงบประมาณการรายจ่าย 23

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย....74

1. แผนงานงบกลาง 74
2. แผนงานบริหารงานทั่วไป 80
3. แผนงานการรักษาความสงบภายใน 112
4. แผนงานการศึกษา 120
5. แผนงานสาธารณสุข 128
6. แผนงานสังคมสงเคราะห์.... 152
7. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน.... 159
8. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ 167
9. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา.... 174
10. แผนงานการเกษตร 191
11. แผนงานการพาณิชย์.... 193

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย.... 195

องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

เขต/อำเภอ นาแก จังหวัดนครพนม

ม.3 ต.พิมาน ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล พิมาน

เขต/อำเภอ นาแก จังหวัดนครพนม 48130

พื้นที่	**50.06 ตารางกิโลเมตร**

ประชากรทั้งหมด	**6,248 คน**
ชาย	3,012 คน
หญิง	3,236 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 27 สิงหาคม 2567

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2567 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 34,302,709.72 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 133,283,819.60 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 8,226,651.41 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 7,500.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 13 โครงการ รวม 343,447.13 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 รายรับจริง จำนวน 40,884,345.13 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	193,250.17	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	152,778.90	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	224,932.63	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	121,270.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	184,892.43	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	1,248.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	20,284,591.00	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	19,721,382.00	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 7,730,399.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 31,737,555.97 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	9,478,153.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,484,661.40	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	8,269,621.57	บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,596,980.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,897,140.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	11,000.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 5,020,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 4,396,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	193,250.17	192,000.00	185,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	152,778.90	18,350.00	94,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	224,932.63	123,100.00	170,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	121,270.00	150,000.00	120,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	184,892.43	66,000.00	60,000.00
หมวดรายได้จากทุน	1,248.00	4,000.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**878,372.13**	**553,450.00**	**630,000.00**
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	20,284,591.00	19,471,694.00	19,670,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**20,284,591.00**	**19,471,694.00**	**19,670,000.00**
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	19,721,382.00	18,500,000.00	19,700,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**19,721,382.00**	**18,500,000.00**	**19,700,000.00**
รวม	**40,884,345.13**	**38,525,144.00**	**40,000,000.00**

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	9,478,153.00	10,990,875.00	11,015,111.00
งบบุคลากร	9,484,661.40	12,280,805.00	12,744,127.00
งบดำเนินงาน	8,269,621.57	9,419,248.00	9,174,862.00
งบลงทุน	1,596,980.00	2,322,416.00	4,125,900.00
งบเงินอุดหนุน	2,897,140.00	3,497,800.00	2,926,000.00
งบรายจ่ายอื่น	11,000.00	14,000.00	14,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	31,737,555.97	38,525,144.00	40,000,000.00

ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,946,600
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,298,240
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,365,469
แผนงานสาธารณสุข	592,640
แผนงานสังคมสงเคราะห์	382,960
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,025,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,102,200
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,016,780
แผนงานการเกษตร	90,000
แผนงานการพาณิชย์	165,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	11,015,111
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**40,000,000**

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

แผนงานงบกลาง

งบ \ งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง	**11,015,111**	**11,015,111**
งบกลาง	11,015,111	11,015,111

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ \ งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	**5,371,020**	**462,240**	**1,851,800**	**101,640**	**7,786,700**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,541,840	0	0	0	2,541,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,829,180	462,240	1,851,800	101,640	5,244,860
งบดำเนินงาน	**1,919,000**	**75,000**	**1,078,000**	**32,000**	**3,104,000**
ค่าตอบแทน	270,000	60,000	147,000	24,000	501,000
ค่าใช้สอย	832,000	15,000	851,000	8,000	1,706,000
ค่าวัสดุ	316,000	0	80,000	0	396,000
ค่าสาธารณูปโภค	501,000	0	0	0	501,000
งบลงทุน	**23,000**	0	**18,900**	0	**41,900**
ค่าครุภัณฑ์	23,000	0	18,900	0	41,900
งบรายจ่ายอื่น	**14,000**	0	0	0	**14,000**
รายจ่ายอื่น	14,000	0	0	0	14,000
รวม	**7,327,020**	**537,240**	**2,948,700**	**133,640**	**10,946,600**

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ / งาน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	**369,240**	**369,240**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	369,240	369,240
งบดำเนินงาน	**929,000**	**929,000**
ค่าตอบแทน	83,000	83,000
ค่าใช้สอย	771,000	771,000
ค่าวัสดุ	75,000	75,000
รวม	**1,298,240**	**1,298,240**

แผนงานการศึกษา

งบ \ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร	**323,760**	**2,278,047**	0	**2,601,807**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	323,760	2,278,047	0	2,601,807
งบดำเนินงาน	**47,000**	**2,350,662**	**20,000**	**2,417,662**
ค่าตอบแทน	37,000	59,600	0	96,600
ค่าใช้สอย	10,000	1,122,293	20,000	1,152,293
ค่าวัสดุ	0	1,168,769	0	1,168,769
งบเงินอุดหนุน	0	**2,346,000**	0	**2,346,000**
เงินอุดหนุน	0	2,346,000	0	2,346,000
รวม	**370,760**	**6,974,709**	**20,000**	**7,365,469**

แผนงานสาธารณสุข

งบ \ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	**101,640**	0	**101,640**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	101,640	0	101,640
งบดำเนินงาน	**19,000**	**252,000**	**271,000**
ค่าตอบแทน	11,000	72,000	83,000
ค่าใช้สอย	8,000	105,000	113,000
ค่าวัสดุ	0	75,000	75,000
งบเงินอุดหนุน	0	**220,000**	**220,000**
เงินอุดหนุน	0	220,000	220,000
รวม	**120,640**	**472,000**	**592,640**

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	**168,960**	0	**168,960**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	168,960	0	168,960
งบดำเนินงาน	**196,000**	**18,000**	**214,000**
ค่าตอบแทน	22,000	0	22,000
ค่าใช้สอย	126,000	18,000	144,000
ค่าวัสดุ	48,000	0	48,000
รวม	**364,960**	**18,000**	**382,960**

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ \ งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร	**430,000**	**430,000**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	430,000	430,000
งบดำเนินงาน	**545,000**	**545,000**
ค่าตอบแทน	3,000	3,000
ค่าใช้สอย	542,000	542,000
งบเงินอุดหนุน	**50,000**	**50,000**
เงินอุดหนุน	50,000	50,000
รวม	**1,025,000**	**1,025,000**

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ \ งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน	**276,000**	0	**516,200**	**792,200**
ค่าใช้สอย	210,000	0	371,200	581,200
ค่าวัสดุ	66,000	0	25,000	91,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	0	120,000	120,000
งบเงินอุดหนุน	0	**310,000**	0	**310,000**
เงินอุดหนุน	0	310,000	0	310,000
รวม	**276,000**	**310,000**	**516,200**	**1,102,200**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ \ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	**771,400**	**514,380**	**1,285,780**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	771,400	514,380	1,285,780
งบดำเนินงาน	**295,000**	**352,000**	**647,000**
ค่าตอบแทน	105,000	60,000	165,000
ค่าใช้สอย	80,000	252,000	332,000
ค่าวัสดุ	100,000	40,000	140,000
ค่าสาธารณูปโภค	10,000	0	10,000
งบลงทุน	0	**4,084,000**	**4,084,000**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	4,084,000	4,084,000
รวม	**1,066,400**	**4,950,380**	**6,016,780**

แผนงานการเกษตร

งบ \ งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	**20,000**	**70,000**	**90,000**
ค่าใช้สอย	20,000	70,000	90,000
รวม	**20,000**	**70,000**	**90,000**

แผนงานการพาณิชย์

งบ \ งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน	**165,000**	**165,000**
ค่าวัสดุ	165,000	165,000
รวม	**165,000**	**165,000**

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน และโดยอนุมัติของนายอำเภอนาแก

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 40,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 40,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,946,600
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,298,240
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,365,469
แผนงานสาธารณสุข	592,640
แผนงานสังคมสงเคราะห์	382,960
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,025,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,102,200
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,016,780
แผนงานการเกษตร	90,000
แผนงานการพาณิชย์	165,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	11,015,111
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**40,000,000**

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 10 ตุลาคม 2567

(ลงนาม).....

(นายบัญชา ศรีชาหลวง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายโกเมณ ชาลี)

ตำแหน่ง นายอำเภอนาแก

รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	136,360.96	145,445.17	150,000.00	-6.67 %	140,000.00
ภาษีป้าย	27,833.00	31,105.00	26,000.00	15.38 %	30,000.00
อากรการฆ่าสัตว์	15,760.00	16,700.00	16,000.00	-6.25 %	15,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	**179,953.96**	**193,250.17**	**192,000.00**		**185,000.00**
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,387.10	455.90	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	230.00	300.00	300.00	0.00 %	300.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	280.00	340.00	500.00	-40.00 %	300.00
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	50.00	50.00	50.00	0.00 %	50.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,450.00	780.00	600.00	-8.33 %	550.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	36,000.00	4,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	571.00	1,500.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	520.00	240.00	500.00	-60.00 %	200.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	6,440.00	121,467.00	6,000.00	1,233.33 %	80,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	13,500.00	15,000.00	7,000.00	0.00 %	7,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	7,859.50	1,746.00	1,500.00	0.00 %	1,500.00
ค่าใบอนุญาตสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	100.00	100.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	831.04	6,800.00	800.00	275.00 %	3,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**69,218.64**	**152,778.90**	**18,350.00**		**94,000.00**
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าหรือบริการ	43,300.00	57,700.00	13,000.00	284.62 %	50,000.00
ดอกเบี้ย	96,257.84	167,232.63	110,000.00	9.09 %	120,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	0.00	100.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**139,557.84**	**224,932.63**	**123,100.00**		**170,000.00**
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	150,190.00	121,270.00	150,000.00	-20.00 %	120,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	**150,190.00**	**121,270.00**	**150,000.00**		**120,000.00**
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	8,442.58	7,232.43	6,000.00	-16.67 %	5,000.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	177,200.00	123,000.00	0.00	100.00 %	5,000.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	0.00	54,660.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	156,214.00	0.00	10,000.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**341,856.58**	**184,892.43**	**66,000.00**		**60,000.00**
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	5,375.00	1,248.00	4,000.00	-75.00 %	1,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	**5,375.00**	**1,248.00**	**4,000.00**		**1,000.00**
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	418,077.79	475,470.03	300,000.00	33.33 %	400,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	11,399,830.32	11,547,511.07	11,400,000.00	-0.11 %	11,387,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,737,922.37	3,515,658.84	3,000,000.00	16.67 %	3,500,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	20,164.77	46,819.73	35,000.00	14.29 %	40,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,557,406.22	3,807,594.46	4,000,000.00	-12.50 %	3,500,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	41.75	0.75	42.00	138.10 %	100.00
ค่าภาคหลวงแร่	41,392.45	32,558.23	25,000.00	20.00 %	30,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	43,205.55	66,220.54	60,000.00	0.00 %	60,000.00
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	0.00	2,355.11	1,452.00	37.74 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	539,510.00	789,372.24	650,000.00	15.38 %	750,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	1,040.00	1,030.00	100.00	800.00 %	900.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	0.00	0.00	100.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	**19,758,591.22**	**20,284,591.00**	**19,471,694.00**		**19,670,000.00**
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	18,585,547.00	19,721,382.00	18,500,000.00	6.49 %	19,700,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	**18,585,547.00**	**19,721,382.00**	**18,500,000.00**		**19,700,000.00**
รวมทุกหมวด	**39,230,290.24**	**40,884,345.13**	**38,525,144.00**		**40,000,000.00**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 40,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	**รวม**	**185,000 บาท**
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	140,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	30,000 บาท
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	15,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**รวม**	**94,000 บาท**
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	500 บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	300 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	300 บาท
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	จำนวน	50 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	550 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	500 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	200 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	80,000 บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	7,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,500 บาท
ค่าใบอนุญาตสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	จำนวน	100 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	3,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**รวม**	**170,000 บาท**
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	50,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	120,000 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	**รวม**	**120,000 บาท**
รายได้จากประปา	จำนวน	120,000 บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**รวม**	**60,000 บาท**
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	5,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	5,000 บาท
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	50,000 บาท
หมวดรายได้จากทุน	**รวม**	**1,000 บาท**
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000 บาท

<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดภาษีจัดสรร	**รวม**	**19,670,000 บาท**
ภาษีรถยนต์	จำนวน	400,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	11,387,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,500,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	40,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,500,000 บาท
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	100 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	30,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	60,000 บาท
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน	2,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	750,000 บาท
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	900 บาท

<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดเงินอุดหนุน	**รวม**	**19,700,000 บาท**
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	19,700,000 บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	60,810	75,332	86,000	6.05 %	91,200
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,396	1,800	10,000	-60 %	4,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,383,000	6,749,800	7,481,800	3.58 %	7,750,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,844,000	1,869,000	2,126,400	-2.03 %	2,083,236
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	30,000	30,000	40,000	0 %	40,000
เงินสำรองจ่าย	350,270	44,244	300,000	0 %	300,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองงทุนหลักประกันสุขภาพชุมชนตำบลพิมาน	280,000	0	0	0 %	0
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	50,000	50,000	50,000	0 %	50,000
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพชุมชนตำบลพิมาน	0	280,215	282,465	0 %	282,465

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	368,924	377,762	409,210	0 %	409,210
เงินช่วยพิเศษ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมงบกลาง	**9,371,400**	**9,478,153**	**10,790,875**		**11,015,111**
รวมงบกลาง	**9,371,400**	**9,478,153**	**10,790,875**		**11,015,111**
รวมงบกลาง	**9,371,400**	**9,478,153**	**10,790,875**		**11,015,111**
รวมแผนงานงบกลาง	**9,371,400**	**9,478,153**	**10,790,875**		**11,015,111**
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	401,485.16	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	514,080	695,520	0 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	33,004.04	42,120	120,000	0 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	33,004.04	42,120	120,000	0 %	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	62,709.68	86,400	115,920	0 %	115,920

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	853,726.45	990,830.26	1,490,400	0 %	1,490,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**1,383,929.37**	**1,675,550.26**	**2,541,840**		**2,541,840**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,333,778.71	1,388,820	1,783,940	23.09 %	2,195,860
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	1,000	0 %	1,000
เงินประจำตำแหน่ง	60,000	60,000	186,000	-27.42 %	135,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	368,175	359,400	486,600	-8.48 %	445,320
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	3,875	0	24,000	-58.33 %	10,000
เงินอื่น ๆ	0	0	42,000	0 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,765,828.71**	**1,808,220**	**2,523,540**		**2,829,180**
รวมงบบุคลากร	**3,149,758.08**	**3,483,770.26**	**5,065,380**		**5,371,020**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	482,621.9	322,726	0	0 %	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	100,000	0 %	100,000
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	0	0	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	6,000	0 %	6,000
ค่าเช่าบ้าน	61,000	66,000	144,000	0 %	144,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	**543,621.9**	**388,726**	**260,000**		**270,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	127,681.45	47,562.71	65,000	-23.08 %	50,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	291,000	366,300	387,000	-1.55 %	381,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	17,390	39,405	0	0 %	0
ค่ารับรอง	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	10,000	-50 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	31,000	-48.39 %	16,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าของขวัญ ของรางวัล ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทีมีความจำเป็นและเหมาะสม	0	0	0	100 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น	197,189	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	211,989	111,725.4	180,000	-16.67 %	150,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	46,900	100,000	-50 %	50,000
โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน	0	22,583	0	0 %	0
โครงการจิตอาสาพัฒนาเนื่องในวันสำคัญของไทย	15,000	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงาน ส.อบต./พนักงานส่วนตำบลผู้นำชุมชน	0	0	0	100 %	150,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน และการจัดการชุมชนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงให้เกิดความยั่งยืน ประจำปี 2565	272,730	0	0	0 %	0
โครงการอบรม/สัมมนา เพื่อเพิ่มทักษะและพัฒนาบุคลากร	0	271,890	5,000	-100 %	0
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	0	0	10,000	50 %	15,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	19,182.76	45,936.34	95,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**1,152,162.21**	**952,302.45**	**893,000**		**832,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	61,837	39,461	42,500	-5.88 %	40,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	8,706	950	10,500	-4.76 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	5,954	5,306	6,000	0 %	6,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	261,754.5	273,519.3	241,000	-17.01 %	200,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	9,350	0	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	1,386	3,584	20,000	0 %	20,000
วัสดุอื่น	18,811	4,450	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	**358,448.5**	**336,620.3**	**340,000**		**316,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	327,722.8	467,540.1	500,000	-20 %	400,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการโทรศัพท์	2,178.95	5,065.66	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการไปรษณีย์	5,357	4,888	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	80,284.62	80,609.52	80,000	7.5 %	86,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**415,543.37**	**558,103.28**	**595,000**		**501,000**
รวมงบดำเนินงาน	**2,469,775.98**	**2,235,752.03**	**2,088,000**		**1,919,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก	0	0	0	100 %	13,000
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	0	6,580	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	8,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องสำรองไฟ	11,400	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าครุภัณฑ์	**19,400**	**6,580**	**10,000**		**23,000**
รวมงบลงทุน	**19,400**	**6,580**	**10,000**		**23,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางในการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการของ อบต.พิมาน	11,000	11,000	14,000	0 %	14,000
รวมรายจ่ายอื่น	**11,000**	**11,000**	**14,000**		**14,000**
รวมงบรายจ่ายอื่น	**11,000**	**11,000**	**14,000**		**14,000**
รวมงานบริหารทั่วไป	**5,649,934.06**	**5,737,102.29**	**7,177,380**		**7,327,020**
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	389,280	412,740	435,720	6.09 %	462,240
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**389,280**	**412,740**	**435,720**		**462,240**
รวมงบบุคลากร	**389,280**	**412,740**	**435,720**		**462,240**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	60,000	60,000	60,000	0 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	**60,000**	**60,000**	**60,000**		**60,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	4,016	15,000	-66.67 %	5,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	4,900	17,000	-41.18 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**8,916**	**32,000**		**15,000**
รวมงบดำเนินงาน	**60,000**	**68,916**	**92,000**		**75,000**
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	**449,280**	**481,656**	**527,720**		**537,240**
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	858,150	1,100,741.3	1,246,500	16.93 %	1,457,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	26,195	21,485	9,720	-89.71 %	1,000
เงินประจำตำแหน่ง	18,000	18,000	30,000	40 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	310,445	323,640	336,720	4.03 %	350,280

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	14,815	8,340	2,220	-54.95 %	1,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,227,605**	**1,472,206.3**	**1,625,160**		**1,851,800**
รวมงบบุคลากร	**1,227,605**	**1,472,206.3**	**1,625,160**		**1,851,800**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	240,000	-75 %	60,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	15,000	-66.67 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	38,000	33,000	46,500	54.84 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	2,400	13,156	30,000	-66.67 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	**40,400**	**46,156**	**331,500**		**147,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	841.9	262.15	10,000	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าจ้างเหมาบริการ	156,000	231,000	186,000	0 %	186,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	66,476	53,262	50,000	-40 %	30,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	79,120	100,000	-50 %	50,000
โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	89,800	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้งานการเงิน New Laas	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,550	2,440	5,000	10,800 %	545,000
รวมค่าใช้สอย	**314,667.9**	**366,084.15**	**351,000**		**851,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	67,040	49,465	50,000	-20 %	40,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,324	16,151	20,000	100 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	**86,364**	**65,616**	**70,000**		**80,000**
รวมงบดำเนินงาน	**441,431.9**	**477,856.15**	**752,500**		**1,078,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ชั้นเก็บแฟ้ม 2 ชั้น 20 ช่อง	0	0	0	100 %	10,000
ตู้เหล็ก 2 บานเปิด	22,800	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร (แบบ 2 บาน)	0	0	36,000	-100 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก	11,000	0	0	0 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก	0	10,700	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	0	0	24,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	21,900	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค สำหรับประมวลผล	22,000	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	22,000	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	0	0	0	100 %	8,900
เครื่องสำรองไฟ	2,500	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**80,300**	**32,600**	**60,000**		**18,900**
รวมงบลงทุน	**80,300**	**32,600**	**60,000**		**18,900**
รวมงานบริหารงานคลัง	**1,749,336.9**	**1,982,662.45**	**2,437,660**		**2,948,700**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	137,614.84	360	28,133.33 %	101,640
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**137,614.84**	**360**		**101,640**
รวมงบบุคลากร	**0**	**137,614.84**	**360**		**101,640**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	18,000	11.11 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	3,400	4,000	0 %	4,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**3,400**	**22,000**		**24,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	5,360	5,000	-40 %	3,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	9,800	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**15,160**	**10,000**		**8,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**18,560**	**32,000**		**32,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	**0**	**156,174.84**	**32,360**		**133,640**
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	**7,848,550.96**	**8,357,595.58**	**10,175,120**		**10,946,600**
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	310,680	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**310,680**	**0**	**0**		**0**
รวมงบบุคลากร	**310,680**	**0**	**0**		**0**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10,000	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	4,780	0	0	0 %	0
ค่าเช่าบ้าน	48,000	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	**62,780**	**0**	**0**		**0**
รวมงบดำเนินงาน	**62,780**	**0**	**0**		**0**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้านแบบโซล่าเซลล์	0	0	490,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**0**	**0**	**490,000**		**0**
รวมงบลงทุน	**0**	**0**	**490,000**		**0**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	**373,460**	**0**	**490,000**		**0**
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	327,120	352,080	4.87 %	369,240
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**327,120**	**352,080**		**369,240**
รวมงบบุคลากร	**0**	**327,120**	**352,080**		**369,240**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10,000	21,200	0	0 %	0
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าเช่าบ้าน	0	48,000	48,000	0 %	48,000
รวมค่าตอบแทน	**10,000**	**69,200**	**83,000**		**83,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	529,000	583,000	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการขับรถกู้ชีพ	0	0	180,000	0 %	180,000
ค่าจ้างเหมาบริการขับรถน้ำ	0	0	96,000	0 %	96,000
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานกู้ชีพ กู้ภัย	0	0	270,000	0 %	270,000
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานประจำรถน้ำดับเพลิง	0	0	90,000	0 %	90,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	1,680	10,000	0 %	10,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	100,000	-50 %	50,000
โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน	0	0	15,000	0 %	15,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน	0	0	75,000	-33.33 %	50,000
โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน	0	37,650	0	0 %	0
โครงการอบรมปลูกฝังวินัยการจราจรในสถานศึกษาและชุมชน	10,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	27,923.27	0	50,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**566,923.27**	**622,330**	**896,000**		**771,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	11,500	90,000	5,000	0 %	5,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	20,100	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุจราจร	0	0	15,000	-33.33 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	**31,600**	**90,000**	**50,000**		**75,000**
รวมงบดำเนินงาน	**608,523.27**	**781,530**	**1,029,000**		**929,000**
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	**608,523.27**	**1,108,650**	**1,381,080**		**1,298,240**
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	**981,983.27**	**1,108,650**	**1,871,080**		**1,298,240**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	245,479.35	265,980	288,120	12.37 %	323,760
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**245,479.35**	**265,980**	**288,120**		**323,760**
รวมงบบุคลากร	**245,479.35**	**265,980**	**288,120**		**323,760**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	1,000	0 %	1,000
ค่าเช่าบ้าน	36,000	36,000	36,000	0 %	36,000
รวมค่าตอบแทน	**36,000**	**36,000**	**37,000**		**37,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**10,000**		**10,000**
รวมงบดำเนินงาน	**36,000**	**36,000**	**47,000**		**47,000**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**281,479.35**	**301,980**	**335,120**		**370,760**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,250,040	1,325,040	1,425,276	7.8 %	1,536,449
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	1,000	0 %	1,000
เงินวิทยฐานะ	42,000	77,000	164,500	-23.4 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	533,640	553,320	575,453	4.95 %	603,918
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	10,680	0 %	10,680
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,825,680**	**1,955,360**	**2,176,909**		**2,278,047**
รวมงบบุคลากร	**1,825,680**	**1,955,360**	**2,176,909**		**2,278,047**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	53,700	61,100	70,000	-14.86 %	59,600
รวมค่าตอบแทน	**53,700**	**61,100**	**70,000**		**59,600**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการงานผู้ดูแลเด็ก	184,100	186,000	186,000	0 %	186,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	35,446	26,240	50,000	-70 %	15,000
โครงการจัดแสดงผลงานทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	10,000	10,000	0	0 %	0
โครงการจัดแสดงผลงานทางวิชาการศูนย์พัฒนาเด็ก	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการจัดแสดงผลงานทางวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	10,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	751,350	854,252	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	0	0	930,930	-2.11 %	911,293
รวมค่าใช้สอย	**980,896**	**1,076,492**	**1,176,930**		**1,122,293**
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	1,247,039.76	1,240,327.05	1,228,118	-8.09 %	1,128,769
วัสดุการศึกษา	39,160	39,080	40,000	0 %	40,000
วัสดุสนาม	0	0	102,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	**1,286,199.76**	**1,279,407.05**	**1,370,118**		**1,168,769**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รวมงบดำเนินงาน	**2,320,795.76**	**2,416,999.05**	**2,617,048**		**2,350,662**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้บุนวม	0	0	13,500	-100 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร (แบบ 2 บาน)	0	0	6,000	-100 %	0
โต๊ะพับหน้าเมลามีนลายไม้	0	0	6,600	-100 %	0
โต๊ะพับอเนกประสงค์ ทรงเหลี่ยมไม้ปาร์ดิเคิลบอร์ดสีขาว	0	0	6,940	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	0	0	19,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	0	0	12,300	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**0**	**0**	**64,340**		**0**
รวมงบลงทุน	**0**	**0**	**64,340**		**0**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กนักเรียนในตำบล	2,137,800	0	0	0 %	0
อาหารกลางวันเด็กนักเรียนในตำบล	0	0	2,519,800	-6.9 %	2,346,000
อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กนักเรียนในตำบล	0	2,419,140	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	**2,137,800**	**2,419,140**	**2,519,800**		**2,346,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**2,137,800**	**2,419,140**	**2,519,800**		**2,346,000**
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	**6,284,275.76**	**6,791,499.05**	**7,378,097**		**6,974,709**
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการค่ายเยาวชนตำบลพิมาน	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
โครงการค่ายเยาวชนตำบลพิมาน	0	30,000	0	0 %	0
รวมค่าใช้สอย	**0**	**30,000**	**30,000**		**20,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**30,000**	**30,000**		**20,000**
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	**0**	**30,000**	**30,000**		**20,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รวมแผนงานการศึกษา	**6,565,755.11**	**7,123,479.05**	**7,743,217**		**7,365,469**
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	101,640
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**0**		**101,640**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**0**		**101,640**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	1,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**0**		**11,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	3,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**0**		**8,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**0**		**19,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	**0**	**0**	**0**		**120,640**
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	80,000	60,000	0	0 %	0
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	0	0	144,000	-50 %	72,000
รวมค่าตอบแทน	**80,000**	**60,000**	**144,000**		**72,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการควบคุม ป้องกัน และระงับโรคติดต่อ	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	45,864	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันและควบคุม โรคพิษสุนัขบ้า	0	39,720	50,000	0 %	50,000
โครงการฝึกอบรมป้องกันโรคเอดส์ในวัยรุ่นวัยใส ห่างไกลโรคเอดส์	0	20,550	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการรณรงค์การต่อต้าน สิ่งเสพติด อุบัติเหตุ อุบัติภัย ป้องกันไข้เลือดออก โรคไข้หวัดนก โรคเอดส์และโรคอื่นๆ	0	22,000	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ต่อต้านสิ่งเสพติด อุบัติเหตุ อุบัติภัย ป้องกันโรคไข้เลือดออก โรคไข้หวัดนก โรคเอดส์ และโรคอื่นๆ	0	0	22,000	-54.55 %	10,000
โครงการสำรวจและบันทึกข้อมูลในระบบ thairabies.net	0	3,681	4,500	-100 %	0
โครงการสำรวจและบันทึกข้อมูลสุนัขและแมวในระบบ Thairabies.net	3,477	0	0	0 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้แก่เด็กและเยาวชนในการป้องกันโรคเอดส์	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	**49,341**	**85,951**	**126,500**		**105,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	15,948	10,000	0 %	10,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	56,000	56,000	63,000	0 %	63,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	2,000	0 %	2,000
รวมค่าวัสดุ	**56,000**	**71,948**	**75,000**		**75,000**
รวมงบดำเนินงาน	**185,341**	**217,899**	**345,500**		**252,000**
งบเงินอุดหนุน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการ TO BE NUMBER ONE ต่อต้านยาเสพติดในชุมชน (หมู่ 10)	0	0	9,400	-100 %	0
โครงการ เก็บให้เกลี้ยง ไม่เลี้ยงยุงลาย บ้านดงน้อย (หมู่ 9)	0	0	8,400	-100 %	0
โครงการ คน มอ.สิบ ร่วมใจขับไล่ยุงลาย	0	0	0	100 %	8,000
โครงการไข้เลือดออก	0	0	0	100 %	10,000
โครงการไข้เลือดออก/ จัดฝึกอบรมและให้ความรู้ในการป้องกัน	0	0	0	100 %	10,000
โครงการไข้เลือดออกจัดอบรมและให้ความรู้และป้องกัน (หมู่ 5)	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการคลองเจริญสะอาด ปราศจากควันพิษ PM 2.5	0	0	0	100 %	12,000
โครงการควบคุมโรคหนอนพยาธิ (หมู่ 6)	0	0	9,600	-100 %	0
โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตน ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (หมู่ 1)	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้ป่วยเบาหวานความดันโลหิตสูง (หมู่ 7)	0	0	12,000	-100 %	0
โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้ป่วยเบาหวานความดันโลหิตสูง(หมู่ 11)	0	0	12,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้ป่วยเบาหวานและความดัน	0	0	0	100 %	10,000
โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้ป่วยเบาหวานและความดัน	0	0	0	100 %	10,000
โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพด้วยหลัก 3 อ 2 ส เพื่อป้องกันโรคในกลุ่มเสี่ยง (หมู่ 6)	0	0	10,400	-100 %	0
โครงการป้องกันมะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก	0	0	0	100 %	10,000
โครงการป้องกันและดูแลสุขภาพจากภัย ฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน(PM 2.5)	0	0	0	100 %	10,000
โครงการผู้สูงวัยและผู้ดูแล ใส่ใจสุขภาพ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการผู้สูงวัยใส่ใจสุขภาพ อ่อนหวานย่านเค็ม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการผู้สูงอายุจิตแจ่มใส ร่างกายแข็งแรง (หมู่ 4)	0	0	12,850	-100 %	0
โครงการผู้สูงอายุจิตแจ่มใสร่างกายแข็งแรง	0	0	0	100 %	10,000
โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในชุมชน (หมู่ 10)	0	0	10,600	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการโภชนาการสมวัยเด็กปฐมวัยอนามัยดี (หมู่ 2)	0	0	10,200	-100 %	0
โครงการมะเร็งเต้านมจัดการอบรมให้ความรู้ประชาชน (หมู่ 5)	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน (หมู่ 11)	0	0	8,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน (หมู่ 7)	0	0	8,000	-100 %	0
โครงการลด ละ เลิก เผา เรารอดจากฝุ่นละออง PM 2.5	0	0	0	100 %	12,000
โครงการวัยรุ่น ยุคใหม่ ไม่ท้องก่อนวัย (หมู่ 4)	0	0	7,150	-100 %	0
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมสุขภาพ ผู้สูงวัยใส่ใจรักสุขภาพ บ้านดงน้อย (หมู่ 9)	0	0	11,600	-100 %	0
โครงการสิ่งแวดล้อมดีชีวีปลอดภัย (หมู่ 3)	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการสุขภาพดี วิถีลดโลกร้อน (หมู่ 8)	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการเสริมสร้างความรู้และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ เพื่อป้องกันโรคเบาหวาน และโรคความดันโลหิตสูง	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการเสริมสร้างความรู้และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ เพื่อป้องกันโรคเบาหวานและโรคความดันโลหิตสูง (หมู่ 2)	0	0	9,800	-100 %	0
โครงการหมอครอบครัว(หมู่ 8)	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการให้ความรู้ป้องกันมะเร็งเต้านม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการให้ความรู้ป้องกันมะเร็งเต้านม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการให้ความรู้เรื่องมะเร็งเต้านม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอนามัยแม่และเด็ก	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอบรมการใช้สมุนไพรไทยสาธิตการทำลูกประคบ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอบรมทำสมุนไพรลูกประคบ (หมู่ 3)	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์	0	0	0	100 %	8,000
โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ (หมู่ 1)	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับมะเร็งปากมดลูก	0	0	0	100 %	10,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	220,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	220,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	**220,000**	**220,000**	**220,000**		**220,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**220,000**	**220,000**	**220,000**		**220,000**
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	**405,341**	**437,899**	**565,500**		**472,000**
รวมแผนงานสาธารณสุข	**405,341**	**437,899**	**565,500**		**592,640**
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	471,270	0	126,960	0 %	126,960
เงินประจำตำแหน่ง	24,500	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	143,720	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	15,700	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**655,190**	**0**	**168,960**		**168,960**
รวมงบบุคลากร	**655,190**	**0**	**168,960**		**168,960**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	0 %	2,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**22,000**		**22,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	10,000	0 %	10,000
จ้างเหมาบริการงานสวัสดิการสังคม	90,000	90,000	96,000	0 %	96,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,200	17,100	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**94,200**	**107,100**	**146,000**		**126,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	28,415	19,922	20,000	0 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	3,000	0 %	3,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
วัสดุคอมพิวเตอร์	9,452	0	15,000	0 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	**37,867**	**19,922**	**53,000**		**48,000**
รวมงบดำเนินงาน	**132,067**	**127,022**	**221,000**		**196,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	0	9,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค สำหรับงานประมวลผล	0	21,900	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**0**	**31,400**	**0**		**0**
รวมงบลงทุน	**0**	**31,400**	**0**		**0**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	**787,257**	**158,422**	**389,960**		**364,960**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	7,500	0	0	0 %	0
โครงการช่วยเหลือเยียวยา ผู้ประสบความเดือดร้อนต่างๆ	0	0	15,000	0 %	15,000
เงินช่วยเหลือนักเรียน	0	0	3,000	0 %	3,000
รวมค่าใช้สอย	**7,500**	**0**	**18,000**		**18,000**
รวมงบดำเนินงาน	**7,500**	**0**	**18,000**		**18,000**
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	**7,500**	**0**	**18,000**		**18,000**
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	**794,757**	**158,422**	**407,960**		**382,960**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำบ้านพิมานท่า หมู่ 8	0	0	400,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	**0**	**0**	**400,000**		**0**
รวมงบเงินอุดหนุน	**0**	**0**	**400,000**		**0**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	**0**	**0**	**400,000**		**0**
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	**0**	**0**	**400,000**		**0**
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	224,160	237,600	12.27 %	266,760
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	150,000	157,080	3.28 %	162,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	9,420	3,420	-70.76 %	1,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**383,580**	**398,100**		**430,000**
รวมงบบุคลากร	**0**	**383,580**	**398,100**		**430,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	3,000	0 %	3,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**3,000**		**3,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	0	8,840	20,000	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมประชาคมท้องถิ่น	8,272	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันอุบัติเหตุในท้องถนนในช่วงเทศกาล	19,540	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	16,800	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลพิมาน	99,600	0	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	14,700	30,000	0 %	30,000
โครงการชาวพิมานโปร่งใสหัวใจธรรมาภิบาล	0	15,000	15,000	0 %	15,000
โครงการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน (ธนาคารขยะ)	0	62,965	281,820	-89.35 %	30,000
โครงการประชุมประชาคมท้องถิ่น	0	15,120	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	29,755	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชนภายใต้การดำเนินงานชุมชนยั่งยืน	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนนช่วงเทศกาล	0	16,245	30,000	-100 %	0
โครงการลานบ้านลานเมือง	0	75,000	75,000	0 %	75,000
โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพสตรีตำบลพิมาน	0	0	0	100 %	20,000
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	0	20,780	22,000	0 %	22,000
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจพอเพียง	0	110,000	200,000	0 %	200,000
โครงการอบรมโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลพิมาน	0	99,600	100,000	0 %	100,000
รวมค่าใช้สอย	**173,967**	**438,250**	**803,820**		**542,000**
รวมงบดำเนินงาน	**173,967**	**438,250**	**806,820**		**545,000**
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	26,000	28,000	28,000	7.14 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
อุดหนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลพิมาน	0	0	20,000	0 %	20,000
อุดหนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลพิมาน	0	20,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	**26,000**	**48,000**	**48,000**		**50,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**26,000**	**48,000**	**48,000**		**50,000**
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	**199,967**	**869,830**	**1,252,920**		**1,025,000**
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	**199,967**	**869,830**	**1,252,920**		**1,025,000**
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการนำนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในระดับต่างๆ	7,560	0	0	0 %	0
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	0	150,000	150,000	0 %	150,000
โครงการจัดกิจกรรม งานวันเด็กแห่งชาติ	0	60,000	60,000	0 %	60,000
รวมค่าใช้สอย	**7,560**	**210,000**	**210,000**		**210,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	0	60,000	66,000	0 %	66,000
รวมค่าวัสดุ	**0**	**60,000**	**66,000**		**66,000**
รวมงบดำเนินงาน	**7,560**	**270,000**	**276,000**		**276,000**
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	**7,560**	**270,000**	**276,000**		**276,000**
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนโครงการงานประเพณี ไหลเรือไฟและงานกาชาดจังหวัดนครพนม	0	60,000	60,000	0 %	60,000
อุดหนุนโครงการงานประเพณีแข่งเรือออกพรรษาตำบลพิมาน	0	0	100,000	0 %	100,000
อุดหนุนโครงการงานประเพณีสงกรานต์ตำบลพิมาน	0	150,000	150,000	0 %	150,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
อุดหนุนโครงการงานประเพณีไหลเรือไฟและงานกาชาดจังหวัดนครพนม	60,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	**60,000**	**210,000**	**310,000**		**310,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**60,000**	**210,000**	**310,000**		**310,000**
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	**60,000**	**210,000**	**310,000**		**310,000**
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2,700	3,000	20,000	-75 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการดูแลทำความสะอาดห้องพักและสวนหย่อม	370,100	331,100	361,200	0 %	361,200
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการฝึกอบรมทบทวนวิทยากรลูกเสือ	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	5,900	50,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รวมค่าใช้สอย	**372,800**	**340,000**	**446,200**		**371,200**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	3,726	5,000	0 %	5,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	3,175	2,070	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	13,766	14,242	5,000	0 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุอื่น	0	4,810	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	**16,941**	**24,848**	**25,000**		**25,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	97,429.33	112,461.34	120,000	0 %	120,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**97,429.33**	**112,461.34**	**120,000**		**120,000**
รวมงบดำเนินงาน	**487,170.33**	**477,309.34**	**591,200**		**516,200**
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	**487,170.33**	**477,309.34**	**591,200**		**516,200**
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	**554,730.33**	**957,309.34**	**1,177,200**		**1,102,200**
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	579,584	552,600	597,960	20.31 %	719,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	9,373	0	21,300	-53.05 %	10,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	286,230	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	32,610	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**949,797**	**594,600**	**661,260**		**771,400**
รวมงบบุคลากร	**949,797**	**594,600**	**661,260**		**771,400**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	44,400	6,350	0	0 %	0
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	10,000	400 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	10,000	200 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	2,400	4,840	20,000	0 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	**46,800**	**11,190**	**45,000**		**105,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	510	0	10,000	100 %	20,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	226,452	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	67,148	16,688	30,000	-33.33 %	20,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	17,700	30,000	33.33 %	40,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	180,355.94	50,700	380,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**474,465.94**	**85,088**	**450,000**		**80,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	5,265	9,500	10,000	0 %	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	41,480	45,160	50,000	0 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	7,658	3,508	20,000	0 %	20,000
วัสดุอื่น	155,645	5,880	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	**210,048**	**64,048**	**100,000**		**100,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**0**	**0**	**10,000**		**10,000**
รวมงบดำเนินงาน	**731,313.94**	**160,326**	**605,000**		**295,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เครื่องตบดิน	0	20,800	0	0 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
กล้องวัดระดับ	0	30,300	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	30,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**30,000**	**51,100**	**0**		**0**
รวมงบลงทุน	**30,000**	**51,100**	**0**		**0**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	**1,711,110.94**	**806,026**	**1,266,260**		**1,066,400**
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	145,080	158,760	0 %	158,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	14,340	21,300	0 %	21,300
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	272,960	309,876	-1.79 %	304,320

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	19,310	30,000	0 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**451,690**	**519,936**		**514,380**
รวมงบบุคลากร	**0**	**451,690**	**519,936**		**514,380**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	25,750	0	0 %	0
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	60,000	-33.33 %	40,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**25,750**	**60,000**		**60,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	295,000	192,000	0 %	192,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	0	11,892	30,000	-33.33 %	20,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	39,400	30,000	33.33 %	40,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**346,292**	**252,000**		**252,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	0	31,460	90,000	-55.56 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	**0**	**31,460**	**90,000**		**40,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**403,502**	**402,000**		**352,000**
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านดงน้อย หมู่ 9 สายบ้านนายปลา ไป ถนนสุขเกษม-บ้านดงน้อย	0	0	366,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านแสงสว่างสายบ้าน นางรัตนาภรณ์ พ่อเพียโคตร ไปบ้าน นายปัญญา วงค์ตาทำ	0	217,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 2 สายโรงเรียนบ้านปากบัง ถึงบ้านทุ่งทรายทอง	0	323,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณศูนย์เรียนรู้ตำบลพิมาน	0	0	0	100 %	242,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านพิมาน หมู่ที่ 3 สายบ้านนางวาสนา ตันสมรส ถึง หนองกกค้อ	0	320,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางสุขเกษม -ดงน้อย	0	0	0	100 %	498,000
โครงการก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์สถานที่แหล่งเรียนรู้/ป้ายบอกทาง ภายในตำบลพิมาน	0	0	67,400	-100 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำจากบ้านแสงสว่าง ถึง โรงเรียนธารน้ำใจ	0	0	0	100 %	500,000
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาตะแกรงเหล็ก สายบ้านนายทองใบ ใจเที่ยง ถึงบ้านนางหอมสนิท วงค์กระโซ่	0	0	0	100 %	355,000
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาตะแกรงเหล็ก สายบ้านนายวิสันต์ พรมพินิจ ไป บ้านนางประยูร จิตรเย็น	0	0	0	100 %	185,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาตะแกรงเหล็ก สายบ้านนายสนิท ถึงบ้านนางพัสดา	0	263,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์บริเวณดอนนายาง (ศาลาหน้าเมรุ)บ้านพิมาน หมู่ 3	392,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์หน้าเมรุ บ้านดงน้อย	0	0	0	100 %	499,000
โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะภายใน อบต.พิมาน	0	0	499,500	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้าน บ้านพิมานด้วยแอสฟัลท์คอนกรีต	0	0	0	100 %	493,000
โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตด้วยแอสฟัลท์คอนกรีต สายบ้านพิมาน 3 - หนองป่าช้า	0	0	0	100 %	311,000
โครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ อบต.พิมาน	0	0	0	100 %	500,000
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง โซล่าเซลล์ภายในหมู่บ้าน	0	0	0	100 %	491,000
โครงการปรับปรุง ทาสีอาคารสำนักงาน อบต.พิมาน	0	0	138,900	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการปรับปรุงถนน คันห้วยม่วงเพื่อเป็นถนนลูกรังนานายปรีดา วงค์เทวราช ถึงนานางทรรศณะพร ดวงรัตน์	49,700	0	0	0 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	94,276	-89.39 %	10,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**441,700**	**1,123,000**	**1,166,076**		**4,084,000**
รวมงบลงทุน	**441,700**	**1,123,000**	**1,166,076**		**4,084,000**
รวมงานก่อสร้าง	**441,700**	**1,978,192**	**2,088,012**		**4,950,380**
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	**2,152,810.94**	**2,784,218**	**3,354,272**		**6,016,780**
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ตำบลพิมาน	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ตำบลพิมาน	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**20,000**		**20,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**20,000**		**20,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการขุดลอกห้วยกกค้อไปหนองป่าช้านานายทวี วงค์ดวงผา หมู่ 8	0	352,300	0	0 %	0
โครงการเจาะบ่อบาดาล(หมู่ 11)	0	0	132,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**0**	**352,300**	**132,000**		**0**
รวมงบลงทุน	**0**	**352,300**	**132,000**		**0**
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	**0**	**352,300**	**152,000**		**20,000**
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการ รักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการ รักษ์น้ำ รักษ์ป่า รักษาแผ่นดิน	0	10,000	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.)	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	0	0	50,000	0 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	14,310	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้สอย	**14,310**	**10,000**	**70,000**		**70,000**
รวมงบดำเนินงาน	**14,310**	**10,000**	**70,000**		**70,000**
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	**14,310**	**10,000**	**70,000**		**70,000**
รวมแผนงานการเกษตร	**14,310**	**362,300**	**222,000**		**90,000**
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	0	0	40,000	0 %	40,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	99,700	120,000	0 %	120,000
วัสดุอื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	**0**	**99,700**	**165,000**		**165,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**99,700**	**165,000**		**165,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างหอถังประปาพร้อมเจาะบ่อ (หมู่ 6)	0	0	400,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**0**	**0**	**400,000**		**0**
รวมงบลงทุน	**0**	**0**	**400,000**		**0**
รวมงานกิจการประปา	**0**	**99,700**	**565,000**		**165,000**
รวมแผนงานการพาณิชย์	**0**	**99,700**	**565,000**		**165,000**
รวมทุกแผนงาน	**28,889,605.61**	**31,737,555.97**	**38,525,144**		**40,000,000**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 40,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	**รวม**	**11,015,111 บาท**
งบกลาง	**รวม**	**11,015,111 บาท**
งบกลาง	**รวม**	**11,015,111 บาท**
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	91,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้าง พนักงานจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 7,750,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตำบลพิมาน
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	2,083,236 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566

เงินสำรองจ่าย จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 1443 ลงวันที่ 21 เมษายน 2554
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 409,210 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น อัตราร้อยละ 5 ของประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศ/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน เป็นการสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชน ฐานรากและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาสู่คุณภาพชีวิตที่ดีด้วยหลักการประชาชนออมหนึ่งส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบหนึ่งส่วน และรัฐบาลหนึ่งส่วน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 560 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพชุมชนตำบลพิมาน	จำนวน	282,465 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพตำบลพิมาน ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563

เงินช่วยพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษให้แก่ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนตำบล ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	**รวม**	**7,327,020 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**5,371,020 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**รวม**	**2,541,840 บาท**
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้
(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 27,600 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน
(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท /คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้
(1) เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน
(2) เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 3,000 บาท /คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้
(1) เงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน
(2) เงินตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	115,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน

(3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660บาท/คน จำนวน 10 คน จำนวน 12 เดือน

(4) เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**2,829,180 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,195,860 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) เงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลางตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง และระดับชำนาญการพิเศษ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษซึ่งไม่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนหรือเงินเพิ่มต่างๆ ที่เข้าลักษณะประเภทนี้ จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ลงวันที่ 18 มกราคม 2564 ข้อ 5
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	135,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ ปลัด/รองปลัดประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลางและระดับต้น
หัวหน้าฝ่าย ระดับต้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ
ชำนาญการพิเศษ/ชำนาญการ จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	445,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินอื่น ๆ	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำพิเศษของพนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2545 ข้อ 38		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,919,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**270,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	144,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย	**รวม**	**832,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	381,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน

1. ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน
ตั้งไว้ 84,000 บาท

2. ค่าจ้างเหมาบริการงานธุรการ การส่งหนังสือ
ตั้งไว้ 90,000 บาท

3. ค่าจ้างเหมาบริการดูแลทำความสะอาดอาคารสำนักงาน
อบต.พิมาน เปิด-ปิด สำนักงาน การจัดการอาหารว่าง
ห้องประชุม ตั้งไว้ 96,000 บาท

4. ค่าจ้างเหมาบริการขับรถยนต์ส่วนกลาง ตั้งไว้ 96,000 บาท

5. ค่าจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ และอื่นๆ ฯลฯ
ตั้งไว้ 15,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317
ลงวันที่ 27 มีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302
ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของ อบต.พิมาน เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นการประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อปท. กับ อปท. หรือ อปท.กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่ารับรอง	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม อบต.พิมาน หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าของขวัญ ของรางวัล ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทีมีความจำเป็นและเหมาะสม	จำนวน	5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่มีความจำเป็นและเหมาะสม
-เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ และพวงมาลาสำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ	จำนวน	5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พวงหรีดหรือพวงมาลา สำหรับสักการะศพ ให้เบิกจ่ายในนามของส่วนราชการเป็นส่วนร่วม เฉพาะสักการะศพผู้ที่เคยให้ความช่วยเหลือ หรือเป็นผู้เคยทำประโยชน์แก่ประเทศหรือส่วนราชการจนเป็นที่ประจักษ์ชัด

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงาน ส.อบต ./พนักงานส่วนตำบลผู้นำชุมชน จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงาน ส.อบต./พนักงานส่วนตำบลและผู้นำชุมชนได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 7

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่บุคลากร เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 16

ค่าวัสดุ	**รวม**	**316,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน
คิมล็อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น
เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช
พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ แยกดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม
น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน
น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์
น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง
ขาตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี
เมมโมรี่การ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

วัสดุอื่น จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค รวม 501,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 400,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน และสถานที่อื่น ที่ อบต.พิมานรับผิดชอบ เช่น ระบบประปาหมู่บ้าน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานและที่อื่น ๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานรับผิดชอบ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน และที่อื่น ๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานรับผิดชอบ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1551 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2553
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	86,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึงอินเตอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี เป็นต้น
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดูแลระบบ PODD
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	**รวม**	**23,000 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**23,000 บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก	จำนวน	13,000 บาท

-เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก จำนวน 2 หลัง ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 115 เซนติเมตร x ลึก 40เซนติเมตร x สูง 85 เซนติเมตร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงการของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบรายจ่ายอื่น	**รวม**	**14,000 บาท**
รายจ่ายอื่น	**รวม**	**14,000 บาท**

รายจ่ายอื่น

ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางในการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการของ อบต.พิมาน	จำนวน	14,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางในการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะ
ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.3 /ว141 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2548
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - พ.ศ. 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 79 ลำดับที่ 2

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	**รวม**	**537,240 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**462,240 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**462,240 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	462,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

งบดำเนินงาน	**รวม**	**75,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**60,000 บาท**
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

ค่าใช้สอย	**รวม**	**15,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

งานบริหารงานคลัง	**รวม**	**2,948,700 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,851,800 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,851,800 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,457,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลางตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง และระดับชำนาญการพิเศษ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษซึ่งไม่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนหรือเงินเพิ่มต่างๆที่เข้าลักษณะประเภทนี้ จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ลงวันที่ 18 มกราคม 2564 ข้อ 5
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าฝ่าย ระดับต้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ชำนาญการพิเศษ/ชำนาญการ จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	350,280 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,078,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**147,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย	**รวม**	**851,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	186,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน ในการจัดเก็บรายได้หรือจัดทำแผนที่ภาษี และงานอื่นภายในกองคลัง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้งานการเงิน New Laas จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้งานการเงิน New Laas งานพัสดุ และงานจัดเก็บรายได้ ให้กับพนักงานส่วนตำบล ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับระบบงาน ศพด. เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 545,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ส่วนกลาง (รถกู้ชีพ) รถดับเพลิง และทรัพย์สินอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ฯลฯ ที่ไม่ใช่โครงสร้าง เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ พัดลม โทรทัศน์ เครื่องเสียง ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ อาคารต่าง ๆ ฯลฯ ดังนี้

- กองคลัง จำนวน 15,000 บาท
- สำนักปลัด จำนวน 160,000 บาท
- กองสวัสดิการสังคม จำนวน 20,000 บาท
- กองช่าง จำนวน 350,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

ค่าวัสดุ	**รวม**	**80,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งบลงทุน	**รวม**	**18,900 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**18,900 บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ชั้นเก็บแฟ้ม 2 ชั้น 20 ช่อง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม 2 ชั้น 20 ช่อง ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 92 เซนติเมตร x ลึก 31 เซนติเมตร x สูง 94 เซนติเมตร จำนวน 2 หลัง (กองคลัง) - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	จำนวน	8,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง (กองคลัง) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	**รวม**	**133,640 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**101,640 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**101,640 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	101,640 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

งบดำเนินงาน	**รวม**	**32,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**24,000 บาท**
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย	**รวม**	**8,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	**รวม**	**1,298,240 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**369,240 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**369,240 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	369,240 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**929,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**83,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน ตามหลักเกณฑ์กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือนของ อปพร. พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

ค่าใช้สอย	**รวม**	**771,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการขับรถกู้ชีพ	จำนวน	180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชนในการขับรถกู้ชีพและดูแลรถกู้ชีพ จำนวน 2 คน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าจ้างเหมาบริการขับรถน้ำ จำนวน 96,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน
ในการขับรถน้ำดับเพลิงและดูแลรถน้ำดับเพลิง จำนวน 1 คน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317
ลงวันที่ 27 มีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302
ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานกู้ชีพ กู้ภัย จำนวน 270,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน
ในการปฏิบัติงานกู้ชีพ กู้ภัย จำนวน 3 คน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317
ลงวันที่ 27 มีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302
ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานประจำรถน้ำดับเพลิง จำนวน 90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน
ในการปฏิบัติงานประจำรถน้ำดับเพลิง จำนวน 1 คน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1317
ลงวันที่ 27 มีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7302
ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง จำนวน 50,000 บาท
ส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดเหตุ
สาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสีย
ชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1381 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2922 ลงวันที่ 19 กันยายน 2565
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1

โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยในเขตองค์การบริหาร จำนวน 15,000 บาท
ส่วนตำบลพิมาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมป้องกัน
และระงับอัคคีภัยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
พิมาน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึก
อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าเอกสาร
สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 5

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสา ภัยพิบัติ ฝึกทักษะและความสามารถปฏิบัติหน้าที่ในภาวะฉุกเฉินให้เป็นระบบ รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ เพื่อให้สามารถสนับสนุนโครงการจิตอาสาพระราชทาน 904 วปร. ในระดับพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2793 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 6

ค่าวัสดุ	**รวม**	**75,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุทางการแพทย์ เช่น ชุดดามแขนขา ถุงมืออนามัย ผ้าปิดจมูก ผ้ายืดพันเคล็ด ผ้าปิดแผล ฯลฯ
-เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 67 (4)
- เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง เสื้อดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถังออกซิเจน) วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร.เข็มเครื่องหมาย อปพร. ชุดปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด,ถัง,ไม้ตบไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 372 ลงวันที่ 27 มกราคม 2566

วัสดุจราจร จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ กวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 367 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**รวม**	**370,760 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**323,760 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**323,760 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	323,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**47,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**37,000 บาท**
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561		

ค่าใช้สอย	**รวม**	**10,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	**รวม**	**6,974,709 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**2,278,047 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**2,278,047 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,536,449 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบของ อบต.พิมาน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2858 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2566

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบของ อบต.พิมาน ตามคุณวุฒิสำหรับครู และครูผู้ช่วย ค่าครองชีพชั่วคราว ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษซึ่งไม่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนหรือเงินเพิ่มต่างๆที่เข้าลักษณะประเภทนี้ จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2858 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2566

เงินวิทยฐานะ จำนวน 126,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญการ เงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ให้กับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ในความรับผิดชอบ ของ อบต.พิมาน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2858 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2566

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 603,918 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 10,680 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	**รวม**	**2,350,662 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**59,600 บาท**
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	59,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ครู ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563		
ค่าใช้สอย	**รวม**	**1,122,293 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการงานผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	186,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน (ผู้ดูแลเด็กในเขตความรับผิดชอบของ อบต.พิมาน) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท. - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

โครงการจัดแสดงผลงานทางวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดแสดงผลงานทางวิชาการ
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่อง
ดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 67 (5) (6)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 76 ลำดับที่ 9

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา จำนวน 911,293 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ
บริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การ
บริหารส่วนตำบลพิมาน วิธีการขั้นตอนเป็นการเบิกหักผลักส่งเงิน
เข้าบัญชีเงินเข้าบัญชีฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ดังนี้ ประกอบด้วย
(1) ค่าอาหารกลางวัน
อัตรามื้อละ 36 บาทต่อ คน จำนวน 245 วัน
(2) ค่าจัดการเรียนการสอน จัดสรรสำหรับ
เด็กอายุ 2 – 5 ปี อัตราคนละ 1,972 บาท/ปี
(3) ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 – 5 ปี
อัตราคนละ 200 บาท/ปี
(4) ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 – 5 ปี
อัตราคนละ 290บาท/ปี
(5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3–5 ปี
อัตราคนละ 325 บาท/ปี
(6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3–5 ปี
อัตราคนละ 490 บาท/ปี
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	**รวม**	**1,168,769 บาท**
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,128,769 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กเล็ก/เด็กนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ในอัตราคนละ 8.13 บาท ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน จำนวน 260 วัน

2. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน จำนวน 260 วัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 5

วัสดุการศึกษา	จำนวน	40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา เช่น หุ่นเพื่อการศึกษา สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานไวท์บอร์ด ชอล์ก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**2,346,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**2,346,000 บาท**
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อาหารกลางวันเด็กนักเรียนในตำบล	จำนวน	2,346,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวัน
ให้แก่นักเรียนระดับอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนใน
ตำบลพิมาน
1.โรงเรียนชุมชนบ้านพิมาน จำนวน 40 คน
ในอัตราคนละ 36 บาท ต่อวัน จำนวน 200 วัน
2.โรงเรียนบ้านพิมานท่า จำนวน 50 คน
ในอัตราคนละ 27 บาท ต่อวัน จำนวน 200 วัน
3.โรงเรียนบ้านปากบัง จำนวน 35 คน
ในอัตราคนละ 36 บาท ต่อวัน จำนวน 200 วัน
4.โรงเรียนธารน้ำใจ จำนวน 178 คน
ในอัตราคนละ 22 บาท ต่อวัน จำนวน 200 วัน
5.โรงเรียนบ้านจอมมณี จำนวน 30 คน
ในอัตราคนละ 36 บาท ต่อวัน จำนวน 200 วัน
6.โรงเรียนบ้านดงน้อยพัฒนา จำนวน 122 คน
ในอัตราคนละ 22 บาท ต่อวัน จำนวน 200 วัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 2

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	**รวม**	**20,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**20,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**20,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการค่ายเยาวชนตำบลพิมาน	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดค่ายเยาวชน เช่น ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 66 ลำดับที่ 6

<u>แผนงานสาธารณสุข</u>

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	**รวม**	**120,640 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**101,640 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**101,640 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	101,640 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

งบดำเนินงาน	**รวม**	**19,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**11,000 บาท**
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561		

ค่าใช้สอย	**รวม**	**8,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	**รวม**	**472,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**252,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**72,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	จำนวน	72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 22

ค่าใช้สอย **รวม** **105,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัคราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลในระบบ thairabies.net

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันนยายน 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2566หน้าที่ 71 ลำดับที่ 14

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการควบคุม ป้องกัน และระงับโรคติดต่อ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการควบคุม ป้องกัน และระงับโรคต่อต่อ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน
- เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 64(3)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566หน้าที่ 10 ลำดับที่ 23

โครงการป้องกันและควบคุม โรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุม
โรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย
ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนาง
เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวาง
ควัฒน วรขัตติยราชนารี เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์
ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า
และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2566หน้าที่ 70 ลำดับที่ 13

โครงการรณรงค์ต่อต้านสิ่งเสพติด อุบัติเหตุ อุบัติภัย ป้องกันโรคไข้เลือดออก โรคไข้หวัดนก โรคเอดส์ และโรคอื่นๆ - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการรณรงค์การต่อต้านสิ่งเสพติด อุบัติเหตุอุบัติภัย ป้องกันไข้เลือดออก โรคไข้หวัดนก โรคเอดส์ และโรคอื่น ฯลฯ -เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2562 ม.67 (3) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566หน้าที่ 71 ลำดับที่ 15	จำนวน	10,000 บาท
โครงการอบรมให้ความรู้แก่เด็กและเยาวชนในการป้องกันโรคเอดส์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวัยรุ่น วัยใส ห่างไกลโรคเอดส์ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 67 (3) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566หน้าที่ 71 ลำดับที่ 17	จำนวน	20,000 บาท

ค่าวัสดุ	**รวม**	**75,000 บาท**
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น และเพื่อใช้เติมเครื่องพ่นหมอกควัน ในกิจกรรมควบคุมโรคไข้เลือดออก กรณีเกิดเหตุฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	63,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่า น้ำยาพ่นหมอกควัน ทรายกำจัดลูกน้ำยุงลาย เคลือบสารที่มีฟอส 1%
-เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 67 (3)
- เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ กางเกง ถุงมือ ถุงเท้า ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**220,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**220,000 บาท**
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการ คน มอ.สิบ ร่วมใจขับไล่ยุงลาย	จำนวน	8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 10 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 21

โครงการไข้เลือดออก จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 4 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 9

โครงการไข้เลือดออก/ป้องกัน จัดฝึกอบรม และให้ความรู้ในการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 9 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 19

โครงการคลองเจริญสะอาด ปราศจากควันพิษ PM 2.5	จำนวน	12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 10 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 20

โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้ป่วยเบาหวานและความดัน	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 5 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 11

โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้ป่วยเบาหวานและความดัน	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 11 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 22

โครงการป้องกันมะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านม	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 2 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 5

โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 2 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 4

โครงการป้องกันและดูแลสุขภาพจากภัย ฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน(PM 2.5) จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 8 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 25633
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 17

โครงการผู้สูงวัยและผู้ดูแล ใส่ใจสุขภาพ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 3 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 6

โครงการผู้สูงวัยใส่ใจสุขภาพ อ่อนหวานย่านเค็ม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 7 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 15

โครงการผู้สูงอายุจิตแจ่มใสร่างกายแข็งแรง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 5 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 25633
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 10

โครงการลด ละ เลิก เผา เรารอดจากฝุ่นละออง PM 2.5 จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 6 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 13

โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 8 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 16

โครงการเสริมสร้างความรู้และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ เพื่อป้องกันโรคเบาหวาน และโรคความดันโลหิตสูง	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 9 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 18

โครงการให้ความรู้ป้องกันมะเร็งเต้านม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 3 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 7

โครงการให้ความรู้ป้องกันมะเร็งเต้านม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 7 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 14

โครงการให้ความรู้เรื่องมะเร็งเต้านม	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 11 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 23

โครงการอนามัยแม่และเด็ก จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 4 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 8

โครงการอบรมการใช้สมุนไพรไทยสาธิตการทำลูกประคบ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 1 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 25633
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 2

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์	จำนวน	8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 6 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 12

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับมะเร็งปากมดลูก	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน หมู่ที่ 1 เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยเป็นการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 3

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	**รวม**	**364,960 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**168,960 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**168,960 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	126,960 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลดังนี้ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลางและระดับต้น จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**196,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**22,000 บาท**
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563		
ค่าใช้สอย	**รวม**	**126,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาบริการงานสวัสดิการสังคม	จำนวน	96,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชนในงานสวัสดิการสังคม และงานอื่นๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2566 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ	**รวม**	**48,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี เมมโมรี่การ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	**รวม**	**18,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**18,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**18,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือเยียวยา ผู้ประสบความเดือดร้อนต่างๆ	จำนวน	15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือเยี่ยวยาผู้ประสบความเดือดร้อนต่างๆ เพื่อช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม หรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้นหรือผู้ที่ชื่ออยู่ในทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐตามมติคณะรัฐมนตรี
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2566
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 428 ลงวันที่ 31 มกราคม 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 1

เงินช่วยเหลือนักเรียน	จำนวน	3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทุนการศึกษาให้แก่นักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนซึ่งเป็นผู้ยากจน หรือ ด้อยโอกาสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2566
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	**รวม**	**1,025,000 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**430,000 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**430,000 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	266,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	162,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	**รวม**	**545,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**3,000 บาท**
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้สอย	**รวม**	**542,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

โครงการชาวพิมานโปร่งใสหัวใจธรรมาภิบาล จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชาวพิมานโปร่งใส หัวใจ ธรรมาภิบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าสถานที่ เครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 93 ลำดับที่ 5

โครงการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน (ธนาคารขยะ) จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1

โครงการประชุมประชาคมท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประชาคมท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 3467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 2

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชนภายใต้การดำเนินงานชุมชนยั่งยืน	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชนภายใต้การดำเนินงานชุมชนยั่งยืน ประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าสถานที่ เครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1

โครงการลานบ้านลานเมือง จำนวน 75,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลานบ้านลานเมือง ซึ่งเป็นกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนการจัดเวทีการสร้างการมีส่วนร่วม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของคนในชุมชน ทั้งในด้านการพัฒนาชุมชน และศิลปวัฒนธรรม โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร น้ำดื่ม วัสดุอุปกรณ์ เวที เครื่องเสียง ป้าย การแสดง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตาม พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 16 (11) (15) (16)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพสตรีตำบลพิมาน จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ กลุ่มสตรี เยาวชน ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ดูแลคนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	22,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 3

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าสถานที่และเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมฯ ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 60 ลำดับที่ 4

โครงการอบรมโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลพิมาน	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 67 (6)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 67 ลำดับที่ 10

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**50,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**50,000 บาท**
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ให้แก่ อปท. ในเขตอำเภอนาแก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนฯ ระดับอำเภอ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 93 ลำดับที่ 7

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลพิมาน จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลพิมาน
-เป็นไปตาม พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 16 (10)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2864 ลงวันที่ 21 กันยายน 2553
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 67 ลำดับที่ 11

<u>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</u>

งานกีฬาและนันทนาการ	**รวม**	**276,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**276,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**210,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด เช่น ค่าสถานที่ ค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน เจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าโล่รางวัล เงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 14

โครงการจัดกิจกรรม งานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจัดนิทรรศการ ค่าการแสดง ค่าอาหาร น้ำดื่ม ค่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2873 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 6

ค่าวัสดุ	**รวม**	**66,000 บาท**
วัสดุกีฬา	จำนวน	66,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬาไว้ใช้ในการฝึกซ้อม, แข่งขัน และสนับสนุนประชาชนออกกำลังกาย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	**รวม**	**310,000 บาท**
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**310,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**310,000 บาท**
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการงานประเพณี ไหลเรือไฟและงานกาชาดจังหวัดนครพนม	จำนวน	60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการงานประเพณีไหลเรือไฟ และงานกาชาดจังหวัดนครพนม ให้แก่ สภาวัฒนธรรมอำเภอนาแก เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานประเพณีไหลเรือไฟ และงานกาชาดจังหวัดนครพนม
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 20

อุดหนุนโครงการงานประเพณีแข่งเรือออกพรรษาตำบลพิมาน	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการงานประเพณีแข่งเรือออกพรรษาตำบลพิมาน ให้แก่สภาวัฒนธรรมตำบลพิมาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานประเพณีแข่งเรือออกพรรษาตำบลพิมาน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 19

อุดหนุนโครงการงานประเพณีสงกรานต์ตำบลพิมาน จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการงานประเพณีสงกรานต์ตำบลพิมาน ให้แก่ สภาวัฒนธรรมตำบลพิมาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานประเพณีสงกรานต์ตำบลพิมาน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 22

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว รวม 516,200 บาท

งบดำเนินงาน รวม 516,200 บาท

ค่าใช้สอย รวม 371,200 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการดูแลทำความสะอาดห้องพักและสวนหย่อม จำนวน 361,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชนดูแลทำความสะอาดห้องพัก ห้องประชุมอบรมสัมมนา สวนหย่อม ฯลฯ บริเวณอนุสรณ์สถานแห่งความสงบภูพานน้อย ทั้งช่วงกลางวันและกลางคืน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม อบต.พิมาน หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการการแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าวัสดุ	**รวม**	**25,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่ เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี เม มโมรี่การ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุอื่น จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค รวม 120,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน และสถานที่อื่น ที่ อบต.พิมานรับผิดชอบ เช่น ระบบประปาหมู่บ้าน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	**รวม**	**1,066,400 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**771,400 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**771,400 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	719,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง และระดับชำนาญการพิเศษ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษซึ่งไม่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนหรือเงินเพิ่มต่างๆที่เข้าลักษณะประเภทนี้ จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ลงวันที่ 18 มกราคม 2564 ข้อ 5 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลางและระดับต้น
หัวหน้าฝ่าย ระดับต้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ
ชำนาญการพิเศษ/ชำนาญการ จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559

งบดำเนินงาน	**รวม**	**295,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**105,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น
ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679
ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง
ประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่
ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย **รวม** **80,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ	**รวม**	**100,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภท ตามระเบียบวิธีการงบประมาณ		
ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**10,000 บาท**
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล พิมาน และสถานที่อื่น ที่ อบต.พิมานรับผิดชอบ เช่น ระบบประปาหมู่บ้าน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งานก่อสร้าง	**รวม**	**4,950,380 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**514,380 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**514,380 บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	158,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้ แก่พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 21,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง และระดับชำนาญการพิเศษ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษซึ่งไม่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนหรือเงินเพิ่มต่างๆที่เข้าลักษณะประเภทนี้ จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ลงวันที่ 18 มกราคม 2564 ข้อ 5
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 304,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของ พนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

งบดำเนินงาน	**รวม**	**352,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**60,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย	**รวม**	**252,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	192,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน
1.ค่าจ้างเหมาบริการงานประปา เช่น ติดตั้งมิเตอร์น้ำ และงานอื่นๆ ตั้งไว้ 96,000 บาท
2. ค่าจ้างเหมาบริการประจำรถกระเช้า เช่น บำรุงรักษารถกระเช้า และงานอื่นๆ ฯลฯ ตั้งไว้ 96,000 บาท
และค่าจ้างเหมาบริการงานอื่นๆ ของ อบต.พิมาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ	**รวม**	**40,000 บาท**
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง ทินเนอร์ สี ปูนสีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	**รวม**	**4,084,000 บาท**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**รวม**	**4,084,000 บาท**
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณศูนย์เรียนรู้ตำบลพิมาน	จำนวน	242,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณศูนย์เรียนรู้ตำบลพิมาน ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.50 เมตร ระยะทาง 90.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 405.00 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0-0.30 เมตร พร้อมป้ายโครงการ บ้านพิมาน หมู่ที่ 3 ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม
รายลเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานกำหนด
- เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตร 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 103 ลำดับที่ 28

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางสุขเกษม -ดงน้อย จำนวน 498,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
สายทางสุขเกษม - ดงน้อย ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 5.00
เมตร ระยะทาง 170.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย
กว่า 850.00 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0-0.30
เมตร พร้อมป้ายโครงการ บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 7
ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม
รายลเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลน
ที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานกำหนด
- เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตร 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 30 ลำดับที่ 33

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำจากบ้านแสงสว่าง ถึง โรงเรียนธารน้ำใจ จำนวน 500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ พร้อมฝาตะแกรง
เหล็ก สายบ้านแสงสว่าง ไป โรงเรียนธารน้ำใจ ปริมาณงาน
ก่อสร้างรางระบายน้ำ ขนาด 0.45 เมตร ปากรอบใน
กว้าง 0.25 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร ยาว 260.00 เมตร บ้าน
แสงสว่าง หมู่ที่ 5 ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม
รายลเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลน
ที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานกำหนด
- เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตร 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้ง
ที่ 1/2566 หน้า 22 ลำดับที่ 16

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาตะแกรงเหล็ก สายบ้านนาย ทองใบ ใจเที่ยง ถึงบ้านนางหอมสนิท วงค์กระโซ่ จำนวน 355,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ พร้อมฝาตะแกรงเหล็ก สายบ้านทองใบ ใจเที่ยง ถึงบ้านนางหอมสนิท วงค์กระโซ่ ปริมาณงาน ก่อสร้างรางระบายน้ำ ขนาด 0.45 เมตร ปากรอบใน กว้าง 0.25 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร ยาว 184.00 เมตร บ้านดอนพัฒนา หมู่ที่ 6 ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม รายลเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานกำหนด
- เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตร 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 29 ลำดับที่ 29

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาตะแกรงเหล็ก สายบ้านนายวิสันต์ พรมพินิจ ไป บ้านนางประยูร จิตรเย็น จำนวน 185,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาตะแกรงเหล็ก สายบ้านนายวิสันต์ พรมพินิจ ไป บ้านนางประยูร จิตรเย็น ปริมาณงานก่อสร้างรางระบายน้ำ ขนาด กว้าง 0.45 เมตร ปากรอบในกว้าง 0.25 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร ยาว 75.00 เมตรและเทคอนกรีตทางดินทั้งสองฝั่ง กว้างฝั่งละ 0.50 เมตร ยาว 75.00 เมตร บ้านพิมาน หมู่ที่ 3 ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม รายลเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานกำหนด
- เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตร 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 19 ลำดับที่ 8

โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์หน้าเมรุ บ้านดงน้อย	จำนวน	499,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์หน้าเมรุ บ้านดงน้อย ปริมาณงาน กว้าง 13.50 เมตร ยาว 18.00 เมตร บ้านดงน้อย หมู่ที่ 9 ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม
รายลเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานกำหนด
- เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตร 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 34 ลำดับที่ 42

โครงการซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้าน บ้านพิมานด้วยแอสฟัลท์คอนกรีต	จำนวน	493,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้าน บ้านพิมานด้วยแอสฟัลท์คอนกรีต ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.50 เมตร ระยะทาง 205.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 922.50 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ บ้านพิมาน หมู่ที่ 1 ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม
รายลเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานกำหนด
- เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตร 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้า 99 ลำดับที่ 9

โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตด้วยแอสฟัลท์คอนกรีต สายบ้านพิมาน 3 - หนองป่าช้า	จำนวน	311,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมสร้างถนนคอนกรีตด้วยแอสฟัลท์คอนกรีต สายบ้านพิมาน 3 - หนองป่าช้า ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.50 เมตร ระยะทาง 125.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 562.50 ตารางเมตร บ้านพิมาน หมู่ที่ 3 ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม
รายลเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานกำหนด
- เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตร 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้า 4 ลำดับที่ 1

โครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ อบต.พิมาน	จำนวน	500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ เฉลิมพระเกียรติ 86 พรรษา อบต.พิมาน ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม
รายลเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานกำหนด
- เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตร 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้า 2 ลำดับที่ 1

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง โซล่าเซลล์ภายในหมู่บ้าน	จำนวน	491,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้านแบบโซล่าเซลล์ ปริมาณงาน ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ กำลังไฟ 400 วัตต์ ชนิดหลอด LED สีขาว ความสว่างของหลอดไฟ 6,000 ลูเมน แบตเตอรี่ขนาด 3.2 V/42,000 mAh จำนวน 47 ต้น
- เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตร 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 7 ลำดับที่ 4

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	**รวม**	**20,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**20,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**20,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรตำบลพิมาน	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรตำบลพิมาน
เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ โครงการสาธิต เบี้ยประชุมคณะกรรมการ ค่าอาหาร อาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ
-เป็นไปตาม พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 16 (6)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 1

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	**รวม**	**70,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**70,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**70,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการ รักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน ในการอนุรักษ์ทรัพยากรดิน น้ำและป่า รวมทั้งสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 87 ลำดับที่ 7

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.)	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.) เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงหมาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ.2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2874 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 1

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพรียพัฒน รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี ประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0810.6/ว1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 87 ลำดับที่ 11

<u>แผนงานการพาณิชย์</u>

งานกิจการประปา	**รวม**	**165,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**165,000 บาท**
ค่าวัสดุ	**รวม**	**165,000 บาท**
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง ทินเนอร์ สี ปูนสีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล มิเตอร์ อุปกรณ์ PVC,PE,PB,HDPE ขนาดต่างๆ ข้องอ ข้อต่อตรง ข้อต่อสามทาง หิน ดิน ทราย กรวด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารส้ม สารคลอรีนและปูนขาว
และวัสดุเกี่ยวกับการประปา ฯลฯ
-เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 67
- เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุอื่น จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภท
ตามระเบียบวิธีการงบประมาณ เช่น มิเตอร์น้ำ ฯลฯ

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	91,200							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,750,000							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	2,083,236							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	40,000							
		เงินสำรองจ่าย	300,000							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	409,210							
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	50,000							
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพชุมชนตำบลพิมาน	282,465							
		เงินช่วยพิเศษ								
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	5,000							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม				91,200
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน				4,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ				7,750,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ				2,083,236
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์				40,000
		เงินสำรองจ่าย				300,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)				409,210
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน				50,000
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพชุมชนตำบลพิมาน				282,465
		เงินช่วยพิเศษ				
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน				5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		695,520						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		120,000						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		120,000						
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		115,920						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,490,400						
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,217,260	369,240	1,860,209	101,640	126,960	266,760	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,000		1,000				
		เงินประจำตำแหน่ง		177,000				42,000		
		เงินวิทยฐานะ				126,000				
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		795,600		603,918			162,240	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		11,000		10,680			1,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				695,520
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก				120,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก				120,000
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล				115,920
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				1,490,400
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	878,160			7,820,229
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	31,300			34,300
		เงินประจำตำแหน่ง	42,000			261,000
		เงินวิทยฐานะ				126,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	304,320			1,866,078
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	30,000			52,680

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบบุคลากร		เงินอื่น ๆ		42,000						
งบดำเนินงาน	**ค่าตอบแทน**	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		100,000						
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		60,000						
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			30,000					
		ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น					72,000			
		ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ		10,000						
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		11,000	5,000	1,000	1,000	2,000	3,000	
		ค่าเช่าบ้าน		296,000	48,000	36,000	10,000	10,000		
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบบุคลากร		เงินอื่น ๆ				42,000
งบดำเนินงาน	**ค่าตอบแทน**	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ				100,000
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	90,000			150,000
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน				30,000
		ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น				72,000
		ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ				10,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,000			28,000
		ค่าเช่าบ้าน	40,000			440,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		24,000		59,600		10,000		
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		70,000				10,000		5,000
		ค่าจ้างเหมาบริการ		567,000						
		ค่าจ้างเหมาบริการขับรถกู้ชีพ			180,000					
		ค่าจ้างเหมาบริการขับรถน้ำ			96,000					
		ค่าจ้างเหมาบริการงานผู้ดูแลเด็ก				186,000				
		ค่าจ้างเหมาบริการดูแลทำความสะอาดห้องพักและสวนหย่อม								361,200
		ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานกู้ชีพ กู้ภัย			270,000					
		ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานประจำรถน้ำดับเพลิง			90,000					
		ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์					5,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	30,000			123,600
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	20,000			105,000
		ค่าจ้างเหมาบริการ	192,000			759,000
		ค่าจ้างเหมาบริการขับรถกู้ชีพ				180,000
		ค่าจ้างเหมาบริการขับรถน้ำ				96,000
		ค่าจ้างเหมาบริการงานผู้ดูแลเด็ก				186,000
		ค่าจ้างเหมาบริการดูแลทำความสะอาดห้องพักและสวนหย่อม				361,200
		ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานกู้ชีพ กู้ภัย				270,000
		ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานประจำรถน้ำดับเพลิง				90,000
		ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์				5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	จ้างเหมาบริการงานสวัสดิการสังคม						96,000		
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ								5,000
		ค่ารับรอง		5,000						
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี		5,000						
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ		16,000						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ								
		ค่าของขวัญ ของรางวัลในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นและเหมาะสม		5,000						
		ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ							20,000	
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		188,000	10,000	5,000	3,000	10,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	จ้างเหมาบริการงานสวัสดิการสังคม				96,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				5,000
		ค่ารับรอง				5,000
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี				5,000
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ				16,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
		ค่าของขวัญ ของรางวัลในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นและเหมาะสม				5,000
		ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	20,000			40,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000			236,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้และพวงมาลาสำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ		5,000						
		ค่าพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				15,000				
		ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		115,000	10,000	5,000	5,000	10,000	30,000	
		โครงการ รักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน								
		โครงการควบคุม ป้องกัน และระงับโรคติดต่อ					20,000			
		โครงการค่ายเยาวชนตำบลพิมาน				20,000				
		โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด								150,000
		โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ								60,000
		โครงการจัดแสดงผลงานทางวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				10,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้และพวงมาลาสำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ				5,000
		ค่าพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				15,000
		ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	80,000			255,000
		โครงการ รักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน		10,000		10,000
		โครงการควบคุม ป้องกัน และระงับโรคติดต่อ				20,000
		โครงการค่ายเยาวชนตำบลพิมาน				20,000
		โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด				150,000
		โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ				60,000
		โครงการจัดแสดงผลงานทางวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			50,000					
		โครงการช่วยเหลือเยียวยา ผู้ประสบความเดือดร้อนต่างๆ						15,000		
		โครงการชาวพิมานโปร่งใสหัวใจธรรมาภิบาล							15,000	
		โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรตำบลพิมาน								
		โครงการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน (ธนาคารขยะ)							30,000	
		โครงการประชุมประชาคมท้องถิ่น							20,000	
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชนภายใต้การดำเนินงานชุมชนยั่งยืน							10,000	
		โครงการป้องกันและควบคุม โรคพิษสุนัขบ้า					50,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				50,000
		โครงการช่วยเหลือเยียวยา ผู้ประสบความเดือดร้อนต่างๆ				15,000
		โครงการชาวพิมานโปร่งใสหัวใจธรรมาภิบาล				15,000
		โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรตำบลพิมาน		20,000		20,000
		โครงการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน (ธนาคารขยะ)				30,000
		โครงการประชุมประชาคมท้องถิ่น				20,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชนภายใต้การดำเนินงานชุมชนยั่งยืน				10,000
		โครงการป้องกันและควบคุม โรคพิษสุนัขบ้า				50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน			15,000					
		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน			50,000					
		โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงาน ส.อบต./พนักงานส่วนตำบลผู้นำชุมชน		150,000						
		โครงการฝึกอบรมให้ความรู้งานการเงิน New Laas		20,000						
		โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.)								
		โครงการรณรงค์ต่อต้านสิ่งเสพติด อุบัติเหตุ อุบัติภัย ป้องกันโรคไข้เลือดออก โรคไข้หวัดนก โรคเอดส์ และโรคอื่นๆ					10,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน				15,000
		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน				50,000
		โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและศึกษาดูงาน ส.อบต./พนักงานส่วนตำบลผู้นำชุมชน				150,000
		โครงการฝึกอบรมให้ความรู้งานการเงิน New Laas				20,000
		โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.)		10,000		10,000
		โครงการรณรงค์ต่อต้านสิ่งเสพติด อุบัติเหตุ อุบัติภัย ป้องกันโรคไข้เลือดออก โรคไข้หวัดนก โรคเอดส์ และโรคอื่นๆ				10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการลานบ้านลานเมือง							75,000	
		โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพสตรีตำบลพิมาน							20,000	
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน							22,000	
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจพอเพียง							200,000	
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา				911,293				
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ								
		โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม		15,000						
		โครงการอบรมโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลพิมาน							100,000	
		โครงการอบรมให้ความรู้แก่เด็กและเยาวชนในการป้องกันโรคเอดส์					20,000			
		เงินช่วยเหลือนักเรียน						3,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการลานบ้านลานเมือง				75,000
		โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพสตรีตำบลพิมาน				20,000
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน				22,000
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจพอเพียง				200,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา				911,293
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ		50,000		50,000
		โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม				15,000
		โครงการอบรมโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลพิมาน				100,000
		โครงการอบรมให้ความรู้แก่เด็กและเยาวชนในการป้องกันโรคเอดส์				20,000
		เงินช่วยเหลือนักเรียน				3,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		545,000						
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		80,000	30,000			20,000		5,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		10,000				5,000		5,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว		6,000		1,128,769		5,000		5,000
		วัสดุก่อสร้าง								
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		20,000						
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		200,000			10,000			
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			10,000		63,000			
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		10,000				3,000		5,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			5,000		2,000			
		วัสดุกีฬา								66,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		60,000				15,000		
		วัสดุการศึกษา				40,000				
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			20,000					
		วัสดุจราจร			10,000					
		วัสดุอื่น		10,000						5,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		400,000						120,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		5,000						
		ค่าบริการโทรศัพท์		5,000						
		ค่าบริการไปรษณีย์		5,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม				545,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	10,000			145,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	50,000			70,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว				1,144,769
		วัสดุก่อสร้าง	40,000		40,000	80,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง				20,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				210,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			120,000	193,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่				18,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย				7,000
		วัสดุกีฬา				66,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์	20,000			95,000
		วัสดุการศึกษา				40,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				20,000
		วัสดุจราจร				10,000
		วัสดุอื่น	20,000		5,000	40,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	10,000			530,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล				5,000
		ค่าบริการโทรศัพท์				5,000
		ค่าบริการไปรษณีย์				5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบดำเนินงาน	**ค่าสาธารณูปโภค**	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		86,000						
งบลงทุน	**ค่าครุภัณฑ์**	ครุภัณฑ์สำนักงาน								
		ชั้นเก็บแฟ้ม 2 ชั้น 20 ช่อง		10,000						
		ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก		13,000						
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1		8,900						
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		10,000						
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณศูนย์เรียนรู้ตำบลพิมาน								
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางสุขเกษม -ดงน้อย								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	**ค่าสาธารณูปโภค**	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม				86,000
งบลงทุน	**ค่าครุภัณฑ์**	ครุภัณฑ์สำนักงาน				
		ชั้นเก็บแฟ้ม 2 ชั้น 20 ช่อง				10,000
		ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก				13,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1				8,900
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				10,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ				
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบริเวณศูนย์เรียนรู้ตำบลพิมาน	242,000			242,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางสุขเกษม -ดงน้อย	498,000			498,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำจากบ้านแสงสว่าง ถึง โรงเรียนธารน้ำใจ								
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาตะแกรงเหล็ก สายบ้านนายทองใบ ใจเที่ยง ถึงบ้านนางหอมสนิท วงค์กระโซ่								
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาตะแกรงเหล็ก สายบ้านนายวิสันต์ พรมพินิจ ไปบ้านนางประยูร จิตรเย็น								
		โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์หน้าเมรุบ้านดงน้อย								
		โครงการซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้าน บ้านพิมานด้วยแอสฟัลท์คอนกรีต								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำจากบ้านแสงสว่าง ถึง โรงเรียนธารน้ำใจ	500,000			500,000
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาตะแกรงเหล็ก สายบ้านนายทองใบ ใจเที่ยง ถึงบ้านนางหอมสนิท วงค์กระโซ่	355,000			355,000
		โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาตะแกรงเหล็ก สายบ้านนายวิสันต์ พรมพินิจ ไปบ้านนางประยูร จิตรเย็น	185,000			185,000
		โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์หน้าเมรุบ้านดงน้อย	499,000			499,000
		โครงการซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้าน บ้านพิมานด้วยแอสฟัลท์คอนกรีต	493,000			493,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบลงทุน	**ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**	โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตด้วยแอสฟัลท์คอนกรีต สายบ้านพิมาน 3 - หนองป่าช้า								
		โครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ อบต.พิมาน								
		โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง โซล่าเซลล์ภายในหมู่บ้าน								
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)								
งบเงินอุดหนุน	**เงินอุดหนุน**	เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
		อาหารกลางวันเด็กนักเรียนในตำบล				2,346,000				
		อุดหนุนโครงการงานประเพณี ไหลเรือไฟและงานกาชาดจังหวัดนครพนม								60,000
		อุดหนุนโครงการงานประเพณีแข่งเรือออกพรรษาตำบลพิมาน								100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตด้วยแอสฟัลท์คอนกรีต สายบ้านพิมาน 3 - หนองป่าช้า	311,000			311,000
		โครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ อบต.พิมาน	500,000			500,000
		โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง โซล่าเซลล์ภายในหมู่บ้าน	491,000			491,000
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	10,000			10,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
		อาหารกลางวันเด็กนักเรียนในตำบล				2,346,000
		อุดหนุนโครงการงานประเพณี ไหลเรือไฟและงานกาชาดจังหวัดนครพนม				60,000
		อุดหนุนโครงการงานประเพณีแข่งเรือออกพรรษาตำบลพิมาน				100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโครงการงานประเพณีสงกรานต์ ตำบลพิมาน								150,000
		อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ							30,000	
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน								
		โครงการ คน มอ.สิบ ร่วมใจขับไล่ยุงลาย					8,000			
		โครงการไข้เลือดออก					10,000			
		โครงการไข้เลือดออก/ จัดฝึกอบรม และให้ความรู้ในการป้องกัน					10,000			
		โครงการคลองเจริญสะอาด ปราศจากควันพิษ PM 2.5					12,000			
		โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้ป่วยเบาหวานและความดัน					20,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโครงการงานประเพณีสงกรานต์ตำบลพิมาน				150,000
		อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ				30,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
		โครงการ คน มอ.สิบ ร่วมใจขับไล่ยุงลาย				8,000
		โครงการไข้เลือดออก				10,000
		โครงการไข้เลือดออก/ จัดฝึกอบรม และให้ความรู้ในการป้องกัน				10,000
		โครงการคลองเจริญสะอาด ปราศจากควันพิษ PM 2.5				12,000
		โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้ป่วยเบาหวานและความดัน				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการป้องกันมะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านม					10,000			
		โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก					10,000			
		โครงการป้องกันและดูแลสุขภาพจากภัย ฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน(PM 2.5)					10,000			
		โครงการผู้สูงวัยและผู้ดูแล ใส่ใจสุขภาพ					10,000			
		โครงการผู้สูงวัยใส่ใจสุขภาพ อ่อนหวานย่านเค็ม					10,000			
		โครงการผู้สูงอายุจิตแจ่มใสร่างกายแข็งแรง					10,000			
		โครงการลด ละ เลิก เผา เรารอดจากฝุ่นละออง PM 2.5					12,000			
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ					10,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการป้องกันมะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านม				10,000
		โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก				10,000
		โครงการป้องกันและดูแลสุขภาพจากภัย ฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน(PM 2.5)				10,000
		โครงการผู้สูงวัยและผู้ดูแล ใส่ใจสุขภาพ				10,000
		โครงการผู้สูงวัยใส่ใจสุขภาพ อ่อนหวานย่านเค็ม				10,000
		โครงการผู้สูงอายุจิตแจ่มใสร่างกายแข็งแรง				10,000
		โครงการลด ละ เลิก เผา เรารอดจากฝุ่นละออง PM 2.5				12,000
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ				10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการเสริมสร้างความรู้และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ เพื่อป้องกันโรคเบาหวาน และโรคความดันโลหิตสูง					10,000			
		โครงการให้ความรู้ป้องกันมะเร็งเต้านม					20,000			
		โครงการให้ความรู้เรื่องมะเร็งเต้านม					10,000			
		โครงการอนามัยแม่และเด็ก					10,000			
		โครงการอบรมการใช้สมุนไพรไทยสาธิตการทำลูกประคบ					10,000			
		โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์					8,000			
		โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับมะเร็งปากมดลูก					10,000			
		อุดหนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลพิมาน							20,000	
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการเสริมสร้างความรู้และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ เพื่อป้องกันโรคเบาหวาน และโรคความดันโลหิตสูง				10,000
		โครงการให้ความรู้ป้องกันมะเร็งเต้านม				20,000
		โครงการให้ความรู้เรื่องมะเร็งเต้านม				10,000
		โครงการอนามัยแม่และเด็ก				10,000
		โครงการอบรมการใช้สมุนไพรไทยสาธิตการทำลูกประคบ				10,000
		โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์				8,000
		โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับมะเร็งปากมดลูก				10,000
		อุดหนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลพิมาน				20,000
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ
งบรายจ่ายอื่น	**รายจ่ายอื่น**	ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางในการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการของ อบต.พิมาน		14,000						
		รวม	11,015,111	10,946,600	1,298,240	7,365,469	592,640	382,960	1,025,000	1,102,200

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบรายจ่ายอื่น	**รายจ่ายอื่น**	ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางในการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการของ อบต.พิมาน				14,000
		รวม	6,016,780	90,000	165,000	40,000,000

ภาคผนวก

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน
สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์	ประธานสภา อบต. พิมาน		
๒	นายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย	รองประธานสภา อบต.พิมาน		
๓	นายวิชวัฒน์ หลวงทำเม	สมาชิกสภา อบต. ม.๑		
๔	นายปิดตา วงค์ขะวงค์	สมาชิกสภา อบต. ม.๒		
๕	นายยงยุทธ ไชยต้นเทือก	สมาชิกสภา อบต. ม.๓		
๖	นายวรวุฒิ เชื้อดวงผูย	สมาชิกสภา อบต. ม.๖		
๗	นายอนุชา หาญมนตรี	สมาชิกสภา อบต. ม.๘		
๘	นางสาวหวัน น่านโพธิ์ศรี	สมาชิกสภา อบต. ม.๙		
๙	นายนภารัตน์ ปิยะราช	สมาชิกสภา อบต. ม.๑๐		
๑๐	นางสาวธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม	สมาชิกสภา อบต. ม.๑๑		
๑๑	นายธัณญวุติ หวายเหลา	เลขานุการสภา อบต.พิมาน		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบัญชา ศรีชาหลวง	นายก อบต.พิมาน		
๒	นายสมพูน ตันสมรส	รองนายก อบต.พิมาน		
๓	นายพีระพงษ์ เหง้าบุตร	รองนายก อบต.พิมาน		
๔	นางจิตรนภา ภาณุภัคโภคิน	เลขานายก อบต.พิมาน		
๕	นางสาวจตุพร พ่ออามาตย์	รองปลัด อบต.พิมาน		
6	จ.ส.อ.นาถชัน นาถล่าสา	ผู้อำนวยการกอง		

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน
สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

ผู้มาประชุม

๑. นายทวีศักดิ์	บัวทองจันทร์	ประธานสภา อบต.พิมาน
๒. นายจักพงษ์	วงค์แสงน้อย	รองประธานสภา อบต.พิมาน
๓. นายวิชวัฒน์	หลวงทำเม	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑
๔. นายปิดตา	วงค์ขะวงค์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๒
๕. นายวรวุฒิ	เชื้อดวงผูย	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๖
๖. นายอนุชา	หาญมนตรี	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๘
๗. นางสาวหวัน	น่านโพธิ์ศรี	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๙
๘. นายนภารัตน์	ปิยะราช	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๐
๙. นางสาวธาราทิพย์	พิทักษ์สัจธรรม	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๑
๑๐. นายธัณญวุติ	หวายเหลา	เลขานุการสภา อบต.พิมาน

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายยงยุทธ	ไชยต้นเทือก	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๓	ลาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายบัญชา	ศรีชาหลวง	นายก อบต.พิมาน
๒. นายสมพูน	ตันสมรส	รองนายก อบต.พิมาน
๓. นายพีระพงษ์	เหง้าบุตร	รองนายก อบต.พิมาน
๔. นางจิตรนภา	ภาณุภัคโภคิน	เลขานุการนายก อบต.พิมาน
๕. นางสาวจตุพร	พ่ออามาตย์	รองปลัด อบต.พิมาน
๖. นางสาวนาถชนก	ยงคำชา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เวลา ๐๙.๓๐ น. เมื่อที่ประชุมพร้อม นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ (ประธานสภาฯ)

เรียนท่านนายก อบต.พิมาน ท่านรองนายก ท่านเลขานายก ท่านสมาชิกสภา อบต.พิมาน และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน สำหรับวันนี้เป็นการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ในระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม ซึ่งมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ คือ ท่านยงยุทธ ไชยต้นเทือก สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ ยังไม่หายป่วย จึงขอลาประชุม เพื่อรักษาอาการป่วยที่โรงพยาบาลสกลนคร จึงไม่สามารถเข้าร่วม

ประชุม...

ประชุมในวันนี้ได้ สำหรับในระเบียบวาระที่ ๑ ผมก็มีเรื่องแจ้งให้ทราบเพียงเท่านี้ ลำดับต่อไปขอเชิญท่านนายก อบต.พิมาน ครับ

นายบัญชา ศรีชาหลวง
(นายก อบต.พิมาน)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม ผมก็มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

<u>เรื่องที่ ๑</u> เรื่องประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - พ.ศ.๒๕๗๐ แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖–พ.ศ.๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยได้รับความเห็นชอบ จากผู้บริหารท้องถิ่นแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในหมวดที่ ๔ ข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖–พ.ศ.๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยนายบัญชา ศรีชาหลวง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

<u>เรื่องที่ ๒</u> อบต.พิมาน ได้มีบุคลากรมาเพิ่มในการทำงาน ซึ่งเป็นบุคลากรคนเดิม แต่ทำหน้าที่บทบาทใหม่ ก็คือหัวหน้าฝ่ายอำนวยการและหัวหน้าฝ่ายการเงิน ได้ย้ายไปรับตำแหน่งใหม่ที่จังหวัดอุดรธานี แต่ขณะนี้ได้ย้ายกลับมาที่ อบต.พิมาน แล้ว ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดและผู้อำนวยการกองคลัง และขอแนะนำบุคลากรที่มาใหม่ ที่มาปฏิบัติหน้าที่ที่ อบต.พิมาน เพื่อจะได้ติดต่อประสานงานในส่วนของกองช่าง ดังนั้นจึงขอให้น้องได้แนะนำตัวให้ที่ประชุมสภาฯได้รับทราบ

น.ส.กัญจน์ชญา ทันอินทรอาจ
(เจ้าพนักงานธุรการ)

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉัน นางสาวกัญจน์ชญา ทันอินทรอาจ ชื่อเล่น เล็ก ย้ายมาจากองค์การบริหารส่วนตำบลดอนนางหงส์ มาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งธุรการกองช่าง ค่ะ

นายบัญชา ศรีชาหลวง
(นายก อบต.พิมาน)

ถ้าท่านสมาชิกสภาฯ มีเรื่องที่จะประสานทางกองช่าง ก็สามารถประสานผ่านทางธุรการกองช่างได้

<u>เรื่องที่ ๓</u> สำหรับวันนี้ในภาคเช้า ผมได้ไปเป็นประธานในพิธีเปิดอบรม ตามโครงการร้อยรัก รวมใจ ห่วงใยสุขภาพ ผู้ป่วยโรคเบาหวาน-ความดันโลหิตสูง และกลุ่มเสี่ยงเบาหวาน ความดันโลหิตสูง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ณ ศาลาอเนกประสงค์บ้านดอนพัฒนา หมู่ที่ ๖ และอีกส่วนหนึ่งทางจังหวัดมาจัดงานอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการขับเคลื่อนงานการบริหารจัดการขยะ

ทั้ง ๑๒ อปท. อยู่ที่โรงเรียนผู้สูงอายุตำบลพิมาน ผมก็ได้ไปพบปะพูดคุยแล้วก็มาที่นี่ ในส่วนของ รพ.สต. วันนี้ก็มีการพัฒนาพื้นที่ เพื่อเตรียมประเมิน รพ.สต.ดีเด่น ระดับประเทศ ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในฐานะที่เราเป็นหน่วยงานที่ขับเคลื่อนงานด้วยกัน ก็คงจะมาร่วมต้อนรับคณะกรรมการประเมิน ก็ถือโอกาสนี้เรียนเชิญท่านสมาชิกสภาฯ เข้าร่วมต้อนรับคณะกรรมการประเมิน รพ.สต.ดีเด่น ระดับประเทศ ก็ถือว่าเป็นภาพลักษณ์ของตำบลพิมานที่นำสู่สายตาพี่น้องประชาชน ในการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ สำหรับผมก็มีเรื่องแจ้งให้ท่านประธานสภาฯและท่านสมาชิก สภาฯ ได้รับทราบเพียงเท่านี้

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ และรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ก่อนเข้าสู่ระเบียบวาระ ขอให้เลขานุการสภาฯได้นำเรียนระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ท่านสมาชิกสภาฯได้รับทราบ

นายธัณญวุติ หวายเหลา
(เลขานุการสภาฯ)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราว ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น

การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น

รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง อย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นที่มาประชุม ลาประชุม และขาดประชุม

ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

ข้อความใด ๆ อันเกี่ยวกับความปลอดภัยหรือประโยชน์สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่อาจเสนอญัตติด้วยวาจาขอมิให้โฆษณา ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นมีมติเห็นชอบก็ให้เป็นไปตามที่ร้องขอ

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

นั่นก็คือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการรับรองรายงานการประชุม ก่อนที่จะมีการลงมติรับรองรายงานการประชุม ขอให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ

น.ส.ธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม (ส.อบต.ม.๑๑)

เรียนท่านประธานสภาฯที่เคารพ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ท่านสมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๑ เป็นตัวแทนของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมมีทั้งหมดจำนวน ๓ ท่าน ได้แก่ ท่านยงยุทธ ไชยต้นเทือก ท่านปิดตา วงค์ขะวงค์ และดิฉันนางสาวธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม ได้ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ และรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการได้มีมติเห็นชอบกับรายงานการประชุมดังกล่าว ขอบคุณค่ะ

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ (ประธานสภาฯ)

ตามบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารรายงานการประชุมที่แจกให้ทุกท่านไปแล้ว มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานท่านใด ต้องการแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ หรือไม่

ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุม มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานท่านใดเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ ขอให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะครับ

มติที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ ดังนี้

รับรองรายงานการประชุม	จำนวน	๙	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ (ประธานสภาฯ)

และมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานท่านใด ต้องการแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ หรือไม่

ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุม มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานท่านใดเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ขอให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะครับ

มติที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

รับรองรายงานการประชุม	จำนวน	๙	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

นายทวีศักดิ์...

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

เมื่อที่ประชุมได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานไปแล้ว ก็จะประกาศให้ประชาชนได้รับทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทู้ถาม

- ไม่มี –

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี –

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานได้พิจารณา รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้กับท่านสมาชิกสภาฯ ไปแล้วนั้น ลำดับต่อไปขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้นำเรียนระเบียบ ข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้รับทราบ

นายธัณญวุติ หวายเหลา
(เลขานุการสภาฯ)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๔๖ (๒) สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงถึงระเบียบ ข้อกฎหมาย ที่ใช้ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ จึงขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ได้แถลงรายละเอียดประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้สภาได้รับทราบต่อไป เชิญครับ

นายบัญชา ศรีชาหลวง
(นายก อบต.พิมาน)

เรียนท่านประธานสภาฯ และท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน
บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๓๔,๓๐๒,๗๐๙.๗๒ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๓๓,๒๘๓,๘๑๙.๖๐ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๘,๒๒๖,๖๕๑.๔๑ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๑ โครงการ รวม ๗,๕๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๑๓ โครงการ รวม ๓๔๓,๔๔๗.๑๓ บาท

๑.๒ เงินกู้คงค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๔๐,๘๘๔,๓๔๕.๑๓ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๑๙๓,๒๕๐.๑๗ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๑๕๒,๗๗๘.๙๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๒๒๔,๙๓๒.๖๓ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์ จำนวน ๑๒๑,๒๗๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๑๘๔,๘๙๒.๔๓ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๑,๒๔๘.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๒๐,๒๘๔,๕๙๑.๐๐ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๙,๗๒๑,๓๘๒.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๗,๗๓๐,๓๙๙.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๑,๗๓๗,๕๕๕.๙๗ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๙,๔๗๘,๑๕๓.๐๐ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๙,๔๘๔,๖๖๑.๔๐บาท
งบดำเนินงาน จำนวน ๘,๒๖๙,๖๒๑.๕๗ บาท
งบลงทุน จำนวน ๑,๕๙๖,๙๘๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน จำนวน ๒,๘๙๗,๑๔๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๕,๐๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๔,๓๙๖,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑. รายรับ ประมาณการ ปี ๒๕๖๘

รายได้จัดเก็บเอง

- หมวดภาษีอากร	๑๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๙๔,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดรายได้จากทุน	๑,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**๖๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท**

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	๑๙,๖๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**๑๙,๖๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท**

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	๑๙,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**๑๙,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท**
รวม	**๔๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท**

๒. รายจ่าย ประมาณการ ปี ๒๕๖๘

จ่ายจากงบประมาณ

งบกลาง	๑๑,๐๑๕,๑๑๑.๐๐ บาท
งบบุคลากร	๑๒,๗๔๔,๑๒๗.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	๙,๑๗๔,๘๖๒.๐๐ บาท
งบลงทุน	๔,๑๒๕,๙๐๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน...

งบเงินอุดหนุน	๒,๙๒๖,๐๐๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท
รวมจ่ายจากงบประมาณ	**๔๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท**

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้านบริหารทั่วไป		
แผนงานบริหารงานทั่วไป	รวม	๑๐,๙๔๖,๖๐๐ บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	รวม	๑,๒๙๘,๒๔๐ บาท
ด้านบริการชุมชนและสังคม		
แผนงานการศึกษา	รวม	๗,๓๖๕,๔๖๙ บาท
แผนงานสาธารณสุข	รวม	๕๙๒,๖๔๐ บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	รวม	๓๘๒,๙๖๐ บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	๑,๐๒๕,๐๐๐ บาท
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	รวม	๑,๑๐๒,๒๐๐ บาท
ด้านการเศรษฐกิจ		
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	๖,๐๑๖,๗๘๐ บาท
แผนงานการเกษตร	รวม	๙๐,๐๐๐ บาท
แผนงานการพาณิชย์	รวม	๑๖๕,๐๐๐ บาท
ด้านการดำเนินงานอื่น		
แผนงานงบกลาง	รวม	๑๑,๐๑๕,๑๑๑ บาท
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**รวม**	**๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท**

ในส่วนที่เป็นรายละเอียดต่างๆของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขอให้ทางเจ้าหน้าที่งบประมาณได้นำเรียนต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานได้รับทราบต่อไป

น.ส.จตุพร พ่ออามาตย์
(รองปลัด อบต.พิมาน)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉัน นางสาวจตุพร พ่ออามาตย์ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ ขอนำเรียนรายละเอียดประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท แยกเป็น

<u>แผนงานงบกลาง</u>

<u>งานงบกลาง</u>	**รวม**	**๑๑,๐๕๑,๑๑๑ บาท**
<u>งบกลาง</u>	**รวม**	**๑๑,๐๕๑,๑๑๑ บาท**
<u>หมวดงบกลาง</u>	**รวม**	**๑๑,๐๕๑,๑๑๑ บาท**

ประกอบด้วย

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		๙๑,๒๐๐ บาท
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		๔,๐๐๐ บาท
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		๗,๗๕๐,๐๐๐ บาท
เบี้ยยังชีพความพิการ		๒,๐๘๓,๒๓๖ บาท
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		๔๐,๐๐๐ บาท
เงินสำรองจ่าย		๓๐๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบกองทุน ก.บ.ท.		๔๐๙,๒๑๐ บาท
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน		๕๐,๐๐๐ บาท
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ		๒๘๒,๔๖๕ บาท
เงินช่วยพิเศษ		๕,๐๐๐ บาท

<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>

<u>งานบริหารทั่วไป</u>	**รวม**	**๗,๓๒๗,๐๒๐ บาท**
<u>งบบุคลากร</u>	**รวม**	**๕,๓๗๑,๐๒๐ บาท**
<u>หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</u>	**รวม**	**๒,๕๔๑,๘๔๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายก		๖๙๕,๕๒๐ บาท
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		๑๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		๑๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายก		๑๑๕,๙๒๐ บาท
ค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ		๑,๔๙๐,๔๐๐ บาท
<u>หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	**รวม**	**๒,๘๒๙,๑๘๐ บาท**
ประกอบด้วย		
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๒,๑๙๕,๘๖๐ บาท
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑,๐๐๐ บาท
เงินประจำตำแหน่ง		๑๓๕,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๔๔๕,๓๒๐ บาท
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง		๑๐,๐๐๐ บาท
เงินอื่นๆ		๔๒,๐๐๐ บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	**รวม**	**๑,๙๑๙,๐๐๐ บาท**
<u>หมวดค่าตอบแทน</u>	**รวม**	**๒๗๐,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ฯ		๑๐,๐๐๐ บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		๑๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๖,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน		๑๔๔,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๑๐,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าใช้สอย</u>	**รวม**	**๘๓๒,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าจ้างเหมาบริการ		๓๘๑,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่าย...

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		๑๖,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี		๕,๐๐๐ บาท
ค่ารับรอง		๕,๐๐๐ บาท
ค่าของขวัญ ของรางวัล ในการจัดกิจกรรมต่างๆ		๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๑๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ และพวงมาลาฯ		๕,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		๕๐,๐๐๐ บาท
โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพฯ		๑๕๐,๐๐๐ บาท
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม		๑๕,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าวัสดุ</u>	**รวม**	**๓๑๖,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
วัสดุสำนักงาน		๔๐,๐๐๐ บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๑๐,๐๐๐ บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว		๖,๐๐๐ บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๒๐๐,๐๐๐ บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๑๐,๐๐๐ บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์		๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุอื่น		๑๐,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าสาธารณูปโภค</u>	**รวม**	**๕๐๑,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าไฟฟ้า		๔๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		๕,๐๐๐ บาท
ค่าบริการโทรศัพท์		๕,๐๐๐ บาท
ค่าบริการไปรษณีย์		๕,๐๐๐ บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		๘๖,๐๐๐ บาท
<u>งบลงทุน</u>	**รวม**	**๒๓,๐๐๐ บาท**
<u>หมวดค่าครุภัณฑ์</u>	**รวม**	**๒๓,๐๐๐ บาท**
ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เหล็กเก็บเอกสาร)		๑๓,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		๑๐,๐๐๐ บาท
<u>งบรายจ่ายอื่น</u>	**รวม**	**๑๔,๐๐๐ บาท**
<u>หมวดรายจ่ายอื่น</u>	**รวม**	**๑๔,๐๐๐ บาท**
รายจ่ายอื่น		๑๔,๐๐๐ บาท
<u>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</u>	**รวม**	**๕๓๗,๒๔๐ บาท**
<u>งบบุคลากร</u>	**รวม**	**๔๖๒,๒๔๐ บาท**
<u>หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	**รวม**	**๔๖๒,๒๔๐ บาท**
ประกอบด้วย		
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๔๖๒,๒๔๐ บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	**รวม**	**๗๕,๐๐๐ บาท**
<u>หมวดค่าตอบแทน</u>	**รวม**	**๖๐,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		

ค่าเช่าบ้าน...

ค่าเช่าบ้าน		๖๐,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าใช้สอย</u>	**รวม**	**๑๕,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๕,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		๑๐,๐๐๐ บาท
<u>งานบริหารงานคลัง</u>	**รวม**	**๒,๙๔๘,๗๐๐ บาท**
<u>งบบุคลากร</u>	**รวม**	**๑,๘๕๑,๘๐๐ บาท**
<u>หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	**รวม**	**๑,๘๕๑,๘๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑,๔๕๗,๕๒๐ บาท
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑,๐๐๐ บาท
เงินประจำตำแหน่ง		๔๒,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๓๕๐,๒๘๐ บาท
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง		๑,๐๐๐ บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	**รวม**	**๑,๐๗๘,๐๐๐ บาท**
<u>หมวดค่าตอบแทน</u>	**รวม**	**๑๔๗,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ฯ		๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๕,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน		๗๒,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๑๐,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าใช้สอย</u>	**รวม**	**๘๕๑,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าจ้างเหมาบริการ		๑๘๖,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		๕๐,๐๐๐ บาท
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้งานการเงิน New Laas		๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๕๔๕,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าวัสดุ</u>	**รวม**	**๘๐,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
วัสดุสำนักงาน		๔๐,๐๐๐ บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์		๔๐,๐๐๐ บาท
<u>งบลงทุน</u>	**รวม**	**๑๘,๙๐๐ บาท**
<u>หมวดค่าครุภัณฑ์</u>	**รวม**	**๑๘,๙๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ครุภัณฑ์สำนักงาน (ชั้นเก็บแฟ้ม ๒ชั้น๒๐ช่อง)		๑๐,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์(เครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED)		๘,๙๐๐ บาท
<u>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</u>	**รวม**	**๑๓๓,๖๔๐ บาท**
<u>งบบุคลากร</u>	**รวม**	**๑๐๑,๖๔๐ บาท**
<u>หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	**รวม**	**๑๐๑,๖๔๐ บาท**

ประกอบด้วย...

ประกอบด้วย

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑๐๑,๖๔๐ บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	**รวม**	**๓๒,๐๐๐ บาท**
<u>หมวดค่าตอบแทน</u>	**รวม**	**๒๔,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าเช่าบ้าน		๒๐,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๔,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าใช้สอย</u>	**รวม**	**๘,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๓,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		๕,๐๐๐ บาท

<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>

<u>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u>	**รวม**	**๑,๒๙๘,๒๔๐ บาท**
<u>งบบุคลากร</u>	**รวม**	**๓๖๙,๒๔๐ บาท**
<u>หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	**รวม**	**๓๖๙,๒๔๐ บาท**
ประกอบด้วย		
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๓๖๙,๒๔๐ บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	**รวม**	**๙๒๙,๐๐๐ บาท**
<u>หมวดค่าตอบแทน</u>	**รวม**	**๘๓,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ฯ		๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๕,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน		๔๘,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าใช้สอย</u>	**รวม**	**๗๗๑,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าจ้างเหมาบริการขับรถกู้ชีพ		๑๘๐,๐๐๐ บาท
ค่าจ้างเหมาบริการขับรถน้ำ		๙๖,๐๐๐ บาท
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานกู้ชีพ กู้ภัย		๒๗๐,๐๐๐ บาท
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานประจำรถน้ำดับเพลิง		๙๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่		๕๐,๐๐๐ บาท
โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย		๑๕,๐๐๐ บาท
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ		๕๐,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าวัสดุ</u>	**รวม**	**๗๕,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
วัสดุสำนักงาน		๓๐,๐๐๐ บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		๑๐,๐๐๐ บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย		๕,๐๐๐ บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง		๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุจราจร		๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงาน...

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**รวม**	**๓๗๐,๗๖๐ บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**๓๒๓,๗๖๐ บาท**
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**๓๒๓,๗๖๐ บาท**
ประกอบด้วย		
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๓๒๓,๗๖๐ บาท
งบดำเนินงาน	**รวม**	**๔๗,๐๐๐ บาท**
หมวดค่าตอบแทน	**รวม**	**๓๗,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๑,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน		๓๖,๐๐๐ บาท
หมวดค่าใช้สอย	**รวม**	**๑๐,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๕,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		๕,๐๐๐ บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	**รวม**	**๖,๙๗๔,๗๐๙ บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**๒,๒๗๘,๐๔๗ บาท**
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**๒,๒๗๘,๐๔๗ บาท**
ประกอบด้วย		
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑,๕๓๖,๔๔๙ บาท
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑,๐๐๐ บาท
เงินวิทยฐานะ		๑๒๖,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๖๐๓,๙๑๘ บาท
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง		๑๐,๖๘๐ บาท
งบดำเนินงาน	**รวม**	**๒,๓๕๐,๖๖๒ บาท**
หมวดค่าตอบแทน	**รวม**	**๕๙,๖๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๕๙,๖๐๐ บาท
หมวดค่าใช้สอย	**รวม**	**๑,๑๒๒,๒๙๓ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าจ้างเหมาบริการงานผู้ดูแลเด็ก		๑๘๖,๐๐๐ บาท
ค่าพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูสังกัด ศพด.		๑๕,๐๐๐ บาท
โครงการจัดแสดงผลงานทางวิชาการ ศพด.		๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา		๙๑๑,๒๙๓ บาท
หมวดค่าวัสดุ	**รวม**	**๑,๑๖๘,๗๖๙ บาท**
ประกอบด้วย		
วัสดุงานบ้านงานครัว		๑,๑๒๘,๗๖๙ บาท
วัสดุการศึกษา		๔๐,๐๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**๒,๓๔๖,๐๐๐ บาท**
หมวดเงินอุดหนุน	**รวม**	**๒,๓๔๖,๐๐๐ บาท**
อาหารกลางวันเด็กนักเรียนในตำบล		๒,๓๔๖,๐๐๐ บาท

งาน...

<u>งานศึกษาไม่กำหนดระดับ</u>	**รวม**	**๒๐,๐๐๐ บาท**
<u>งบดำเนินงาน</u>	**รวม**	**๒๐,๐๐๐ บาท**
<u>หมวดค่าใช้สอย</u>	**รวม**	**๒๐,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
โครงการค่ายเยาวชนตำบลพิมาน		๒๐,๐๐๐ บาท

<u>แผนงานสาธารณสุข</u>

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</u>	**รวม**	**๑๒๐,๖๔๐ บาท**
<u>งบบุคลากร</u>	**รวม**	**๑๐๑,๖๔๐ บาท**
<u>หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	**รวม**	**๑๐๑,๖๔๐ บาท**
ประกอบด้วย		
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑๐๑,๖๔๐ บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	**รวม**	**๑๙,๐๐๐ บาท**
<u>หมวดค่าตอบแทน</u>	**รวม**	**๑๑,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๑,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน		๑๐,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าใช้สอย</u>	**รวม**	**๘,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๓,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		๕,๐๐๐ บาท
<u>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</u>	**รวม**	**๔๗๒,๐๐๐ บาท**
<u>งบดำเนินงาน</u>	**รวม**	**๒๕๒,๐๐๐ บาท**
<u>หมวดค่าตอบแทน</u>	**รวม**	**๗๒,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น		๗๒,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าใช้สอย</u>	**รวม**	**๑๐๕,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์		๕,๐๐๐ บาท
โครงการควบคุม ป้องกัน และระงับโรคติดต่อ		๒๐,๐๐๐ บาท
โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า		๕๐,๐๐๐ บาท
โครงการรณรงค์การต่อต้านสิ่งเสพติด อุบัติเหตุฯ		๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่เด็กและเยาวชน-ในการป้องกันโรคเอดส์		๒๐,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าวัสดุ</u>	**รวม**	**๗๕,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑๐,๐๐๐ บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		๖๓,๐๐๐ บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย		๒,๐๐๐ บาท
<u>งบเงินอุดหนุน</u>	**รวม**	**๒๒๐,๐๐๐ บาท**
<u>หมวดเงินอุดหนุน</u>	**รวม**	**๒๒๐,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		

โครงการ...

โครงการ คน มอ.สิบ ร่วมใจขับไล่ยุงลาย (หมู่ ๑๐)	๘,๐๐๐ บาท
โครงการไข้เลือดออก (หมู่ ๔)	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการไข้เลือดออก/จัดอบรมและให้ความรู้ฯ (หมู่ ๙)	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการคลองเจริญสะอาด ปราศจากควันพิษPM๒.๕ (หมู่ ๑๐)	๑๒,๐๐๐ บาท
โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้ป่วยเบาหวานฯ(หมู่ ๑๑)	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้ป่วยเบาหวานฯ(หมู่ ๕)	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการป้องกันมะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านม (หมู่ ๒)	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก (หมู่ ๒)	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการป้องกันและดูแลสุขภาพจากภัยฝุ่นละอองฯ (หมู่ ๘)	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการผู้สูงวัยและผู้ดูแลใส่ใจสุขภาพ (หมู่ ๓)	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการผู้สูงวัยใส่ใจสุขภาพ อ่อนหวานย่านเค็ม (หมู่ ๗)	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการผู้สูงอายุจิตแจ่มใสร่างกายแข็งแรง (หมู่ ๕)	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการลด ละ เลิก เผา เรารอดจากฝุ่นละอองฯ (หมู่ ๖)	๑๒,๐๐๐ บาท
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ (หมู่ ๘)	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการส่งเสริมความรู้และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมฯ (หมู่ ๙)	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการให้ความรู้ป้องกันมะเร็งเต้านม (หมู่ ๓)	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการให้ความรู้ป้องกันมะเร็งเต้านม (หมู่ ๗)	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการให้ความรู้เรื่องมะเร็งเต้านม (หมู่ ๑๑)	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการอนามัยแม่และเด็ก (หมู่ ๔)	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการอบรมการใช้สมุนไพรไทยฯ (หมู่ ๑)	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ (หมู่ ๖)	๘,๐๐๐ บาท
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับมะเร็งปากมดลูก (หมู่ ๑)	๑๐,๐๐๐ บาท

<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</u>	**รวม**	**๓๖๔,๙๖๐ บาท**
<u>งบบุคลากร</u>	**รวม**	**๑๖๘,๙๖๐ บาท**
<u>หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	**รวม**	**๑๖๘,๙๖๐ บาท**
ประกอบด้วย		
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑๒๖,๙๖๐ บาท
เงินประจำตำแหน่ง		๔๒,๐๐๐ บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	**รวม**	**๑๙๖,๐๐๐ บาท**
<u>หมวดค่าตอบแทน</u>	**รวม**	**๒๒,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๒,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน		๑๐,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๑๐,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าใช้สอย</u>	**รวม**	**๑๒๖,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าจ้างเหมาบริการงานสวัสดิการสังคม		๙๖,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		๑๐,๐๐๐ บาท

หมวด...

<u>หมวดค่าวัสดุ</u> **รวม** **๔๘,๐๐๐ บาท**

ประกอบด้วย

วัสดุสำนักงาน ๒๐,๐๐๐ บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ๕,๐๐๐ บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว ๕,๐๐๐ บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ๓,๐๐๐ บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์ ๑๕,๐๐๐ บาท

<u>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</u> **รวม** **๑๘,๐๐๐ บาท**

<u>งบดำเนินงาน</u> **รวม** **๑๘,๐๐๐ บาท**

<u>หมวดค่าใช้สอย</u> **รวม** **๑๘,๐๐๐ บาท**

ประกอบด้วย

โครงการช่วยเหลือเยียวยาผู้ประสบความเดือดร้อนฯ ๑๕,๐๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือนักเรียน ๓,๐๐๐ บาท

<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>

<u>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</u> **รวม** **๑,๐๒๕,๐๐๐ บาท**

<u>งบบุคลากร</u> **รวม** **๔๓๐,๐๐๐ บาท**

<u>หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u> **รวม** **๔๓๐,๐๐๐ บาท**

ประกอบด้วย

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ๒๖๖,๗๖๐ บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๑๖๒,๒๔๐ บาท

เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ๑,๐๐๐ บาท

<u>งบดำเนินงาน</u> **รวม** **๕๔๕,๐๐๐ บาท**

<u>หมวดค่าตอบแทน</u> **รวม** **๓,๐๐๐ บาท**

ประกอบด้วย

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ๓,๐๐๐ บาท

<u>หมวดค่าใช้สอย</u> **รวม** **๕๔๒,๐๐๐ บาท**

ประกอบด้วย

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ๓๐,๐๐๐ บาท

โครงการชาวพิมานโปร่งใสหัวใจธรรมาภิบาล ๑๕,๐๐๐ บาท

โครงการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน (ธนาคารขยะ) ๓๐,๐๐๐ บาท

โครงการประชุมประชาคมท้องถิ่น ๒๐,๐๐๐ บาท

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชนฯ ๑๐,๐๐๐ บาท

โครงการลานบ้านลานเมือง ๗๕,๐๐๐ บาท

โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพสตรีตำบลพิมาน ๒๐,๐๐๐ บาท

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน ๒๒,๐๐๐ บาท

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจฯ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

โครงการอบรมโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลพิมาน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

<u>งบเงินอุดหนุน</u> **รวม** **๕๐,๐๐๐ บาท**

<u>หมวดเงินอุดหนุน</u> **รวม** **๕๐,๐๐๐ บาท**

อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนฯ ๓๐,๐๐๐ บาท

อุดหนุน...

อุดหนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลพิมาน ๒๐,๐๐๐ บาท

<u>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</u>

<u>งานกีฬาและนันทนาการ</u>	**รวม**	**๒๗๖,๐๐๐ บาท**
<u>งบดำเนินงาน</u>	**รวม**	**๒๗๖,๐๐๐ บาท**
<u>หมวดค่าใช้สอย</u>	**รวม**	**๒๑๐,๐๐๐ บาท**
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด		๑๕๐,๐๐๐ บาท
โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ		๖๐,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าวัสดุ</u>	**รวม**	**๖๖,๐๐๐ บาท**
วัสดุกีฬา		๖๖,๐๐๐ บาท
<u>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</u>	**รวม**	**๓๑๐,๐๐๐ บาท**
<u>งบเงินอุดหนุน</u>	**รวม**	**๓๑๐,๐๐๐ บาท**
<u>หมวดเงินอุดหนุน</u>	**รวม**	**๓๑๐,๐๐๐ บาท**
อุดหนุนโครงการงานประเพณีไหลเรือไฟฯ		๖๐,๐๐๐ บาท
อุดหนุนโครงการงานประเพณีแข่งเรือออกพรรษาฯ		๑๐๐,๐๐๐ บาท
อุดหนุนโครงการงานประเพณีสงกรานต์ตำบลพิมาน		๑๕๐,๐๐๐ บาท
<u>งานวิชาการวางแผนส่งเสริมการท่องเที่ยว</u>	**รวม**	**๕๑๖,๒๐๐ บาท**
<u>งบดำเนินงาน</u>	**รวม**	**๕๑๖,๒๐๐ บาท**
<u>หมวดค่าใช้สอย</u>	**รวม**	**๓๗๑,๒๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าจ้างเหมาบริการดูแลทำความสะอาดห้องพักฯ		๓๖๑,๒๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๕,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		๕,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าวัสดุ</u>	**รวม**	**๒๕,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
วัสดุสำนักงาน		๕,๐๐๐ บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๕,๐๐๐ บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว		๕,๐๐๐ บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๕,๐๐๐ บาท
วัสดุอื่น		๕,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าสาธารณูปโภค</u>	**รวม**	**๑๒๐,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าไฟฟ้า		๑๒๐,๐๐๐ บาท

<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u>

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</u> รวม ๑,๐๖๖,๔๐๐ บาท

<u>งบบุคลากร</u>	**รวม**	**๗๗๑,๔๐๐ บาท**
<u>หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	**รวม**	**๗๗๑,๔๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๗๑๙,๔๐๐ บาท
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑๐,๐๐๐ บาท
เงินประจำตำแหน่ง		๔๒,๐๐๐ บาท

<u>งบดำเนินงาน</u>	**รวม**	**๒๙๕,๐๐๐ บาท**
<u>หมวดค่าตอบแทน</u>	**รวม**	**๑๐๕,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ		๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		๕,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน		๓๐,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๒๐,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าใช้สอย</u>	**รวม**	**๘๐,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		๔๐,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าวัสดุ</u>	**รวม**	**๑๐๐,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
วัสดุสำนักงาน		๑๐,๐๐๐ บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๕๐,๐๐๐ บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์		๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุอื่น		๒๐,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าสาธารณูปโภค</u>	**รวม**	**๑๐,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าไฟฟ้า		๑๐,๐๐๐ บาท
<u>งานก่อสร้าง</u>	**รวม**	**๔,๙๕๐,๓๘๐ บาท**
<u>งบบุคลากร</u>	**รวม**	**๕๑๔,๓๘๐ บาท**
<u>หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	**รวม**	**๕๑๔,๓๘๐ บาท**
ประกอบด้วย		
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๑๕๘,๗๖๐ บาท
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนท้องถิ่น		๒๑,๓๐๐ บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๓๐๔,๓๒๐ บาท
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง		๓๐,๐๐๐ บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	**รวม**	**๓๕๒,๐๐๐ บาท**
<u>หมวดค่าตอบแทน</u>	**รวม**	**๖๐,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ		๔๐,๐๐๐ บาท
ค่าเช่าบ้าน		๑๐,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		๑๐,๐๐๐ บาท
<u>หมวดค่าใช้สอย</u>	**รวม**	**๒๕๒,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
ค่าจ้างเหมาบริการ		๑๙๒,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		๔๐,๐๐๐ บาท

หมวด...

<u>หมวดค่าวัสดุ</u>	**รวม**	**๔๐,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
วัสดุก่อสร้าง		๔๐,๐๐๐ บาท
<u>งบลงทุน</u>	**รวม**	**๔,๐๘๔,๐๐๐ บาท**
<u>หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	**รวม**	**๔,๐๘๔,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณศูนย์เรียนรู้ตำบลพิมาน		๒๔๒,๐๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางสุขเกษม-ดงน้อย		๔๙๘,๐๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำจากบ้านแสงสว่างถึง โรงเรียนธารน้ำใจ		๕๐๐,๐๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาตะแกรงเหล็กสายบ้าน นายทองใบ ใจเที่ยง ถึงบ้านนางหอมสนิท วงค์กระโซ่		๓๕๕,๐๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาตะแกรงเหล็กสายบ้าน นายวิสันต์ พรมพินิจ ไปบ้างนางประยูร จิตรเย็น		๑๘๕,๐๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์หน้าเมรุ บ้านดงน้อย		๔๙๙,๐๐๐ บาท
- โครงการซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้าน บ้านพิมาน ด้วยแอสฟัลท์คอนกรีต		๔๙๓,๐๐๐ บาท
- โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตด้วยแอสฟัลท์คอนกรีต สายบ้านพิมาน ๓ – หนองป่าช้า		๓๑๑,๐๐๐ บาท
- โครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ อบต.พิมาน		๕๐๐,๐๐๐ บาท
- โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ภายในหมู่บ้าน		๔๙๑,๐๐๐ บาท
- ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		๑๐,๐๐๐ บาท

<u>แผนงานการเกษตร</u>

<u>งานส่งเสริมการเกษตร</u>	**รวม**	**๒๐,๐๐๐ บาท**
<u>งบดำเนินงาน</u>	**รวม**	**๒๐,๐๐๐ บาท**
<u>หมวดค่าใช้สอย</u>	**รวม**	**๒๐,๐๐๐ บาท**
โครงการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรฯ		๒๐,๐๐๐ บาท
<u>งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</u>	**รวม**	**๗๐,๐๐๐ บาท**
<u>งบดำเนินงาน</u>	**รวม**	**๗๐,๐๐๐ บาท**
<u>หมวดค่าใช้สอย</u>	**รวม**	**๗๐,๐๐๐ บาท**
ประกอบด้วย		
โครงการรักน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน		๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก		๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ		๕๐,๐๐๐ บาท

<u>แผนงานการพาณิชย์</u>

<u>งานกิจการประปา</u>	**รวม**	**๑๖๕,๐๐๐ บาท**
<u>งบดำเนินงาน</u>	**รวม**	**๑๖๕,๐๐๐ บาท**

<u>หมวดค่าวัสดุ</u> **รวม ๑๖๕,๐๐๐ บาท**

ประกอบด้วย

วัสดุก่อสร้าง	๔๐,๐๐๐ บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๑๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุอื่น	๕,๐๐๐ บาท

สำหรับรายละเอียดประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีเพียงเท่านี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ

นายบัญชา ศรีชาหลวง
(นายก อบต.พิมาน)

ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ และท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ตามรายละเอียดที่ทางเจ้าหน้าที่งบประมาณได้นำเรียนรายละเอียดประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุม ก็ถือว่าเป็นการบริหารงบประมาณตามระเบียบและอำนาจหน้าที่ของ อบต.พิมาน ซึ่งตามแนวทางนโยบายของฝ่ายบริหารก็คงจะพัฒนาควบคู่กันไปทุกมิติ ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ก็คิดว่ามีความสมบูรณ์ของร่างข้อบัญญัติที่ทางคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่แต่ละกองได้นำเสนอเพื่อให้บรรจุเป็นร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเสนอต่อสภาพิจารณาให้ความเห็นชอบตามระเบียบวาระต่อไป ถ้ามีส่วนใดที่ท่านสมาชิกสงสัย อยากจะสอบถามเพิ่มเติม ก็ขอให้สอบถามได้และลงมติให้ความเห็นชอบในวาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการต่อไป ครับ

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

ก่อนที่สภาฯจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติฯ ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯได้สอบถามหรือมีสมาชิกท่านใดที่จะอภิปรายเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เชิญครับ

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปราย ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ หมวด ๕ ข้อ ๖๕ วรรคแรก ถ้าไม่มีผู้ใดจะอภิปรายต่อไป ให้ถือว่าเป็นการปิดอภิปราย...ฯลฯ ผมจึงขอปิดการอภิปราย

ในลำดับต่อไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ หมวด ๕ ข้อ ๖๕ วรรคสอง เมื่อปิดอภิปรายแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นเสนอให้ที่ประชุมลงมติ ต่อไปเป็นการขอมติที่ประชุม ในวาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการ ซึ่งตอนนี้มีจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานอยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๐ ท่าน รวมประธานสภาฯ ถือว่าครบองค์ประชุม และเมื่อครบองค์ประชุม ผมจึงขอมติที่ประชุมสภาฯ แห่งนี้ สมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โปรดยกมือขึ้นเหนือศีรษะ

มติที่ประชุม **ที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

รับหลักการ จำนวน ๙ เสียง
ไม่รับหลักการ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

พักรับประทานอาหารกลางวัน

ประชุมต่อ เวลา ๑๓.๐๐ น.

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น ผมจึงขอปรึกษาหารือเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญประกอบ ด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ดังนั้นกระบวนการต่อไป คือการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไปผมขอให้ที่ประชุมสภาฯ เสนอคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ว่าจะมีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวนกี่คน คือไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ขอเชิญเสนอครับ

นายธัณญวุติ หวายเหลา
(เลขานุการสภาฯ)

เรียนท่านประธานสภาฯที่เคารพ และท่านสมาชิกสภาฯทุกท่าน ผมขอเสนอว่าคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ควรมี จำนวน ๓ คน

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

มีสมาชิกสภาฯท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นควรให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ท่าน โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม **เห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ท่าน**

เห็นชอบ จำนวน ๙ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

ต่อไปเป็นการเสนอชื่อบุคคลที่จะเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับวิธีการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วย...

ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๗ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นด้วยกันและมีผู้รับรองไม่น้อยกว่าสองคน การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม สำหรับการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ จะต้องดำเนินการคัดเลือกครั้งละ ๑ คน ผมจึงขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้นำเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ พร้อมกับผู้รับรองอย่างน้อย ๒ คน โดยจะให้เสนอคณะกรรมการแปรญัตติทีละคน เริ่มจากคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑

นายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย (รองประธานสภาฯ)

เรียนท่านประธานสภาฯ ผม นายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย รองประธานสภาฯ ขอเสนอ นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ ประธานสภา อบต.พิมาน เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑

ผู้รับรอง ๑. นายปิดตา วงค์ขะวงค์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒

๒. นางสาวหวัน น่านโพธิ์ศรี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ (ประธานสภาฯ)

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์ที่จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯที่ตนเห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ อีกหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ (ประธานสภาฯ)

เมื่อที่ประชุมไม่มีการเสนอชื่อเพิ่ม ผมจึงถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบ **นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ ประธานสภา อบต.พิมาน เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑**

ต่อไปให้ท่านสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่ตนเห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๒ พร้อมผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่าน

นายอนุชา หาญมนตรี (ส.อบต. ม.๘)

เรียนประธานสภาฯ ผม นายอนุชา หาญมนตรี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘ ขอเสนอ นายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย รองประธานสภาฯ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒

ผู้รับรอง ๑. นายวรวุฒิ เชื้อดวงผูย สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖

๒. นายนภารัตน์ ปิยะราช สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ (ประธานสภาฯ)

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์ที่จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯที่ตนเห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ อีกหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ (ประธานสภาฯ)

เมื่อที่ประชุมไม่มีการเสนอชื่อเพิ่ม ผมจึงถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบ **นายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย รองประธานสภาฯ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒**

ต่อไป...

ต่อไปให้ท่านสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่ตนเห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๓ พร้อมผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่าน

นายวรวุฒิ เชื้อดวงผูย
(ส.อบต. ม.๖)

เรียนประธานสภาฯ ผม นายวรวุฒิ เชื้อดวงผูย สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ ขอเสนอ นางสาวธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๑ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓
ผู้รับรอง ๑. นายวิชวัฒน์ หลวงทำเม สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑
๒. นายธัณญวุติ หวายเหลา เลขานุการสภาฯ

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์ที่จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่ตนเห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ อีกหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

เมื่อที่ประชุมไม่มีการเสนอชื่อเพิ่ม ผมจึงถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบ **นางสาวธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๑ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓**

สรุปคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีจำนวน ๓ ท่าน ประกอบด้วย
๑. นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ ประธานสภา อบต.พิมาน
๒. นายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย รองประธานสภา อบต.พิมาน
๓. นางสาวธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๑

ที่ประชุม

รับทราบ

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

เมื่อที่ประชุมมีมติรับหลักการ ตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น หลังจากนี้ประธานสภาจะส่งร่างข้อบัญญัติให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯโดยละเอียด ตามที่ได้รับการเลือกจากสภาฯแล้ว ๓ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ ประธานสภา อบต.พิมาน (๒) นายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย รองประธานสภา อบต.พิมาน (๓) นางสาวธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๑ ได้ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานมีมติรับหลักการเรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น ผมจึงขอปรึกษาหารือเกี่ยวกับระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอ

คำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ดังนั้น ผมจึงขอปรึกษาหารือเรื่องการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ โดยไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ลำดับต่อไปขอให้ที่ประชุมสภากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ เชิญครับ

นายธัณญวุติ หวายเหลา
(เลขานุการสภาฯ)

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมขอเสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๓ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๑๕ – ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติในระหว่างวันที่ ๑๕ – ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

มีท่านสมาชิกสภาฯท่านใดจะเสนอการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดเสนอแล้ว ผมจะขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นว่าให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๓ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๑๕ – ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติในระหว่างวันที่ ๑๕ – ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ตามที่ท่านธัณญวุติ หวายเหลา เลขานุการสภาฯ เสนอ กรุณายกมือขึ้น

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๑๕ – ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยให้เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติภายในวันที่ ๑๕ – ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

เห็นชอบ	**จำนวน**	**๙**	**เสียง**
ไม่เห็นชอบ	**จำนวน**	**-**	**เสียง**
งดออกเสียง	**จำนวน**	**๑**	**เสียง**

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

ดังนั้น ผมจึงขอแจ้งที่ประชุมสภาฯ อบต.พิมาน สำหรับผู้ที่มีความประสงค์จะเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สามารถยื่นเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ

แปรญัตติได้ จำนวน ๓ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๑๕ – ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน และขอให้คณะกรรมการแปรญัตติประชุมปรึกษาหารือคำเสนอแปรญัตติให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจาณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติพร้อมรายงานและบันทึกความเห็นต่อประธานสภาฯ เพื่อจะได้นำส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในการประชุมครั้งต่อไป และผมขอนัดวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓

ที่ประชุม รับทราบ

<u>ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ</u>

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ (ประธานสภาฯ)

ในระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีเรื่องที่จะเสนอหรือสอบถามทางคณะผู้บริหารหรือไม่

นายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย (รองประธานสภาฯ)

เรียนท่านประธานสภาฯ ผม นายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย รองประธานสภาฯ มีเรื่องที่จะสอบถามทางคณะผู้บริหาร คือ ผมได้แจ้งเรื่องถนนชำรุด บริเวณทางเข้าวัดอัมพวัน เนื่องจากถนนเป็นโพรง ได้แจ้งไปตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ นับจากวันที่แจ้งจนถึงวันนี้เป็นระยะเวลา ๗๒ วัน จึงขอสอบถามไปทางกองช่างว่ามีงบประมาณซ่อมแซมในส่วนนี้หรือไม่ เพราะเกรงว่า ถ้าถนนไม่ได้รับการซ่อมแซม อาจจะส่งผลทำให้ถนนเกิดการชำรุดมากขึ้นกว่าเดิม

นายบัญชา ศรีชาหลวง (นายก อบต.พิมาน)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับเรื่องนี้ ผมขอมอบหมายให้รองสมพูน ตันสมรส ได้ประสานทางกองช่าง เพื่อตรวจสอบพื้นที่บริเวณดังกล่าว

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ (ประธานสภาฯ)

สำหรับผมก็มีเรื่องที่จะฝากถึงคณะผู้บริหาร คือ เมื่อวันก่อนผมได้เข้าร่วมประชุมที่ รพ.สต.พิมาน ที่ประชุมได้ฝากเรื่องแจ้งมาที่ อบต.พิมาน ดังนี้

๑. ถนนสายสุขเกษม - พิมาน ไฟฟ้าไม่สว่าง ขอให้ดำเนินการซ่อมแซมหรือเพิ่มหลอดไฟฟ้า เพื่อให้มีความสว่างมากขึ้น

๒. แอร์โรงเรียนผู้สูงอายุไม่เย็น จึงอยากให้มีการซ่อมแซมด้วย

๓. ย้ายป้ายบ้านพิมาน เนื่องจากอยู่ติดกับสามแยกเกินไป

๔. ในวันที่ประเมิน รพ.สต. จะมีหนังสือเชิญคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ เข้าร่วม โดยให้ทุกท่านใส่ชุดสีกากี

นายบัญชา ศรีชาหลวง
(นายก อบต.พิมาน)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับเรื่องไฟฟ้าส่องสว่าง ต้องเป็นหน้าที่ของหมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๗ เพราะจะเกี่ยวข้องกับงบประมาณที่ต้องอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ถ้าจะเพิ่มไฟฟ้าต้องเริ่มจากการทำเป็นโครงการเข้ามาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่ในภาพรวมการของบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบนถนนสาธารณะ ผมได้ขอไปอยู่แล้ว แต่ยังไม่รู้ว่าจะได้รับอนุมัติงบประมาณหรือไม่ ซึ่งบางครั้งเขาอาจจะยังไม่เข้าใจบริบทในการทำงานของ อบต.พิมาน ว่าเรามีข้อจำกัด ซึ่งในการบริหารองค์กรเราบริหารในรูปแบบตัวแทนของพี่น้องประชาชน ใช้เส้นทางการพัฒนามาจากมติที่ประชุมประชาคม การจัดลำดับความสำคัญของปัญหา ดังนั้นเขาจะต้องแสดงความคิดเห็นผ่านเวทีประชาคมหมู่บ้าน แล้วเสนอโครงการเข้ามาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงขอฝากท่านสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ ได้ทำความเข้าใจด้วย

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ และขอขอบคุณทุกท่านที่ได้สละเวลามาร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ปิดประชุมเวลา เวลา ๑๔.๒๐ น.

(ลงชื่อ) ธัณญวุติ ผู้จดรายงานการประชุม
(นายธัณญวุติ หวายเหลา)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

<u>คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม</u>

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการฯ
(นายยงยุทธ ไชยต้นเทือก)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายปิดตา วงค์ขะวงค์)

(ลงชื่อ) ธาราทิพย์ กรรมการ
(นางสาวธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ได้รับรองรายงานการประชุมแล้วเมื่อ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน
สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์	กรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๑		
๒	นายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย	กรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๒		
๓	นางสาวธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม	กรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๓		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายธัณญวุติ หวายเหลา	เลขานุการสภา อบต.พิมาน		

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

ผู้มาประชุม

๑. นายทวีศักดิ์	บัวทองจันทร์	กรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๑
๒. นายจักพงษ์	วงค์แสงน้อยย	กรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๒
๓. นางสาวธาราทิพย์	พิทักษ์สัจธรรม	กรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๓

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายธัณญวุติ หวายเหลา	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐ น. เมื่อที่ประชุมพร้อม นายธัณญวุติ หวายเหลา ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ประธานที่ประชุมชั่วคราว กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายธัณญวุติ หวายเหลา
(เลขานุการสภาฯ)

๑.๑ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแปรญัตติ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัติ นั้น ไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวน ความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวน

คำแปรญัตติ...

คำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆเกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่นตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติคำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่ายหรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่า รายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ที่ประชุม **รับทราบ**

<u>ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม</u>

- ไม่มี –

<u>ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ</u>

- ไม่มี –

<u>ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา</u>

๔.๑ การพิจารณาคัดเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. เรื่องการเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

นายธัณญวุติ หวายเหลา (เลขานุการสภาฯ)	ขอเชิญกรรมการแปรญัตติในที่ประชุมฯ ดำเนินการเลือกประธานกรรมการแปรญัตติของสภา อบต.พิมาน ขอเชิญเสนอได้
นายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย (กรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๒)	ได้เสนอ น.ส.ธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม กรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๓
นายธัณญวุติ หวายเหลา (เลขานุการสภาฯ)	มีกรรมการแปรญัตติท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มอีกหรือไม่ ขอเชิญได้ ถ้าไม่มีผู้ใดเสนออีก เป็นอันว่า ผลการเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติของสภา อบต.พิมาน คือ น.ส.ธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม เรียบร้อยแล้ว ขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติเข้าประจำที่ และดำเนินการคัดเลือกเลขานุการกรรมการแปรญัตติ ตามระเบียบต่อไป
น.ส.ธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม (กรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๓)	กล่าวขอบคุณกรรมการแปรญัตติในที่ประชุมที่ไว้วางใจคัดเลือกให้เป็นประธานกรรมการแปรญัตติ จะดำเนินการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับที่กำหนด ให้เรียบร้อย

๒. เรื่องการเลือกเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ

น.ส.ธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม (ประธานคณะกรรมการฯ)	ขอเชิญกรรมการแปรญัตติในที่ประชุมฯ ดำเนินการเลือกเลขานุการกรรมการแปรญัตติของสภา อบต.พิมาน ขอเชิญเสนอได้
นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ (กรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๑)	ได้เสนอ นายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย กรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๒
น.ส.ธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม (ประธานคณะกรรมการฯ)	มีกรรมการแปรญัตติท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มอีกหรือไม่ ขอเชิญได้ ถ้าไม่มีผู้ใดเสนออีก เป็นอันว่า ผลการเลือกเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติของสภา อบต.พิมาน คือ นายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย เรียบร้อยแล้ว

<u>ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ</u>

น.ส.ธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม (ประธานคณะกรรมการฯ)	มีคณะกรรมการแปรญัตติท่านใด จะแจ้งเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีดิฉันขอนัดกรรมการทุกท่านให้มาปฏิบัติหน้าที่รับคำแปรญัตติ ในวันที่ ๑๕ – ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.– ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน และขอขอบคุณคณะกรรมการฯ ทุกท่าน ที่ได้เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ดิฉันขอปิดประชุม

<u>เลิกประชุมเวลา</u> ๑๐.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้จดรายงานการประชุม
(นายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย)
เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม)
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม	ประธานคณะกรรมการ	ธราทิพย์	
๒	นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์	กรรมการ		
๓	นายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย	เลขานุการคณะกรรมการ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบัญชา ศรีชาหลวง	นายก อบต.พิมาน		

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวธาราทิพย์	พิทักษ์สัจธรรม	ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ
๒. นายทวีศักดิ์	บัวทองจันทร์	กรรมการแปรญัตติ
๓. นายจักพงษ์	วงค์แสงน้อย	เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายบัญชา ศรีชาหลวง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการฯ พร้อมแล้ว นางสาวธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

น.ส.ธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม (ประธานคณะกรรมการฯ)

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ และมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ และมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน คณะกรรมการแปรญัตติ ได้คัดเลือกประธานฯ และเลขานุการฯ ดังนี้

๑. นางสาวธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม	ประธานกรรมการ
๒. นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์	กรรมการ
๓. นายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย	เลขานุการ

ให้ดำเนินการรับคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่ประชุม **รับทราบ**

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

น.ส.ธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม (ประธานคณะกรรมการฯ)

-การประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภา อบต.พิมาน ตามบันทึกรายงานการประชุม

จาก...

ซึ่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ทุกท่าน ได้สงวนคำขอแปรญัตติไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติเลย ไม่ทราบว่าท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน จะแก้ไขหรือเพิ่มเติมในรายละเอียดงบประมาณหรือไม่ อย่างไร

นายบัญชา ศรีชาหลวง
(นายก อบต.พิมาน)

ตามที่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ได้มีมติรับหลักการตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๑ กระผมไม่มีความประสงค์จะแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายละเอียดแต่อย่างใด

น.ส.ธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม
(ประธานคณะกรรมการฯ)

ดิฉันในฐานะประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ได้มีมติรับหลักการไว้แล้วนั้น ดิฉันขอสงวนคำแปรญัตติ เห็นควรให้คงรายละเอียดตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่ ๑ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ให้ความเห็นชอบรับหลักการไว้

ลำดับต่อไป ขอให้คณะกรรมการแปรญัตติทุกท่าน ได้แถลงผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่ ๑ ให้ที่ประชุมทราบ เชิญค่ะ

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(กรรมการฯ)

เรียนท่านประธาน กระผมนายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ในฐานะกรรมการแปรญัตติ จากการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่ ๑ ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ได้มีมติรับหลักการไว้แล้วนั้น กระผมขอสงวนคำแปรญัตติ เห็นควรให้คงรายละเอียดตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่ ๑ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ให้ความเห็นชอบรับหลักการไว้

นายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย
(เลขานุการคณะกรรมการฯ)

เรียนท่านประธาน กระผมนายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ในฐานะกรรมการแปรญัตติและเลขานุการคณะกรรมการฯ จากการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่ ๑ ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ได้มีมติรับหลักการไว้แล้วนั้น กระผมขอสงวนคำแปรญัตติ เห็นควรให้คงรายละเอียดตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่ ๑ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ให้ความเห็นชอบรับหลักการไว้

น.ส.ธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม
(ประธานคณะกรรมการฯ)

นับตั้งแต่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ได้มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ ไปแล้วนั้น ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ท่านใดยื่นขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังกล่าวแต่ประการใด และคณะกรรมการแปรญัตติ ไม่ประสงค์จะแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เช่นกัน ดิฉันก็ขอแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ

ที่ประชุม **รับทราบ**

น.ส.ธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม
(ประธานคณะกรรมการฯ)

เมื่อไม่มีคณะกรรมการแปรญัตติท่านใด ขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดิฉันขอถามมติที่ประชุมว่า คณะกรรมการท่านใดเห็นว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่ ๑ นี้ ได้แถลงไว้ชัดเจนดีแล้ว มีความถูกต้องเห็นควรคงไว้ตามร่างเดิม กรุณายกมือขึ้น

มติที่ประชุม **ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ จำนวน ๒ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ให้คงรายละเอียดเดิมตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่ ๑ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ให้ความเห็นชอบรับหลักการไว้**

น.ส.ธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม
(ประธานคณะกรรมการฯ)

ลำดับต่อไปเมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้น ตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็น ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติ และมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ขอให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น ทั้งนี้จักได้นำเสนอต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน เพื่อเสนอสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณา ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป

ที่ประชุม **รับทราบ**

ระเบียบวาระที่ ๕...

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน
สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗
วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์	ประธานสภา อบต. พิมาน		
๒	นายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย	รองประธานสภา อบต.พิมาน		
๓	นายวิชวัฒน์ หลวงทำเม	สมาชิกสภา อบต. ม.๑		
๔	นายปิดตา วงค์ขะวงค์	สมาชิกสภา อบต. ม.๒		
๕	นายยงยุทธ ไชยต้นเทือก	สมาชิกสภา อบต. ม.๓		
๖	นายวรวุฒิ เชื้อดวงผูย	สมาชิกสภา อบต. ม.๖		
๗	นายอนุชา หาญมนตรี	สมาชิกสภา อบต. ม.๘		
๘	นางสาวหวัน น่านโพธิ์ศรี	สมาชิกสภา อบต. ม.๙		
๙	นายนภารัตน์ ปิยะราช	สมาชิกสภา อบต. ม.๑๐		
๑๐	นางสาวธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม	สมาชิกสภา อบต. ม.๑๑		
๑๑	นายธัณญวุติ หวายเหลา	เลขานุการสภา อบต.พิมาน		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบัญชา ศรีชาหลวง	นายก อบต.พิมาน		
๒	นายสมพูน ตันสมรส	รองนายก อบต.พิมาน		
๓	นายพีระพงษ์ เหง้าบุตร	รองนายก อบต.พิมาน		
๔	นางจิตรนภา ภาณุภัคโภคิน	เลขานายก อบต.พิมาน		
๕	นางสาวจตุพร พ่ออามาตย์	รองปลัด อบต.พิมาน		
๖	ว่าที่ร.ต.ศรมิ่งขวัญ สุพรรม	หัวหน้าสำนักงานปลัด		

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน
สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

ผู้มาประชุม

๑. นายทวีศักดิ์	บัวทองจันทร์	ประธานสภา อบต.พิมาน
๒. นายจักพงษ์	วงค์แสงน้อย	รองประธานสภา อบต.พิมาน
๓. นายวิชวัฒน์	หลวงทำเม	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑
๔. นายปิดตา	วงค์ขะวงค์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๒
๕. นายวรวุฒิ	เชื้อดวงผูย	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๖
๖. นายอนุชา	หาญมนตรี	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๘
๗. นางสาวหวัน	น่านโพธิ์ศรี	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๙
๘. นายนภารัตน์	ปิยะราช	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๐
๙. นางสาวธาราทิพย์	พิทักษ์สัจธรรม	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๑
๑๐. นายธัณญวุติ	หวายเหลา	เลขานุการสภา อบต.พิมาน

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายยงยุทธ	ไชยต้นเทือก	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๓	ลาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายบัญชา	ศรีชาหลวง	นายก อบต.พิมาน
๒. นายสมพูน	ตันสมรส	รองนายก อบต.พิมาน
๓. นางจิตรนภา	ภาณุภัคโภคิน	เลขานุการนายก อบต.พิมาน
๔. นางสาวจตุพร	พ่ออามาตย์	รองปลัด อบต.พิมาน
๕. ว่าที่ ร.ต.หญิงศรินญา	สุพรม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เวลา ๐๙.๓๐ น. เมื่อที่ประชุมพร้อม นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ (ประธานสภาฯ)

เรียนท่านนายก อบต.พิมาน ท่านรองนายก ท่านเลขานายก ท่านสมาชิกสภา อบต.พิมาน และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน สำหรับวันนี้เป็นการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ในระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม ซึ่งมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ คือ ท่านยงยุทธ ไชยต้นเทือก สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ ยังไม่หายป่วย จึงขอลาประชุม เพื่อรักษาอาการป่วยที่โรงพยาบาลสกลนคร จึงไม่สามารถเข้าร่วม

ประชุม...

ประชุมในวันนี้ได้ สำหรับในระเบียบวาระที่ ๑ ผมก็มีเรื่องแจ้งให้ทราบเพียงเท่านี้

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ (ประธานสภาฯ)

ขอแจ้งให้ที่ประชุมได้ทราบว่าสำหรับรายงานการประชุมสภาฯครั้งที่แล้ว ทางฝ่ายเลขานุการสภาฯ ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ จึงขอยกไปรับรองในการประชุมครั้งต่อไป สำหรับวันนี้ก็ไม่มีการรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทู้ถาม

- ไม่มี –

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑ รายงานการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ (ประธานสภาฯ)

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ได้มีมติในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยได้กำหนดระยะเวลาเปิดรับคำแปรญัตติ ในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติได้กำหนดให้มีการประชุมพิจารณาคำแปรญัตติ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาฯ หรือ ผู้บริหาร ท่านใด ยื่นแปรญัตติในห้วงเวลาที่กำหนด และคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมร่างฯ แต่อย่างใด เห็นควรให้คงไว้ตามร่างเดิม จึงได้ส่งรายงานพร้อมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานได้พิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ขั้นลงมติ

วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ (ประธานสภาฯ)

ตามที่ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยได้...

ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งสภาฯมีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น และได้กำหนดระยะเวลาการยื่นเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานที่มีความประสงค์จะยื่นเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติฯภายในระยะเวลาที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานกำหนด และคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ผลการพิจาณาปรากฏตามเอกสารที่คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้แจกจ่ายให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานและคณะผู้บริหารไปแล้วนั้น ผมจึงขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้รายงานผลการแปรญัตติให้ที่ประชุมสภาได้พิจารณาต่อไป ขอเรียนเชิญครับ

น.ส.ธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม
(ประธานคณะกรรมการแปรฯ)

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานทุกท่าน ตามที่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้คณะกรรมการแปรญัตติฯได้ดำเนินการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติดังกล่าว ประกอบกับที่ประชุมสภาฯได้กำหนดระยะเวลาการยื่นเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ผลปรากฏว่า ไม่มีผู้ยื่นเสนอคำแปรญัตติ และคณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเป็นรายข้อ โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติ และมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่ สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆเกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอ

ลด...

ลดรายจ่ายหรือ การขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติคำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนด ตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้น ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้ดำเนินการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นรายข้อและเห็นได้ว่าดำเนินการถูกต้องตามระเบียบข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการในการตั้งงบประมาณรายจ่ายได้ดำเนินการตามรายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำหรับด้านรายจ่ายก็ได้ดำเนินการตามภารกิจและหน้าที่ สำหรับครุภัณฑ์ก็ได้ตั้งราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ส่วนราคาวัสดุ ค่าแรง ค่าเครื่องจักรกล ในรายการงบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ได้ตั้งราคาตามพาณิชย์จังหวัดกำหนด ประกอบกับราคาตามท้องตลาด ซึ่งสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจปัจจุบัน

ดังนั้น คณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงมีมติเห็นชอบให้คงรายละเอียดตามร่างเดิมข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานเสนอ โดยไม่มีการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ แต่อย่างใด จึงเรียนมาเพื่อทราบ

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้ชี้แจงผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีมติเห็นชอบยืนยันตามร่างเดิมที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานเสนอ

สำหรับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ นี้ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ผมจะขอมติที่ประชุม มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานท่านใดเห็นชอบในวาระที่ ๒ ให้คงร่างเดิมข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขอให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิม ดังนี้

มีมติเห็นชอบ	จำนวน	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

พักการประชุม...

พักการประชุม ๑๐ นาที

ประชุมต่อ เวลา ๑๐.๓๐ น.

วาระที่ ๓ ขั้นลงมติ

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

ต่อไปเป็นวาระที่ ๓ ขั้นลงมติ เป็นการลงมติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติ หรือไม่

ดังนั้น ผมจึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๗๔ ขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขอให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะครับ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๓ ดังนี้

มีมติเห็นชอบ	จำนวน	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

๕.๒ พิจารณาอนุมัติโครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

สำหรับในระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๒ การพิจารณาอนุมัติโครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ก็ได้รับการเสนอญัตติจากคณะผู้บริหารขอให้พิจารณาอนุมัติโครงการจ่ายขาดเงินสะสมประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๗ โครงการ ก่อนที่จะเข้าสู่การพิจารณา ให้ทางเลขานุการสภาฯได้นำเรียนระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการจ่ายขาดเงินสะสม ให้สภาฯได้รับทราบ

นายธัณญวุติ หวายเหลา
(เลขานุการสภาฯ)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็น ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้...

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

นั่นคือระเบียบที่เกี่ยวข้องในการใช้จ่ายเงินสะสม ซึ่งในระเบียบกำหนดให้ใช้จ่ายได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็น ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ส่วนอำนาจหน้าที่เป็นของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้อนุมัติ ลำดับต่อไปขอเชิญท่านคณะผู้บริหารผู้ยื่นญัตติขอจ่ายขาดเงินสะสมในครั้งนี้ ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นายบัญชา ศรีชาหลวง
(นายก อบต.พิมาน)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องการเสนอพิจารณาอนุมัติโครงการจ่ายขาดเงินสะสมประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๗ โครงการ ก่อนที่จะมีการพิจารณาโครงการที่คณะผู้บริหารได้เสนอขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ผมใคร่ขออนุญาตให้เจ้าหน้าที่งบประมาณได้รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี) ให้ที่ประชุมสภาฯทราบ

น.ส.จตุพร พ่ออามาตย์
(รองปลัด อบต.พิมาน)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านคณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉันนางสาวจตุพร พ่ออามาตย์ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ ขอนำเรียนรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี) ณ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี)
องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน
ณ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			๙,๕๒๖,๕๕๗.๖๙
หัก เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			(๒๔๖,๐๙๗.๙๑)
สำรองตามระเบียบฯ			
๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่า ๓ เดือน	(๒,๖๓๒,๖๓๕.๐๐)		
๒. ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	(๕,๗๗๘,๗๗๑.๖๐)		
๓. เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ	-	(๘,๔๑๑,๔๐๖.๖๐)	
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหักเงินสมทบกองทุนฯ			๘๖๙,๐๕๓.๑๘
สำรองตามระเบียบฯ และเงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ			
หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน	(๕,๖๕๙.๐๐๐.๐๐)		
ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ	-		
เงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้	(๘,๖๒๗,๐๐๐.๐๐)		
ผูกพันแล้ว แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
เงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน	-	๑๔,๒๘๖,๐๐๐.๐๐)	
บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว	-		
เงินทุนสำรองเงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่อหนี้ผูกพันแล้ว	-		
รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม	๖๔,๐๐๕.๕๙		
เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๑๖,๔๖๐,๕๐๔.๔๐	๑๖,๕๒๔,๕๐๙.๙๙	
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗			๓,๑๐๗,๕๖๓.๑๗

มีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงขอนำเรียนให้ที่ประชุมสภาฯทราบเพียงเท่านี้ ขอบคุณค่ะ

นายบัญชา ศรีชาหลวง
(นายก อบต.พิมาน)

เรียนท่านประธานสภาฯ และท่านสมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติ ทุกท่าน สำหรับเรื่องการพิจารณาอนุมัติโครงการจ่ายขาดเงินสะสมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๗ โครงการ ก็สืบเนื่องมาจากที่เราได้พิจารณาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ พบว่างบประมาณเรามีน้อย แต่ปัญหาความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชนมีเยอะ ทำให้การบริหารงบประมาณได้ไม่ทั่วถึง ประกอบกับทางองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานมีงบประมาณเงินสะสมที่สามารถนำมาให้สภาพิจารณาอนุมัติตามรายละเอียดโครงการที่จะนำเสนอ ดังต่อไปนี้ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน มีทั้งหมดจำนวน ๗ โครงการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางเจียง - บ้านนางคำนาง ชาวอังวะ ไปคลองชลประทาน

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง ๔.๕๐ เมตร ระยะทาง ๑๘๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๓๒.๕๐ ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐-๐.๓๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ

สถานที่ก่อสร้าง บ้านปากบัง หมู่ที่ ๒ ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

งบประมาณ ๔๙๑,๐๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางบ้านนายลิน วงค์แสงน้อย ไปหนองกระเต็น

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง ๔.๕๐ เมตร ระยะทาง ๑๘๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๓๒.๕๐ ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐-๐.๓๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ

สถานที่ก่อสร้าง บ้านจอมมณี หมู่ที่ ๔ ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

งบประมาณ ๔๙๑,๐๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนางหนาย วงค์ชาชม ถึงโรงเรียนบ้านดงน้อย

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๕๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๑๒.๐๐ ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐-๐.๓๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ

สถานที่ก่อสร้าง บ้านดอนพัฒนา หมู่ที่ ๖ ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

งบประมาณ ๑๓๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคลองชลประทาน ไปหนองแข้โตน

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๒๐๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๒๐.๐๐ ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐-๐.๓๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ

สถานที่ก่อสร้าง บ้านพิมานท่า หมู่ที่ ๘ ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

งบประมาณ ๔๙๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

๕. โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง สายห้วยยาง

ปริมาณงาน กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑,๕๐๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๒,๕๒๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร

สถานที่ก่อสร้าง บ้านคลองเจริญ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

งบประมาณ ๔๙๓,๐๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๖.โครงการ...

๖. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสุพจน์ ศรีหาวงค์ ไปถนนสาย สุขเกษม - ดงน้อย

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๒๐๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๒๐.๐๐ ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐-๐.๓๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ

สถานที่ก่อสร้าง บ้านสุขเกษม หมู่ที่ ๑๑ ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

งบประมาณ ๔๙๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

๗. โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างแบบโซล่าเซลล์ ภายในตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

ปริมาณงาน ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างแบบโซล่าเซลล์ จำนวน ๔๗ ต้น

งบประมาณ ๔๙๑,๐๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๗๘,๐๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

จึงขอนำเรียนต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการจ่ายขาดเงินสะสมประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ทั้ง ๗ โครงการ ต่อไป ครับ

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ (ประธานสภาฯ)

ขอบคุณท่านนายก อบต.พิมาน ครับ มีสมาชิกสภาฯท่านใดต้องการที่จะอภิปราย หรือมีข้อสงสัยที่จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

นายปิดตา วงค์ขะวงค์ (สมาชิกสภาฯ ม.๒)

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน สำหรับผม สมาชิกสภาฯ ม.๒ ขอเรียนถามว่า โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ของหมู่ที่ ๒ งบประมาณ ๔๙๑,๐๐๐ บาท ทำไมได้ระยะทางเพียง ๑๘๕.๐๐ เมตร เพราะในการพิจารณาครั้งที่แล้ว โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กของหมู่ที่ ๒ งบประมาณ ๔๙๒,๐๐๐ บาท ได้ระยะทาง ๒๐๐.๐๐ เมตร ทั้งที่ความกว้างของถนนมีขนาด ๔.๕๐ เมตร เท่ากัน

นายบัญชา ศรีชาหลวง (นายก อบต.พิมาน)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขออนุญาตตอบคำถามท่านสมาชิกสภาฯ ม.๒ เนื่องจากในการประมาณราคาก่อสร้าง ต้องคำนวณราคาวัสดุ ตามราคาพาณิชย์จังหวัด ราคาน้ำมัน ค่าแรง ค่าขนส่ง ณ ปัจจุบัน เพราะฉะนั้นการประมาณราคาก่อสร้างในห้วงเวลาต่างกัน ย่อมทำให้ได้ราคาที่ไม่เท่ากันอยู่แล้ว ขึ้นอยู่กับสภาพเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงของราคา เพราะฉะนั้นในการประมาณราคาก่อสร้างของช่าง เขาต้องอ้างอิงราคา ณ ปัจจุบัน ทำให้ในการประมาณราคาก่อสร้างแต่ละครั้งมีราคาหรือปริมาณที่ไม่เท่ากัน หากท่านมีข้อสงสัยหรือต้องการข้อมูลเพิ่มเติม สามารถประสานกับทางกองช่างได้

นายทวีศักดิ์...

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

มีสมาชิกสภาฯท่านใดต้องการที่จะอภิปราย หรือมีข้อสงสัยที่จะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่
ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบอนุมัติโครงการจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๗ โครงการ งบประมาณ ๓,๐๗๘,๐๐๐ บาท ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานเสนอ ขอให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบอนุมัติโครงการจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๗ โครงการ งบประมาณ ๓,๐๗๘,๐๐๐ บาท ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานเสนอ

มีมติเห็นชอบ	จำนวน	๙	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

พักรับประทานอาหารกลางวัน

ประชุมต่อ เวลา ๑๓.๐๐ น.

๕.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบรับโอนสินทรัพย์ จำนวน ๒ รายการ

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

สำหรับระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๓ การพิจารณาให้ความเห็นชอบรับโอนสินทรัพย์ จำนวน ๒ รายการ ลำดับต่อไป ขอเชิญเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบ เชิญครับ

น.ส.จตุพร พ่ออามาตย์
(รองปลัด อบต.พิมาน)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับในเรื่องของการโอนสินทรัพย์ สืบเนื่องจากที่ทำการปกครองอำเภอนาแก ได้รับงบประมาณจากจังหวัดนครพนม เพื่อดำเนินโครงการในพื้นที่ตำบลพิมาน ซึ่งมีสินทรัพย์ที่รอดำเนินการจำหน่ายและรอดำเนินการโอนสินทรัพย์ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานเป็นผู้ดูแลรักษา ก็คือ ๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวบริเวณภูพานน้อย ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ซึ่งเป็นงบประมาณของที่ทำการปกครองอำเภอนาแก เป็นผู้ดำเนินการ ดังนั้นที่ทำการปกครองอำเภอนาแก จึงขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานได้เสนอให้ที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการรับโอนสินทรัพย์สำหรับโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวบริเวณภูพานน้อย ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

มีสมาชิกสภาฯท่านใด มีข้อสงสัยที่จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบรับโอนสินทรัพย์จากที่ทำการปกครองอำเภอนาแก เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานเป็นผู้ดูแลรักษา สำหรับโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวบริเวณภูพานน้อย ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม ขอให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะครับ

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

เห็นชอบรับโอนสินทรัพย์จากที่ทำการปกครองอำเภอนาแก เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานเป็นผู้ดูแลรักษา สำหรับโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวบริเวณภูพานน้อย ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม ดังนี้

มีมติเห็นชอบ จำนวน ๙ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

น.ส.จตุพร พ่ออามาตย์
(รองปลัด อบต.พิมาน)

สำหรับรายการที่ ๒ ก็คือ อาคารศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง หมู่ที่ ๓ ตำบลพิมาน งบประมาณ ๒๖๐,๙๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน) ที่ตั้งอยู่ด้านหลังอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ซึ่งอาคารหลังนี้จะเป็นงบประมาณของที่ทำการปกครองอำเภอนาแก เป็นผู้ดำเนินการเช่นกัน แต่อยู่ในความดูแลของบ้านพิมาน หมู่ที่ ๓ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน จึงได้ประสานไปทางผู้ใหญ่บ้านพิมาน หมู่ที่ ๓ เพื่อขอมติที่ประชุมของหมู่บ้านในการขอโอนกรรมสิทธิ์ทรัพย์สินของอาคารนี้ ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานมีสิทธิ์ในการดูแลรักษาและปรับปรุงอาคาร เพราะขณะนี้บริเวณโดยรอบอาคารเริ่มมีการทรุดตัว ถ้าไม่มีการโอนกรรมสิทธิ์ทรัพย์สินองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานจะไม่สามารถดำเนินการใดๆได้เลย ดังนั้นจึงได้ทำการประสานกับทางผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓ ในการขอมติที่ประชุมหมู่บ้าน ซึ่งทางหมู่บ้านก็ได้ประชุมและมีมติเห็นชอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขอเสนอให้ที่ประชุมสภาฯ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในการรับโอนสินทรัพย์ สำหรับอาคารศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง หมู่ที่ ๓ ตำบลพิมาน จำนวน ๑ หลัง เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานเป็นผู้ดูแลรักษาต่อไป ขอบคุณค่ะ

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

มีสมาชิกสภาฯท่านใด มีข้อสงสัยที่จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบรับโอนสินทรัพย์ สำหรับอาคารศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง หมู่ที่ ๓ ตำบลพิมาน จำนวน ๑ หลัง เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานเป็นผู้ดูแลรักษา ขอให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบรับโอนสินทรัพย์สำหรับอาคารศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง หมู่ที่ ๓ ตำบลพิมาน จำนวน ๑ หลัง เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานเป็นผู้ดูแลรักษา ดังนี้

มีมติเห็นชอบ จำนวน ๙ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

๕.๔ พิจารณา...

๕.๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบการรังวัดออกโฉนดที่ดิน ของพันตำรวจโทสุปัน สุวรรณศรี

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ (ประธานสภาฯ)

สำหรับระเบียบวาระที่ ๕ ข้อ ๕.๔ การพิจารณาให้ความเห็นชอบการรังวัดออกโฉนดที่ดินของพันตำรวจโทสุปัน สุวรรณศรี ลำดับต่อไป ขอเชิญเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบ เชิญครับ

นายบัญชา ศรีชาหลวง (นายก อบต.พิมาน)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับเรื่องการพิจารณาให้ความเห็นชอบการรังวัดออกโฉนดที่ดินของพันตำรวจโทสุปัน สุวรรณศรี ผมขอนำเรียนรายละเอียด ดังนี้

ด้วยพันตำรวจโทสุปัน สุวรรณศรี และผู้ถือสิทธิครอบครอง อยู่บ้านเลขที่ ๑๑๗ หมู่ที่ ๘ ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม ได้ขอรังวัดออกโฉนดที่ดินเป็นการเฉพาะราย อาศัยหลักฐานใบจอง (น.ส.๒) เลขที่ ๒๕๘ เล่ม ๑๓ (๔) หน้า ๕๓ เล่ม ๓ ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๑๘ ตามคำขอฉบับลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ช่างรังวัดได้ออกไปทำการรังวัดเสร็จแล้ว ที่ดินตั้งอยู่หมู่ที่ ๘ ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม เจ้าพนักงานปกครองท้องที่ นายเสด็จ วงค์แสนไชย ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๘ ตำบลพิมาน ได้ร่วมเป็นพยานการรังวัดออกโฉนดที่ดินให้ถ้อยคำรับรองว่า ที่ดินไม่เป็นที่หลวงหวงห้ามหรือที่สาธารณประโยชน์ซึ่งประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกันแต่อย่างใด ตามบันทึกถ้อยคำ (ท.ด.๑๖) ฉบับลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ ตรวจสอบหลักฐานที่ดินแปลงข้างเคียงด้านทิศใต้ถัดจากทางสาธารณประโยชน์ มีหลักฐานเป็นโฉนดที่ดินเลขที่ ๔๖๒๔๕ ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม ออกให้แก่นางมาลัย สุวรรณศรี เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๑ อาศัยหลักฐาน น.ส. ๓ เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๔ ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๐๗ ตรวจสอบข้างเคียงทิศจดที่ปรากฏในรูปแผนที่ น.ส. ๓ ดังกล่าว **ด้านทิศเหนือ จดลำน้ำก่ำ , หนองขี้เกีย** น.ส. ๓ เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๔ ตำบลพิมาน มีหลักฐานที่ดินเดิมเป็นแบบแจ้งการครอบครองที่ดิน (ส.ค.๑) เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๔ ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม นายกอง ไชยะเพ็ชร์ ได้แจ้งการครอบครองไว้ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗ เมื่อวันที่ ๒๖มีนาคม ๒๔๙๘ **แจ้งทิศเหนือ จด น้ำก่ำ** เป็นเหตุอันควรสงสัยว่า ที่ดินของพันตำรวจโทสุปัน สุวรรณศรี และผู้ถือสิทธิครอบครอง ตามหลักฐาน ใบจอง (น.ส.๒) เลขที่ ๒๕๘ เล่ม ๑๓ (๔) หน้า ๕๓ เล่ม ๓ ตำบลพิมาน อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม จะอยู่ในเขต "น้ำก่ำ"และหรือ "หนองขี้เกีย" อันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน ทั้งนี้ที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน เป็นที่ดินต้องห้ามมิให้ออกโฉนดที่ดินตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๔๓ (พ.ศ.๒๕๓๗) ออกตามความในพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗ ข้อ ๑๔ (๑) และไม่อาจนำมาจัดที่ดินให้แก่ประชาชนตามระเบียบว่าด้วยการจัด

ที่ดิน...

ที่ดินเพื่อประชาชน ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๔๙๘ หมวด ๒ ข้อ ๓ (๑) เพื่อป้องกันการออกโฉนดที่ดินไปโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย จึงเรียนมายังองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ในฐานะผู้มีหน้าที่ดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน ตามมาตรา ๑๒๒ แห่งพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พุทธศักราช ๒๔๕๗ ประกอบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๖ ตรวจสอบว่า ที่ดินที่พันตำรวจโทสุปัน สุวรรณศรี และผู้ถือสิทธิครอบครอง ขอรังวัดออกโฉนดที่ดินข้างต้น อยู่ในเขตที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน " ลำน้ำก่ำ" หรือ "หนองขี้เกีย" หรือไม่

ซึ่งทางผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘ ได้ให้บันทึกถ้อยคำสำหรับที่ดินแปลงนี้ไว้ว่า

๑. มิได้ป็นที่หลวงหวงห้ามหรือที่สาธารณประโยชน์ซึ่งประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกันแต่อย่างใด
๒. มิได้รุกล้ำแนวเขตที่ดินหรือทับที่สาธารณประโยชน์ ที่สงวนหวงห้ามหรือทางน้ำ ทางสาธารณะ แต่อย่างใด
๓. ที่ดินแปลงนี้ผู้ขอรังวัดได้เข้าครอบครองและได้ทำประโยชน์เพื่อตนเองและมีสิทธิครอบครองที่ดินแปลงนี้อย่างแท้จริง มีสภาพเป็นที่สวน ทำประโยชน์เต็มพื้นที่แล้วทั้งแปลง และเป็นที่ดินแปลงเดียวกันกับหลักฐานที่นำมาขอออกโฉนดที่ดินจริง มิได้นำรังวัดผิดแปลงแต่อย่างใด
๔. ที่ดินแปลงนี้มีแนวเขตติดกับร่องน้ำสาธารณะ ทางสาธารณประโยชน์ ลำน้ำก่ำ ซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ดูแลรักษา ข้าพเจ้าจึงได้นำชี้ปักหลักเขตและลงชื่อรับรองแนวเขตที่ดินไว้ถูกต้องแล้ว
๕. ที่ดินแปลงนี้ไม่เป็นที่ป่าสงวนแห่งชาติและป่าไม้ใดๆ ไม่เป็นที่หลวงหวงห้ามและที่สาธารณประโยชน์แต่อย่างใด

และได้ลงชื่อผู้ปกครองท้องที่โดย นายเสด็จ วงค์แสนไชย ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๘ และทางองค์การบริหารส่วนตำบลพิมานก็ได้ดำเนินการตรวจสอบพื้นที่ดังกล่าวอีกครั้งว่า ที่ดินแปลงนี้อยู่ในเขตที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกันหรือไม่ โดยทางกองช่างได้ทำการตรวจสอบแล้ว พบว่า ที่ดินแปลงนี้ไม่ได้เป็นที่สาธารณประโยชน์ และไม่ได้รุกล้ำแนวเขตที่ดินหรือทับที่สาธารณประโยชน์ ดังนั้น จึงขอเสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ได้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับการรังวัดออกโฉนดที่ดินของพันตำรวจโทสุปัน สุวรรณศรี เพื่อจะได้แจ้งผลการพิจารณาให้สำนักงานที่ดินจังหวัดนครพนม สาขานาแก ทราบ เพื่อประกอบการพิจารณาและหรือนำเรื่องให้คณะอนุกรรมการแก้ไขปัญหาการบุกรุกที่ดินของรัฐจังหวัดนครพนม (คพร.จังหวัดนครพนม) พิจารณาตามอำนาจหน้าที่ ต่อไป

บริการสาธารณะของ อปท. ครบทุกขั้นตอนและมีการนำส่งข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีการบริหารจัดการที่ดี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานของ อปท.ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน จึงได้ดำเนินการเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๑. แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป (แบบ อบต.๑)

๒. แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ (แบบ อบต. ๒) ประกอบด้วย แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๖ จำนวน ๖ แบบ สำหรับการรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ จำนวน ๘ ด้าน ดังนี้

- แบบ อบต. ๒-๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และด้านการผังเมือง
- แบบ อบต. ๒-๒ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต
- แบบ อบต. ๒-๓ ด้านการศึกษา
- แบบ อบต. ๒-๔ ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัย
- แบบ อบต. ๒-๕ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน
- แบบ อบต. ๒-๖ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๘ ด้าน ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แบบออนไลน์ทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) www.odloc.go.th เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้กับทุกท่านไปแล้ว สามารถสรุปได้ดังนี้

๑. <u>ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</u> ตัวชี้วัดที่ ๑ - ๑๐

➢ ตามแบบรายงานจะเห็นว่า จำนวนถนนลาดยาง ถนนคอนกรีต ไฟฟ้าส่องสว่าง แหล่งน้ำสาธารณะ เครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต. พิมาน ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ผลการประเมินจะขึ้นว่าไม่มีบริการสาธารณะ เนื่องจากว่า ในขั้นตอนของการกรอกข้อมูลเราได้กรอกข้อมูลว่า ไม่มีจำนวนที่ชำรุดเสียหาย เพราะเราได้มีการบำรุงรักษา ซ่อมแซม ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติอยู่เสมอ จึงทำให้ผลการประเมิน จำนวนถนนลาดยาง ถนนคอนกรีต ไฟฟ้าส่องสว่าง แหล่งน้ำสาธารณะ เครื่องสูบน้ำ ที่ชำรุดเสียหาย ขึ้นเป็น ไม่มีบริการสาธารณะ

ส่วนด้านที่ควรมีการพัฒนาในอนาคต คือ การจัดกิจกรรมในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน

๒. <u>ด้านการผังเมือง</u> ตัวชี้วัดที่ ๑๑ - ๑๗

➢ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไม่ค่อยมีการจัดบริการสาธารณะด้านการผังเมือง สำหรับด้านที่ควรมีการพัฒนาในอนาคต คือ การส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางผังเมืองผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น การให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน การควบคุมอาคาร และการรับมือกับความเสี่ยงต่างๆ เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง เป็นต้น

๓. <u>ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต</u> ตัวชี้วัดที่ ๑๘ - ๒๘

➢ มีผลการประเมินที่สูงกว่าค่ามาตรฐานขั้นต่ำ ส่วนด้านที่ควรมีการพัฒนาในอนาคต คือ การจัดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการออกกำลังกาย และการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

๔. <u>ด้านการศึกษา</u> ตัวชี้วัดที่ ๒๙ - ๓๖

➢ มีผลการประเมินเท่ากับค่ามาตรฐานขั้นต่ำ ส่วนด้านที่ควรมีการพัฒนาในอนาคต คือ การสนับสนุนด้านการศึกษา การเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์ให้กับเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ การส่งเสริมอาชีพ ส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการเรียนรู้เท่าทันโลกดิจิทัล และการส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่นักเรียน

๕. <u>ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัย</u>
ตัวชี้วัดที่ ๓๗ - ๔๒

➢ มีผลการประเมินที่สูงกว่าค่ามาตรฐานขั้นต่ำ ส่วนด้านที่ควรมีการพัฒนาในอนาคต คือ การติดตั้งกล้อง CCTV ด้านความปลอดภัย

๖. <u>ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน</u>
ตัวชี้วัดที่ ๔๓ - ๔๙

➢ มีผลการประเมินที่สูงกว่าค่ามาตรฐานขั้นต่ำ ส่วนด้านที่ควรมีการพัฒนาในอนาคต คือ ดำเนินการหรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาและฟื้นฟู แหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว

๗. <u>ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</u> ตัวชี้วัดที่ ๕๐ - ๕๘

➢ มีผลการประเมินที่สูงกว่าค่ามาตรฐานขั้นต่ำ ส่วนด้านที่ควรมีการพัฒนาในอนาคต คือ การจัดอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง หรือการทำแนวกันไฟป่า การจัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรม และการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและลดค่าฝุ่น PM ๒.๕ และการลดมลพิษทางอากาศ

๘. <u>ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน</u>
ตัวชี้วัดที่ ๕๙-๖๑

➢มีผลการประเมินที่สูงกว่าค่ามาตรฐานขั้นต่ำ

ซึ่งตามที่ได้กล่าวไปแล้วว่าเราต้องกรอกข้อมูลให้ครบทุกกระบวนงานที่เราดำเนินการ เพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนและใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีการบริหารจัดการที่ดี ถ้าหากว่ากรอกข้อมูลเต็ม ๑๐๐ เปอร์เซ็น ก็จะได้ ๑๐ คะแนนประมาณนี้ และในส่วนของการประเมินรางวัลธรรมาภิบาล ขอแจ้งให้ทุกท่านได้ทราบว่า ปีนี้ อบต.พิมาน ผ่านแค่รอบการประเมินจากสถาบันการศึกษา ไม่ได้ไปต่อในรอบสุดท้าย เพราะเกณฑ์การประเมินปีนี้ค่อนข้างยาก แต่ก็ยังได้รับรางวัลมาอยู่ แต่ยังไม่รู้ว่าจะได้เท่าไหร่

จึงขอรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ท่านสมาชิกสภาฯ และคณะผู้บริหารได้รับทราบ เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการจัดบริการสาธารณะและพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลพิมานให้มีผลการดำเนินงานสูงกว่าค่ามาตรฐานขั้นต่ำต่อไป ขอบคุณค่ะ

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

ในระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ มีท่านใด มีเรื่องที่จะนำเรียนต่อที่ประชุมสภาฯ หรือมีเรื่องที่จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

นายบัญชา ศรีชาหลวง
(นายก อบต.พิมาน)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สืบเนื่องมาจากเรื่องการรับโอนทรัพย์สินอาคารอเนกประสงค์หลังนี้ ผมก็จะของบประมาณเงินเหลือจ่ายที่จะขอให้สภาฯ พิจารณาอนุมัติในการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณที่ไม่ได้ใช้จ่าย เพื่อทำเป็นห้องกองช่าง จึงต้องมีการรับโอนทรัพย์สินจากหมู่บ้านให้เรียบร้อยก่อน องค์การบริหารส่วนตำบลพิมานจึงจะสามารถดำเนินการได้ และในปีนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๓ โครงการ รวมงบประมาณ จำนวน ๑๒,๘๒๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

๑. โครงการระบบผลิตน้ำประปาขนาดใหญ่ บ้านแสงสว่าง หมู่ที่ ๕ งบประมาณ ๕,๔๐๐,๐๐๐ บาท ขอให้หมู่ที่ ๕ ได้เตรียมพื้นที่สำหรับการก่อสร้างด้วย
๒. โครงการซ่อมสร้างถนนอแสฟัลท์คอนกรีต สายภายในหมู่บ้านพิมาน หมู่ที่ ๑ งบประมาณ ๒,๗๓๕,๐๐๐ บาท
๓. โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวอนุสรณ์สถานแห่ความสงบภูพานน้อย ถนนสายบ้านสุขเกษม หมู่ ๗ - บ้านพิมานท่า หมู่ ๘ โดยติดตั้งโคมไฟถนนแอลอีดีพลังงานแสงอาทิตย์ ๗๐ ต้น งบประมาณ ๔,๖๙๐,๐๐๐ บาท โดยเริ่มจากบ้านสุขเกษม - สะพานน้ำก่ำ บ้านพิมานท่า เพราะฉะนั้นถ้า หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๗ หมู่ที่ ๘ มีโครงการติดตั้งไฟฟ้าโซล่าเซลล์ ท่านไม่ต้องติดตั้งบนถนนสายนี้ ให้ท่านนำไปติดตั้งบนถนนสายอื่นที่ไม่มีสายไฟฟ้าดับ

และผมได้วางแผนไว้ว่า จะขออนุญาตนายอำเภอนาแก ในการขอเปิดประชุมสมัยวิสามัญ เพื่อที่จะให้ท่านสมาชิกสภาฯได้พิจารณาอนุมัติเงินเหลือจ่าย เพื่อที่จะไปทำโครงการใหม่ วางแผนไว้ว่าจะดำเนินโครงการ ๕ โครงการ ตามที่ผมได้ลงไปดูพื้นที่แล้วพบว่าสมควรที่จะทำถนนให้ถึงบ้านเรือนประชาชน ได้แก่

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ สายเหล่าสังข์
๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ สายข้างหนองสองห้องฝั่งทิศใต้
๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ สายบ้านดอนพัฒนาไปบ้านแสงสว่าง
๕. โครงการก่อสร้างห้องกองช่าง เนื่องจากห้องเดิมมีความคับแคบ

สำหรับงบประมาณตามที่ได้วางแผนไว้โครงการละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ทั้งนี้ต้องรอดูงบประมาณอีกครั้งว่าจะได้งบประมาณเท่าไหร่ ถ้างบประมาณไม่พอก็คงจะเลือกทำโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนก่อน จึงขอแจ้งให้สภาฯได้รับทราบในเบื้องต้น

สำหรับโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการอยู่ ๒ โครงการ คือ โครงการก่อสร้างหอถังประปาพร้อมเจาะบ่อ หมู่ ๖ และโครงการเจาะบ่อบาดาล หมู่ ๑๑ ซึ่งทั้ง ๒ โครงการนี้ จะติดปัญหาตรงที่ผู้รับจ้างไม่อยากเข้างาน เพราะเจาะน้ำไม่เจอ และถ้าเจาะน้ำไม่เจอ เราก็จะไม่ทำสัญญา เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาต่อไป ดังนั้น ถ้า ๒ โครงการนี้ดำเนินการไม่ได้ ผมจะขออนุญาตเปลี่ยนแปลงโครงการไปทำโครงการใหม่ ในคราวประชุมสมัยวิสามัญ เพื่อไม่ให้งบประมาณตกไป ก็ขอนำเรียนให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบเพียงเท่านี้ครับ

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์
(ประธานสภาฯ)

มีท่านใด มีเรื่องที่จะนำเรียนต่อที่ประชุมสภาฯ หรือมีเรื่องที่จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

นายวรวุฒิ เชื้อดวงผูย
(สมาชิกสภาฯ ม.๖)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอสอบถามว่า โคมไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ที่ได้ติดตั้งไปแล้ว เราสามารถเคลื่อนย้ายได้หรือไม่ เพราะว่าตอนที่ผู้รับจ้างไปติดตั้งเขาไม่ได้แจ้งให้ทราบ จึงทำให้เกิดการติดตั้งผิดจุด

นายบัญชา ศรีชาหลวง
(นายก อบต.พิมาน)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมขออนุญาตตอบคำถามท่านสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ สำหรับการติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ผิดจุด สามารถเคลื่อนย้ายได้ แต่ก่อนที่จะเคลื่อนย้าย ท่านต้องแจ้งทางกองช่างให้ทราบก่อน เพื่อที่เขาจะได้ระบุจุดติดตั้งให้กับคณะกรรมการตรวจการจ้างได้รับทราบ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาในการตรวจรับงาน

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ (ประธานสภาฯ) — มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีเรื่องที่จะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่

นายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย (รองประธานสภาฯ) — เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายจักพงษ์ วงค์แสงน้อย รองประธานสภา อบต.พิมาน ผมขอสอบถามเรื่องถนนเป็นโพรงที่ผมเคยสอบถามไปในการประชุมครั้งที่แล้ว และในการที่ผู้รับจ้างไปติดตั้งไฟฟ้าโซล่าเซลล์ ทางผู้รับจ้างไม่ได้แจ้งให้สมาชิกสภาฯ ทราบ รวมถึงการดำเนินโครงการอื่นๆด้วย จึงอยากให้ทางผู้รับจ้างได้แจ้งให้สมาชิกสภาฯ ได้รับทราบด้วย

นายบัญชา ศรีชาหลวง (นายก อบต.พิมาน) — เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน สำหรับเรื่องถนนเป็นโพรง ผมได้ให้ทางกองช่างลงไปดูพื้นที่แล้ว ได้รับแจ้งจากผู้อำนวยการกองช่างว่า ผู้รับจ้างได้เข้าดำเนินการก่อสร้างถนน หมู่ที่ ๔ เสร็จแล้วจะดำเนินการซ่อมแซมจุดนี้ให้ ก็คงจะใช้งบซ่อมแซมในการดำเนินงาน และในส่วนของการทำงานของผู้รับจ้าง ผมจะกำชับทางกองช่างว่าถ้าผู้รับจ้างเข้าดำเนินงานหมู่บ้านไหน ให้แจ้งท่านสมาชิกสภาฯได้รับทราบด้วย

นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์ (ประธานสภาฯ) — มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ และขอขอบคุณทุกท่านที่ได้สละเวลามาร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ปิดประชุมเวลา เวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้จดรายงานการประชุม
(นายธัณญวุติ หวายเหลา)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

<u>คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม</u>

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการฯ
(นายยงยุทธ ไชยต้นเทือก)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายปิดตา วงค์ขะวงค์)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นางสาวธาราทิพย์ พิทักษ์สัจธรรม)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน ได้รับรองรายงานการประชุมแล้วเมื่อ วันที่ ๑๒ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายทวีศักดิ์ บัวทองจันทร์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน
สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาน

องค์การบริหารส่ว
อำเภอนาหว
การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหว
สมัย สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
เวลา ๑๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหว
ศูนย์เด็กเล็กบ้าน ชุมสุวรณ์สถาน แห่งความสง่า
รวม น้ำตกแหล่งกำเนิด รสเลิศข้าวมะลิหอม
อปต. นิมาน
401 62 3363

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหว
สมัย สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
เวลา ๑๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหว
ศูนย์เด็กเล็กบ้าน ชุมสุวรณ์สถาน แห่งความสง่า
รวม น้ำตกแหล่งกำเนิด รสเลิศข้าวมะลิหอม